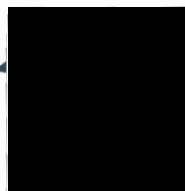


2021 年度 温岭市市场监督管理 局部门决算



单位负责人签章：

音



人签章：

江



2022 年 9 月

周学



温岭市市场监督管理局 2021 年度部门决算

目录

一、概况.....	(2)
(一) 部门职责.....	(2)
(二) 机构设置.....	(6)
二、2021 年度部门决算公开表.....	(6)
三、2021 年度部门决算情况说明.....	(7)
(一) 收入支出决算总体情况说明.....	(7)
(二) 收入决算情况说明.....	(7)
(三) 支出决算情况说明.....	(7)
(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	(7)
(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	(8)
(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	(13)
(七) 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明.....	(13)
(八) 国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明.....	(15)
(九) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况 说明.....	(15)
(十) 机关运行经费支出说明.....	(18)
(十一) 政府采购支出说明.....	(18)

(十二) 国有资产占有情况说明.....(18)

(十三) 预算绩效情况说明.....(19)

四、名词解释.....(22)

一、概况

(一) 部门职责

1. 负责市场综合监督管理。组织实施国家有关市场监督管理法律法规，制定有关政策。组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册。组织实施各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。扶持个体、民营经济发展。

3. 负责市场主体信息公示和共享机制建设。依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

4. 负责组织和开展市场监管综合行政执法工作。贯彻落实中央、省、台州市和市关于市场监管综合行政执法改革相关文件精神，推进全市市场监管综合行政执法改革工作。会同有关部门将商务执法、盐业执法整合纳入市场监管执法，规范市场监管行政执法行为。组织查处违法案件。

5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。参与制定商品交易市场发展规划并与相关部门建立沟通协作机制，规范商品交易市场、农贸市场秩序，指导商品交易市场提升发展和农贸市场改造提升工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。组织开展消费维权工作和消费环境建设。

6. 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。协调推进区域品牌建设，统筹质量基础设施建设与应用，按规定权限组织质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7. 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。组织实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

8. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

9. 负责食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立落实食

品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

10. 负责食品安全监督管理。建立实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域性、系统性食品安全风险。推行食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

11. 负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

12. 负责统一管理标准化工作。组织协调并指导推动各部门、各行业的标准化工作。依法组织制定地方标准规范。依法对标准的实施进行监督。

13. 负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

14. 负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。组织实施统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

15. 负责知识产权监督管理。拟订并组织实施知识产权创造、保护和运用的政策、规划，建设完善知识产权保护体系、公共服务体系，指导并组织实施商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

16. 负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚的具体工作，承担上级委托下放的许可、备案事项办理及监督管理。组织实施执业药师资格准入制度，监督管理执业药师注册工作。

17. 组织实施药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，组织实施产品召回。组织开展药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验。

18. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。按照规定承担应对技术性贸易措施有关工作。

19. 完成市委、市政府交办的其他任务。

20. 消保委主要职能：受理消费投诉，开展调查、调解、鉴定、监督、评优治劣、咨询服务及相关活动，协助政府制定相关规定，保护消费者合法权益。

21. 知识产权维权援助中心主要职能：受理权利人对知识产权维权的援助申请，指导其向执法部门投诉，提供知识产权保护法律法规和方针政策的咨询服务，接受社会公众对侵犯知识产权违法行为的举报，提供知识产权保护相关服务。

22. 市食品药品检验检测中心主要职能：负责全市食品、保健食品、药品、化妆品监督抽样检验和评价性抽样检验工作；承担全市药品不良反应监测与业务指导工作；配合市场准入开展技术服务；负责各类食品安全快速定性检测机构业务指导和人员培训；协助市食品安全委员会办公室开展食品安全预警和事故技术分析。

23. 温岭市产品质量检验所主要职能：承担产（商）品质量监督抽查检验、生产许可证发证检验、能效检验、仲裁检验、委托检验、国际认证检验等检验任务，检测的范围有：水泵、电机、电线电缆、鞋、油品等产品；负责建立全市社会公用计量标准，进行量值传递，执行强制检定和法律规定的其他检定任务，开展校准工作，检定和校准涉及长度、温度、力学、电磁、化学等领域。

（二）机构设置

从预算单位构成看，台州市温岭市市场监督管理局（汇总）部门决算包括：局本级决算、局属事业单位决算（温岭市食品药品检验检测中心和温岭市产品质量监督检验所决算）。

纳入台州市温岭市市场监督管理局（汇总）2020年度

部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 温岭市市场监督管理局本级
2. 温岭市食品药品检验检测中心
3. 温岭市产品质量监督检验所

二、2021 年度部门决算公开表

详见附表。

三、2021 年度部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 20,097.11 万元，支出总计 20,097.11 万元，与 2020 年度相比，各减少 11,449.27 万元，下降 36.29%。主要原因是：2020 年因小微企业和个体工商户“两直”补助、疫情期间房租减免等补助追加资金大。

（二）收入决算情况说明

本年收入合计 20,081.11 万元；包括财政拨款收入 18,375.64 万元（其中，一般公共预算 14,263.85 万元，政府性基金预算 4,111.79 万元，国有资本经营预算 0 万元），占收入合计 91.51%；上级补助收入 0 万元，占收入合计 0%；事业收入 166.74 万元，占收入合计 0.83%；经营收入 0

万元，占收入合计 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计 0%；其他收入 1,538.72 万元，占收入合计 7.66%。

（三）支出决算情况说明

本年支出合计 19,982.77 万元，其中基本支出 11,509.92 万元，占 57.60%；项目支出 8,472.84 万元，占 42.40%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 18,375.64 万元，支出总计 18,375.64 万元，与 2020 年相比，各减少 12,710.98 万元，下降 40.89%。主要原因是 2020 年因小微企业和个体工商户“两直”补助、疫情期间房租减免等补助追加资金大。财政拨款支出年初预算数 15,668.40 万元，完成年初预算的 117.28%，主要原因是预算追加了人员经费、为民办实事、奖补资金等项目经费支出。

（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 14,263.85 万元，占本年支出合计的 71.38%。与 2020 年相比，一般公共

预算财政拨款支出减少 5,481.77 万元，下降 27.76%。主要原因是：2020 年因小微企业和个体工商户“两直”补助、疫情期间房租减免等补助追加资金大。

2. 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 14,263.85 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 13,089.62 万元，占 91.77%；国防（类）支出 0 万元，占 0%；公共安全（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 2.36 万元，占 0.02%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 904.66 万元，占 6.34%；卫生健康（类）支出 0 万元，占 0%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0%；农林水（类）支出 267.22 万元，占 1.87%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探工业信息等（类）支出 0 万元，占 0%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；援助其他地区（类）支出 0 万元，占 0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%；粮油物资储备（类）支出 0 万元，占 0%；灾害防治及

应急管理（类）支出 0 万元,占 0%; 其他（类）支出 0 万元,占 0%; 债务还本（类）支出 0 万元,占 0%; 债务付息（类）支出 0 万元,占 0%。

3. 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 12,370.65 万元,支出决算为 14,263.85 万元,完成年初预算的 115.30%,主要原因是预算追加了人员经费、为民办实事、奖补资金等项目经费支出。其中:

一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为 88 万元,支出决算为 57.81 万元,完成年初预算的 65.69%,决算数小于预算数的主要原因是因上级局工作任务改变,国家知识产权强县不创建,知识产权工作经费结余。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 8,044.41 万元,支出决算为 8,027.24 万元,完成年初预算的 99.79%,决算数小于预算数的主要原因是严格执行年初预算的计划安排,支出略有压减。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 256.03 万元,支出决算为

253.90 万元，完成年初预算的 99.17%，决算数小于预算数的主要原因是严格执行年初预算的计划安排，支出略有压减。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为 18 万元，支出决算为 31 万元，完成年初预算的 172.22%，决算数大于预算数的主要原因是市场主体管理项目经费的追加。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 216.29 万元，支出决算为 216.29 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数，是因为严格执行年初预算的计划安排。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为 48.18 万元，支出决算为 48.09 万元，完成年初预算的 99.81%，决算数小于预算数的主要原因是严格执行年初预算的计划安排，支出略有压减。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为 36 万元，支出决算为 35.95 万元，完成年初预算的 99.86%，决算数小于预算数的主要原因是严格执行年初预算的计划安排，支出略有压减。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为 110 万元，支出决算为 110 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数，是因为严格执行年初预算的计划安排。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 119 万元，支出决算为 100 万元，完成年初预算的 84.03%，决算数小于预算数的主要原因是财政收回网络餐饮阳光厨房建设项目指标 19 万元。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 1,055.70 万元，支出决算为 1,054.87 万元，完成年初预算的 99.92%，决算数小于预算数的主要原因是严格执行年初预算的计划安排，支出略有压减。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理（项）。年初预算为 1,262.25 万元，支出决算为 1,781.63 万元，完成年初预算的 141.15%，决算数大于预算数的主要原因是仿制药质量和疗效一致性评价省级奖补资金等项目经费的追加。

一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1,372.84 万元，完成年初预算的百分比无法计算，决算数大于预算数的主要原因是人员经费的追加。

教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算为 14.5 万元，支出决算为 2.36 万元，完成年初预算的 16.28%，决算数小于预算数的主要原因是局本级因疫情未开展相关业务培训。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 604.19 万元，支出决算为 603.49 万元，完成年初预算的 99.88%，决算数等于预算数的主要原因是严格执行年初预算的计划安排，支出略有压减。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 302.10 万元，支出决算为 301.17 万元，完成年初预算的 99.69%，决算数小于预算数的主要原因是严格执行年初预算的计划安排，支出略有压减。

农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）。年初预算为 196 万元，支出决算为 149.76 万元，完成年初预算的 76.41%，决算数小于预算数的主要原因是农贸市场专项补助和奖励资金、农贸市场检测室免费开放建设项目经费有结余。

农林水支出（类）其他农业农村（款）其他农林水支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 117.46 万元，完成年初预算的百分比无法计算，决算数大于预算数的主要原因是人员经费的追加。

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 11,477.07 万元，其中：

人员经费 9,890.70 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 1,586.37 万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、会议费、公务接待费、专用材料费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

（七）政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明

1. 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出 4,111.79 万元，占本年支出合计的 20.58%。与 2020 年相比，政府性基金预算财政拨款支出减少 7,229.21 万元，下降 63.74%。主要原因是：2020 年的小微企业和个体工商户“两直”补助项目支出金额较大。

2. 政府性基金预算财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出 4,111.79 万元，主要用于以下方面：科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0 万元，占 0%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 470.34 万元，占 11.44%；

农林水（类）支出 0 万元，占 0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探信息等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；其他（类）支出 3,641.45 万元，占 88.56%；债务付息（类）支出 0 万元，占 0%；抗疫特别国债安排（类）支出 0 万元，占 0%。

3. 政府性基金预算财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 3,297.75 万元，支出决算为 4,111.79 万元，完成年初预算的 124.68%，主要原因是企业、市场奖补资金和为民办实事等项目经费的追加。其中：

城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 470.34 万元，完成年初预算的百分比无法计算，决算数大于预算数的主要原因是农贸市场专项补助和奖励资金项目经费的追加。

其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他政府性基金安排的支出（项）。年初预算为 3297.75 万元，支出决算为 3641.45 万元，完成年初预

算的 110.42%，决算数大于预算数的主要原因是企业奖补资金和为民办实事等项目经费的追加。

（八）国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

（九）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1. “三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为 131.24 万元，支出决算为 67.22 万元，完成预算的 51.22%，2021 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是落实十八大以来的廉政新规定和党内机关“三公”经费管理规定，坚持勤俭节约，合理限定“三公”经费预算总额，规范各项开支。

2. “三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算中，因公出国（境）费用支出决算为 0 万元，占 0%，与 2020 年度相比，增加 0 万元，增长百分比无法计算。主要原因是无因公出国（境）费用支出；公务用车购置及运行维护费支出决算为 55.86 万元，占 83.11%，与 2020 年度相比，减少 14.32 万元，下降 20.41%，主要原因是 2020 我局更新了 1 辆公务用车；公务接待费支出决算为 11.36 万元，占 16.89%，与 2020 年度相比，增加 0.30 万元，增长 2.75%，主要原因是 2021 年大物防疫疫情防控督检检查，公务接待费略有增加。具体情况如下：

（1）因公出国（境）费预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元。完成预算的百分比无法计算。主要没有用于机关及下属预算单位人员的公务出国（境）的住宿费、国际旅费、培训费、公杂费等支出。决算数等于预算数的主要原因是无因公出国（境）经费支出。全年使用一般公共预算财政拨款支出涉及因公出国（境）团组 0 个；累计 0 人次。开支内容包括：无。

（2）公务用车购置及运行维护费预算数为 103.21 万元，支出决算为 55.86 万元，完成预算的 54.12%。决算数

小于预算数的主要原因是我局加强公务用车管理，降低公务用车购置和车辆运行维护费。

公务用车购置预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元（含购置税等附加费用），完成预算的百分比无法计算。决算数等于预算数的主要原因是无公务用车购置经费支出，主要用于经批准购置的 0 辆公务用车；

公务用车运行维护费预算数为 103.21 万元，支出 55.86 万元，完成预算的 54.12%。决算数小于预算数的主要原因是我局加强公务用车管理，降低车辆运行维护费。主要用于局本级及下属事业单位出差、办案等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；2021 年度，本级及所属单位开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 40 辆。

（3）公务接待费预算数为 28.03 万元，支出决算为 11.36 万元，完成预算的 40.53%。国内公务接待 82 批次，累计 730 人次。主要用于接待评审专家，上级部门、各县市局等工作检查、指导、考核、交流等接待支出。决算数小于预算数的主要原因是落实党内机关公务接待管理规定，坚持勤俭节约，合理限定接待费预算总额。其中：

外事接待支出 0 万元，主要没有用于外事接待，接待 0 批次，累计 0 人次。

其他国内公务接待支出 11.36 万元，主要用于上级部门、各县市局等工作检查、指导、考核、交流等接待支出，接待 82 批次，累计 730 人次。

（十）机关运行经费支出说明

2021 年度机关运行经费年初预算数为 1,237.52 万元，支出决算为 1,473.36 万元，完成年初预算的 119.06%，决算数大于预算数的主要原因是新公务员录用、机关事业单位混岗且并入局本级核算，临聘人员的增加；比 2020 年度增加 238.29 万元，增长 19.29%，主要原因是 2021 年机关事业单位人员混岗且并入局本级核算人数增加，临聘人员增加，工会经费标准提高等因素。

（十一）政府采购支出说明

2021 年度政府采购支出总额 974.07 万元，其中：政府采购货物支出 834.33 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 139.74 万元。授予中小企业合同金额 974.07 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。其中，授予小微企业合同金额 415.32 万元，占授予中小企业合同金额

的 42.64%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的百分比无法计算，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（十二）国有资产占有情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，台州市温岭市市场监督管理局本级及所属各单位共有车辆 40 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 21 辆、特种专业技术用车 15 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 4 辆，其他用车主要是温岭市消费者权益保护委员会秘书处的 12315 的投诉处理执勤用车 1 辆，温岭市产品质量监督检验所检测用车 3 辆；单价 50 万元以上通用设备 6 台（套），单价 100 万元以上专用设备 2 台（套）。

（十三）预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

（1）项目自评。组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 42 个，共涉及资金 2,786.78 万元，占一般公共预算项目支出

总额的 100%。组织对 2021 年度质量品牌、信用管理奖励资金、标准制修订奖励资金等 6 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 4,111.79 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。本年度无国有资本经营预算项目。

(2) 部门评价。本年度未开展部门评价。

(3) 整体支出评价。组织对本部门开展整体支出绩效评价试点，从评价情况来看，评价得分 94 分，绩效评价等级为优。

温岭市部门整体支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	分析说明（包括得分理由、失分说明及原因分析）	自评得分
投入	预算编制	整体绩效目标设定	5	已设置 2021 年整体预算目标，包括（1）围绕服务抓改革，着力构建宽松便捷的准入环境。（2）强化品质抓发展，着力构建创新先行的市场环境。（3）护航民生抓底线，着力构建安全放心的消费环境。（4）突出重点抓监管，着力构建公平有序的竞争环境。得 2 分。整体绩效目标制定依据充分，与部门履职、年度工作任务相符，得 1 分。整体绩效目标清晰、细化，得 1 分。整体绩效目标可衡量，得 1 分。	5
		项目绩效目标设定	3	项目均设有绩效目标得 1 分；目标科学合理得 0.5 分；目标明确得 0.5 分；目标细化得 0.5 分；目标量化得 0.5 分。	3
	预算配置	在职人员控制率	3	在职人员控制率(含临时人员)=[在职人员数/编制数]×100%=483/496=97.38%	3
		重点项目预算保障率	4	重点项目预算保障率=(年初重点项目预算/年初项目总预算)×100%=5101.79/5844=87.3%	4

过程	管理制度健全有效		4	预算资金管理办法、内部控制管理制度、全面实施预算绩效管理相关制度、会计核算制度等管理制度健全，且得到有效执行。	4	
过程	合规相符性	支出合规	3	部门预算资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关预算管理制度办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。合规率达100%。	3	
	合规相符性	支出相符性	3	部门预算资金使用是否与批准的预算及其预算内容基本相符。如知识产权工作经费年初预算开展国家知识产权强县创建，后来因上级局工作任务改变，未实施；质量品牌、信用管理奖励资金项目年初预算新增驰名商标数量1件，当年驰名商标当年申报被国知局驳回，台州市标准创新贡献奖，因台州市政府未组织评选未发放；专利奖励及贷款贴息资金项目年初预算专利权质押贴息贷款10项，因贴息政策未明确不发放。	0	
	管理效率		预算执行率	4	预算执行率= $[\text{预算执行数}/\text{预算数}] \times 100\% = 97.78\%$ 。	4
			预算调整率	3	预算调整率= $[\text{预算调整数}/\text{预算数}] \times 100\% = 17.57\%$	0
			公用经费控制率	2	公用经费控制率= $[\text{公用经费实际支出总额}/\text{公用经费预算安排总额}] \times 100\% = 99\%$	2
			“三公”经费控制率	3	“三公”经费控制率= $\text{当年“三公”经费实际支出数}/\text{上年“三公”经费实际支出数} \times 100\% = 672180.43/812367.84 \times 100\% = 82.27\%$ 。	3
			政府采购执行率	2	政府采购执行率= $(\text{实际政府采购项目个数}/\text{应政府采购项目个数}) \times 100\%$ 。	2
	资产管理	2	部门的资产配置合理合规、保存完整、使用有效、处置规范、收入及时足额上缴。	2		
过程	管理效率	整改落实	2	对近三年内审计、财政等部门各项检查、绩效评价等发现的问题进行有效整改。	2	
		预决算公开	2	按规定内容和时限公开预决算信息。	2	
产出与效益	围绕服务抓改革，着力构建宽松便捷的准入环境	企业、个体等年度报告报送率	2	加强应年报市场主体和系统干部年报工作力度，促进年报工作有序推进，企业、个体等年度报告报送率100%，得2分。	2	
		吊销未注销强制注销完成率	2	加强部门协作，将符合强制注销条件的按规定程序予以强制注销，注销数量达到存量25%的，得2分。	2	

		2	三年个转企目标完成率 100%，得 2 分。	2
	小微企业三年成长计划完美收官	2	新增小微企业完成目标的 100%，得 2 分。	2
		2	新增八大万亿产业小微企业完成目标的 100%，得 2 分。	2
	小微企业对接服务完成率	2	开展各类以小微企业为对象的对接活动，服务人次完成目标的 100%，得 2 分。	2
		2	新增授权发明专利较上年大幅增长，增长 80.27%超过 50%，得 2 分。	2
	授权发明专利增长率	2	新增 PCT 国际专利申请较上年大幅增长，增长 123.81%，超过 50%，得 2 分。	2
		2	新增马德里国际注册商标申请较上年大幅增长 81.25%，得 2 分。	2
	“品字标”建设完成率	2	完成品字标品牌企业建设，完成率超过 100%，得 2 分。	2
	企业质量管理体系培训完成率	2	完成企业质量管理体系培训，完成率超过 100%，得 2 分。	2
	质量比对诊断开展完成率	2	开展质量比对诊断，完成率超过 100%，得 2 分。	2
	企业产品标准监督抽查完成率	2	开展企业产品标准监督抽查，完成率超过 100%，得 2 分。	2
	完成学校食堂智能阳光厨房建设	2	中小学、二级以上幼儿园智能阳光厨房建设完成建设率 74%，二级以下幼儿园智能阳光厨房建全覆盖。	2
护航民生抓底线，着力构建安全放心	提升消费者维权意识	1	宣传消费者权益保护法，提升消费者维权意识，营造放心消费环境。开展 315 主题活动，1 分。	1

的消费环境		1	开展生态消费教育系列活动,完成招募消费者代表对放心消费单位进行消费体验并进行评议打分,完成率超过100%,得1分。	1
	放心消费单位增长率	1	培育放心消费单位数量较上年大幅增长,增长超过50%,得1分。	1
	消费维权受理完成率	1	做好消费投诉举报的分流、转办及处置工作,全年无休处置消费者投诉,目标完成率100%,得1分。	1
	为消费者挽回损失增长率	1	为消费者挽回损失金额较上年大幅增长:增长超过50%(不含),得1分。	1
	生产领域水泵、童鞋及童装抽检完成率	2	开展生产领域水泵、童鞋及童装抽检,完成率超过100%,得2分。	2
	流通领域家用电器、油品等抽检完成率	2	开展流通领域家用电器、油品等抽检,完成率超过100%,得2分	2
	计量器具检定率	1	开展计量器具检定,完成率超过100%,得1分。	1
	生产流通领域食品抽检完成率	2	开展生产流通领域食品抽检,完成率超过100%,得2分。	2
突出重点抓监管,着力构建公平有序的竞争环境	智慧监管全环节提速	3	行政执法平台账号开通率、掌上执法系统激活率、掌上执法应用率达到100%,得3分。	3
	查处和移送知识产权典型案例目标完成率	2	查处和移送知识产权典型案例目标完成100%的,得2分。	2
	查处和移送各类不正当竞争案件目标完成率	2	查处和移送各类不正当竞争案件完成目标任务的100%,得2分。	2
	查处食品、药品、医疗器械案件目标完成率	2	查处食品、药品、医疗器械案件完成目标任务的100%,得2分。	2
部门考核	3	全市部门考核优秀得3分。	3	

	满意度	3	社会公众对部门履职的满意度。按收集到的满意度情况得分	3
	总分合计	100		94
	评价等级	-	90分（含）以上为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。	优

本年度未开展下属部门或单位整体支出绩效评价。

2. 部门决算中项目绩效自评结果

市场监督管理局在 2021 年度部门决算中反映“行政审批经费”及“学校食堂智能阳光厨房建设”项目绩效自评结果。

“行政审批经费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分，自评结论为“优”。项目全年预算数为 64 万元，执行数为 64 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是数量指标：新增市场主体家数 2.95 万户，许可办理量 2419 件；二是质量指标：“最多跑一次”覆盖率 100%；三是时效指标：审批承诺时间 \leq 2 个工作日；四是经济效益指标：为企业节省中介代理费用 210 万元；五是社会效益指标：满足优化我市营商环境；六是服务对象满意度指标：满意度调查 \geq 95%。发现的问题及原因：一是新增市场主体家数年初目标设置过低；二

是商事登记省级标准化试点项目全省推广不够。下一步改进措施：一是注重年初预算绩效目标编制和实现的平衡性及目标设置的科学性，合理预测绩效目标实现的可能性，谨防目标设的过高或过低；二是巩固完善商事登记省级标准化服务体系。深化商事登记省级标准化试点项目实际运用。

学校食堂智能阳光厨房建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97 分，自评结论为“优”。项目全年预算数为 330 万元，执行数为 321.21 万元，完成预算的 97.34%。项目绩效目标完成情况：一是数量指标：完成智能“阳光厨房”建设家数 186 家；二是质量指标：满足网络监管智能预警；三是时效指标：按预定的工作进度完成；四是社会效益指标：基本满足学校食堂食品安全有效管理。发现的问题及原因：一是部分物联感应器容易掉落，导致有时候数据传送不及时；二是部分阳光厨房网络对接有问题，导致监管后台显示黑屏。下一步改进措施：一是要求分局所对辖区学校智能阳光厨房设备进行统一清点检查，并加强日常监管；二是联系第三方公司线上逐家进行检查，并及时整改问题。

详见附件 2，附件 3。

3. 财政评价项目绩效评价结果。

市财政委托中介机构对市市场监管局 2020 年部门整体支出进行了绩效评价，通过汇总分析项目资料及实地抽查，对照评价指标和标准进行评议与打分，综合评价得分 80.10 分，绩效评价等次为良。

详见附件 4。

4. 部门评价项目绩效评价结果。

无

四、名词解释

1. 财政拨款收入：指本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

5. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6. 其他收入：指预算单位在“财政拨款”、“事业收入”、“经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的各项收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

8. 年初结转和结余：指预算单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

9. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

10. 基本支出：指预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费支出和日常公用经费支出。

11. 项目支出：指预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

12. 上缴上级支出：填列事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

13. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

14. 附属单位补助支出：填列事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

15. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，不含教学科研人员学术交流；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

17. 一般公共服务支出（类）—知识产权事务（款）—其他知识产权事务支出（项）：指其他用于知识产权事务方面的支出。

18. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

19. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

20. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—市场主体管理（项）：指市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

21. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—市场秩序执法（项）：指反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

22. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—信息化建设（项）：指市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

23. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—质量基础（项）：指反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

24. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—质量安全监管（项）：指产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

25. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—食品安全监管（项）：指食品安全监管等专项工作支出。

26. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—事业运行（项）：指事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

27. 一般公共服务支出（类）—市场监督管理事务（款）—其他市场监督管理（项）：指其他市场监督管理事务方面的支出。

28. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）：指反映上述项目未包含的一般公共服务支出。

29. 教育支出（类）一进修及培训（款）一培训支出（项）：指各部门安排的用于培训等方面的支出。

30. 社会保障和就业支出（类）一行政事业单位养老支出（款）一机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

31. 社会保障和就业支出（类）一行政事业单位养老支出（款）一机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

32. 农林水支出（类）一农业农村（款）一其他农业农村支出（项）：指其他用于农业农村方面的支出。

33. 农林水支出（类）其他农业农村（款）其他农林水支出（项）：指反映除化解债务支出以外其他用于农林水方面的支出。

34. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）：指

反映土地出让收入用于其他方面的支出。不包括市县政府当年按规定用土地出让收入向中央和省级政府缴纳的新增建设用地土地有偿使用费的支出。

35. 其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他政府性基金支出（项）：指其他政府性基金安排的支出（包括用以前年度欠款收入安排的支出）。

附件 2

温岭市项目支出绩效自评表

（ 2021 年度）

项目名称		行政审批经费						
主管部门		温岭市市场监督管理局			实施单位		温岭市市场监督管理局	
项目 资金(万 元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
		年度资金总额		46	64	64	100%	
		其中：当年财政拨款		46	64	64	100%	
		上年结转资金						
		其他资金						
年度总 体目标		预期目标			实际完成情况			
		依法审批、把好企业注册登记准入关。			依法审批、把好企业注册登记准入关。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标值	实际 完成值	权重	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出 指标	数量 指标	新增市场主体 家数	1.5 万户	2.95 万户	15	15	
			许可办理量	2.2 千件	2419 件	15	15	

	质量指标	“最多跑一次”覆盖率	100%	100%	15	15		
	时效指标	审批承诺时间	≤2个工作日	≤2个工作日	10	10		
	效益指标	经济效益指标	为企业节省中介代理费用	120万元	210万元	15	15	
		社会效益指标	优化我市营商环境	满足	满足	15	13	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度调查	≥95%	99%	15	15	
总分					100	98		
自评结论	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>				总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			

填表说明：

1. “年初预算数”指批复的项目年初预算金额；“全年预算数”，如项目预算执行过程中作了调整，指调整后的预算金额；“全年执行数”，指项目实际发生的支出。
2. “绩效指标完成情况”行可按本表格式自行增减，根据年初设定的绩效指标填报产出数量、产出质量、产出时效、产出成本以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、满意度等内容。
3. “年度指标值”指当年年初预算绩效目标编报的内容，根据“二上”预算绩效目标按实填报；“实际指标值”指当年结束实际完成所实现的绩效目标。
4. 定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。
5. 定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含），60%-0合理确定分值。

附件 2

温岭市项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	学校食堂智能阳光厨房建设							
主管部门	温岭市市场监督管理局			实施单位	温岭市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率			
	年度资金总额		330	321.21	97.34%			
	其中：当年财政拨款		330	321.21	97.34%			
	上年结转资金							
	其他资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过开展学校食堂“阳光厨房”建设，进一步落实校园食品安全主体责任，不断提高校园食品安全保障水平，确保广大学生饮食安全。			通过开展学校食堂“阳光厨房”建设，进一步落实校园食品安全主体责任，不断提高校园食品安全保障水平，确保广大学生饮食安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	智能“阳光厨房”	186家	186家	25	25	
		质量指标	网络监管智能预警	满足	满足	25	22	
		时效指标	进度完成情况	按预定的工作进度	按预定的工作进度	25	25	
	效益指标	社会效益指标	学校食堂食品安全有效管理	基本满足	基本满足	25	25	
总分						100	97	
自评结论	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>				总分高于90分(含)的结论为“优”，90~80分(含)为“良”，80~60分(含)为“中”，低于60分为“差”。			

填表说明：

1. “年初预算数”指批复的项目年初预算金额；“全年预算数”，如项目预算执行过程中作了调整，指调整后的预算金额；“全年执行数”，指项目实际发生的支出。
2. “绩效指标完成情况”行可按本表格式自行增减，根据年初设定的绩效指标填报产出数量、产出质量、产出时效、产出成本以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、满意度等内容。
3. “年度指标值”指当年年初预算绩效目标编报的内容，根据“二上”预算绩效目标按实填报；“实际指标值”指当年结束实际完成所实现的绩效目标。
4. 定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。
5. 定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（含）、80%-60%（含），60%-0 合理确定分值。

附件 4

温岭市预算单位整体支出绩效评价报告

项目名称 2020 年部门整体支出

项目单位 温岭市市场监督管理局

评价机构： 中介机构 部门（单位）评价组 财政评价组

2021年6月16日

温岭市财政局（制）

温岭市市场监督管理局 2020 年度整体支出 绩效评价报告

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发【2018】34号）和《中共温岭市委、温岭市人民政府〈关于全面落实预算绩效管理的实施意见〉（温市委发【2019】71号）文件精神，我们接受温岭市财政局委托，本着独立、客观、公正、科学的原则，按照公认的绩效评价方法，对温岭市市场监督管理局 2020 年度部门整体支出进行了绩效评价，现将绩效评价情况及评价结果报告如下：

一、 部门概况

（一）机构职能及组成

温岭市市场监督管理局局机关为财政拨款的行政单位，其下属单位包括市消保委秘书处、市知识产权维权援助中心、市食品药品检验检测中心、市产品质量监督检验所等 4 家财政全额拨款的事业单位。其主要职能包括：负责市场综合监督管理，市场主体统一登记注册、信息公示和共享机制建设，组织和开展市场监管综合行政执法工作，监督管理市场秩序、知识产权、产品质量安全、特种设备安全、食品安全、药品、医疗器械和化妆品安全，负责计量工作管理，组织协调并指导推动标准化工作，完善检验检测体系，保护消费者合法权益，提供知识产权维权援助，对食品、药品、产品进行检验检测等。

（二）人员结构

温岭市市场监督管理局根据部门职能内设办公室、综合规划科、法规科、行政审批科、信用监督管理科、市场合同监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品经营安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量与合格评定监督管理科、标准化科、知识产权管理科、药品安全监督管理科、食品药品抽检监测科、科技与信息化科、财务科、人事教育科、监察审计科、党建工作科 22 个机构；共有 4 个直属行政机构，分别为网络交易和广告监督管理分局、稽查分局、消费者权益保护分局、价格监督检查和反不正当竞争分局，17 个派出机构，分别为 16 个乡镇街

道和东部新区市场监督管理（分局）所。截止 2020 年底，市场监管局及其所属单位人员核定编制 394 人，其中局本级行政编制 290 人、参公编制 58 人，下属事业单位事业编制 46 人；实际在职 379 人，其中行政人员在职 274 人，参照公务员法管理事业人员在职 58 人，非参公事业人员在职 47 人，实际在职人数比上年增加 1 人。

离休 1 人。退休 157 人，退休人数比上年增加 5 人。核定临时工 81 人，实际临时工 81 人，实际临时工人数比上年增加 1 人。

（三）本年支出完成情况

温岭市市场监督管理局部门预算包括局本级、下属市食品药品检验检测中心、市产品质量监督检验所等 2 家预算单位的收支预算，市消保委、市知识产权维权援助中心等 2 家单位财务上已并入局本级。

温岭市市场监督管理局 2020 年初预算支出 14475.64 万元，年中调整 17130.98 万元，未编列当年部门预算的上年结转结余资金指标 35.10 万元，使用自有资金支出 253.95 万元，预算安排资金共计 31895.67 万元。其中：基本支出 11184.58 万元，专项公用类项目支出 1889.04 万元，政策性项目支出 18521.06 万元，发展建设类项目支出 300.99 万元。2020 年度实际总支出 31485.49 万元，其中：基本支出 11167.48 万元，专项公用类项目支出 1667.22 万元，政策性项目支出 18350.72 万元，发展建设类项目支出 300.07 万元，完成预算支出的 98.71%。

局本级 2020 年初预算支出 13106.14 万元，年中调整 17013.02 万元，未编列当年部门预算的上年结转结余资金指标 35.10 万元，使用自有资金支出 253.95 万元，预算安排资金共计 30408.21 万元。其中：基本支出 10176.34 万元，专项公用类项目支出 1510.83 万元，政策性项目支出 18521.05 万元，发展建设类项目支出 199.99 万元。2020 年度实际总支出 30017.65 万元，其中：基本支出 10159.99 万元，专项公用类项目支出 1306.95 万元，政策性项目支出 18350.72 万元，发展建设类项目支出 199.99 万元，完成局本级预算支出的 98.72%。局本级及其下属单位预算收支明细情况如下表所示：

温岭市市场监督管理局 2020 年度局本级及下属单位预算支出执行明细表

单位：万元

类别	年初财政批复预算安排支出 ①	年中追加②	未编列当年部门预算的上年结转结余指标③	自有资金支出 ④	年度预算安排合计 ⑤=①+②+③+④	年度总支出⑥	预算执行率(%) ⑦=⑥/⑤
局本级	13106.14	17013.02	35.10	253.95	30408.21	30017.65	98.72
市食品药品检验检测中心	745.06	38.28			783.34	766.45	97.84
市产品质量监督检验所	624.44	79.68			704.12	701.39	99.61
合计	14475.64	17130.98	35.10	253.95	31895.67	31485.49	98.71

注：上表中“自有资金支出”来源包括三个部分，一是台州市市场监管局拨入知识产权奖励款 64.58 万元，二是市人劳局拨入培训费 8.5 万元，三是挂在账面的原工商事务所历年结余于 2020 年转收入 206 万元，其中 180.87 万元于 2020 年支付用于购置车辆费 59.4 万元、结算工程尾款 78.84 万元及修缮工程支出 42.63 万元。

（四）本年目标实现情况

根据温岭市市场监督管理局 2020 年预算方案，2020 年度部门围绕“建设统一开放、诚信守法的市场新体系，构建行业自律、公众监督的监管新格局，形成创新驱动、公平有序的竞争新氛围，打造法治规范、便利快捷的营商新环境”，重点做好以下工作：（1）围绕服务抓改革，着力构建宽松便捷的准入环境，推进“证照联办”改革触角向基层延伸，实现企业开办“一日办结”全域化，加强企业梯队培育，增强企业发展后劲，推进新一轮小微企业三年成长计划完美收官；（2）强化品质抓发展，着力构建创新先行的市场环境，加强品牌建设，树立“品字标”行业标杆；加快推进国家水泵产品质检中心、省级童鞋产品质检中心建设；推动经济发展、社会治理、民生服务等行业领域的标准研制，做好国家级、省级标准项目后续验收工作；继续开展国家知识产权强县工程试点创建和省知识产权创建市工作，争创温岭样板点和示范点；（3）护航民生抓底线，着力构建安全放心的消费环境，持续推进网络餐饮食品安全、学校食品安全等重点领域食品安全风险隐患排查及整治；严管药品经营，提升药品安全风险管控能力；（4）进一步强化价格监督，推进农贸市场改造提升；打击假冒伪劣、不正当竞争等违法行为，加大知识产权保护执法力度，查办一批大要案和典型案件，维护

经营秩序和经济运行安全。目标基本已实现，2020年市场监督管理工作取得了一定的成绩。

二、评价工作开展情况

我单位组织评价组于2021年1月21日-4月16日通过财务审计、实地查看城东街道汇头王家宴中心、油屿村家宴中心、大溪镇中心菜场快检室、东桥菜场快检室、麻车屿菜场快检室、大溪镇水仓夜宵一条街和城东街道汇头王夜市一条街、汇头王小吃街等，询问市场监督管理局财务及其他科室相关人员项目执行情况，并在餐饮店、食堂、企业纳税人俱乐部微信群等通过网络问卷平台向社会公众、市场主体发放调查问卷（共收回有效调查问卷123份，其中社会公众103份，市场主体20份）等多种方式，在收集、汇总、整理、分析业务和财务等资料的基础上，对照评价指标和标准进行评议和打分，2020年温岭市市场监督管理局部门整体支出绩效综合评价得分为80.10分，评价等次为良。

三、评价指标分析

（一）预算编制情况

2020年度市市场监督管理局部门年初财政批复的预算为14475.64万元，年中追加房屋租赁费、企业开办首套公章政府买单服务补助资金、放心消费创建、小微企业和个体工商户“两直”补助、小微企业和个体工商户纾困补助资金、学校食堂智能阳光厨房建设、网络餐饮阳光厨房建设、市场监管和知识产权专项资金、摊位减租补助、疫情期间房租减免补助等17209.86万元，追减标准计量公用经费、培训费、市职工物价计量监督总站工作经费、知识产权工作经费、质量品牌、信用管理奖励资金等78.88万元，未编列当年部门预算的上年结转结余资金指标35.10万元，使用自有资金支出253.95万元，预算安排共计31895.67万元。其中：基本支出11184.58万元，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费；专项公用类项目支出1889.04万元，政策性项目支出18521.06万元，发展建设类项目支出300.99万元，主要用于一般行政管理事务、基础设施建设而发生的支出。

2020年初部门共确立了53个项目，市财政局组织专家组对预算资金安排的专项公共类项目、政策性项目、发展建设类项目进行重点绩效目标评审，部门编制的绩效目标申报表共确认了53个绩效目标，并细化为134个子项目，编制过程中对项目绩效目标的投入、产出及项目效益进行了说明。预算支出和目

标符合市委、市政府的规划总纲及部门的发展规划，符合部门职责要求，支出总体围绕部门的年度工作安排，程序决策合规。部门整体目标设定合理、明确、可衡量，依据充分，与部门履职及年度工作任务相符。

(二) 预算执行及管理情况

(1) 2020 年度部门总支出金额 31485.49 万元，其中：基本支出 11167.48 万元，专项公用类项目支出 1667.22 万元，政策性项目支出 18350.72 万元，发展建设类项目支出 300.07 万元，预算执行率 98.71%。机构运转经费控制率 99.85%。绩效目标重点评审过的项目执行情况如下表所示：

2020 年温岭市市场监管局重点项目支出情况表

单位：万元

序号	项目名称	年初预算数	预算调整数	自有资金支付	预算安排合计	执行数	执行率 (%)
1	产品质量监督抽查经费（非食品类）	100.00	-0.50		99.50	97.48	97.97
2	大楼维修改造	87.00			87.00	82.86	95.24
3	大楼物业管理费	70.00			70.00	65.01	92.87
4	档案管理费	48.00			48.00	48.00	100.00
5	房屋租赁费	50.12	20.00		70.12	68.12	97.14
6	基层改革试点和规范化建设	68.00			68.00	68.00	100.00
7	强制检定计量器具检定费	40.00			40.00	40.00	100.00
8	食品安全建设	134.80			134.80	104.37	77.43
9	温暖保障工程	46.00			46.00	46.00	100.00
10	信息化运行与维护费	130.80			130.80	130.06	99.43
11	行政审批经	40.00			40.00	38.76	96.89

	费						
12	宣传和平安 文明建设	43.00	-3.50		39.50	36.12	91.44
13	知识产权工 作经费	80.00	-10.00		70.00	20.00	28.57
14	执法办案 (业务) 经 费	241.40			241.40	150.79	62.46
15	制服购置费	68.18			68.18	68.17	99.98
16	专项整治	30.00			30.00	30.00	100.00
17	企业开办首 套公章政府 买单服务补 助资金		50.00		50.00	49.94	99.88
18	大楼物业管 理费	35.00			35.00	32.46	92.74
19	实验室各类 仪器、设备 维修(护) 经费	84.00			84.00	84.00	100.00
20	实验室试 剂、标准物 质、耗材等 购置费	108.00			108.00	94.91	87.88
21	实验室运行 经费	57.50			57.50	57.50	100.00
22	大楼物业管 理费	36.36			36.36	36.36	100.00
23	标准制修订 奖励资金	476.00			476.00	475.00	99.79
24	农村家宴放 心厨房建设	168.00			168.00	168.00	100.00
25	农贸市场检 测室免费开 放建设	35.00			35.00	24.81	70.88

26	农贸市场专项补助和奖励资金	95.00			95.00	95.00	100.00
27	食品药品基层安全责任网运行经费	300.00			300.00	299.47	99.82
28	质量品牌、信用管理奖励资金	750.00	-20.00		730.00	710.00	97.26
29	专利奖励及贷款贴息资金	1100.00			1100.00	1067.00	97.00
30	专利奖励经费			64.58	64.58	64.58	100.00
31	小微企业和个体工商户“两直”补助		12424.30		12424.30	12318.90	99.15
32	小微企业和个体工商户纾困补助资金		1659.00		1659.00	1659.00	100.00
33	学校食堂智能阳光厨房建设		148.19		148.19	148.19	100.00
34	网络餐饮阳光厨房建设		198.80		198.80	198.80	100.00
35	市场监管和知识产权专项资金		30.00		30.00	30.00	100.00
36	摊位减租补助		328.00		328.00	328.00	100.00
37	疫情期间房租减免补助		752.99		752.99	752.78	99.97
38	特种技术车辆经费		165.00		165.00	165.00	100.00
39	检测设备设施配置经费	95.00			95.00	94.68	99.66
	合计	4617.16	15742.28	64.58	20424.02	20048.09	98.16

(2)2020 年预算安排专项资金支出 730 万元，专项资金执行数 710 万元，专项资金使用率 97.26%。

2020 年温岭市市场监管局专项资金支出情况表

单位:万元

序号	项目名称	年初预算数	预算调整数	自有资金支付	预算安排合计	执行数	执行率 (%)
1	质量品牌、信用管理奖励资金	750.00	-20.00		730.00	710.00	97.26

(3)2020 年初部门结转结余资金 89.80 万元，年末结转结余资金 60.89 万元，结转资金使用率=（年初结转和结余-年末结算结余）/年初结转和结余=32.19%。

(4)2020 年部门年初预算为 14475.64 万元，年中调整 17130.98 万元，预算调整率 118.34%，其中项目年初预算 4860.56 万元，年中调整 15742.35 万元，项目预算调整率 323.88%。

(5)2020 年度部门在职人员人数 379 人，编制数 394 人，在职人员控制率 96.19%。

(6)三公经费情况。2020 年度预算安排“三公”经费 139.85 万元，其中公务接待费 36.64 万元，公务用车运行维护费 103.21 万元，因公出境费 0.00 万元。实际支出“三公”经费 81.23 万元，其中公务接待费 11.05 万元，公务用车运行维护费 70.18 万元，因公出境费 0.00 万元。2019 年度实际支出“三公”经费 59.82 万元，其中公务接待费 11.00 万元，公务用车运行维护费 48.82 万元，因公出境费 0.00 万元。2020 年度三公经费支出较 2019 年增加 21.41 万元，增长率为 35.80%。具体情况如下：

项目	2020 支出数	2019 支出数	增加金额	增长率 (%)
公务接待费	11.05	11.00	0.05	0.43
公务用车运行维护费	70.18	48.82	21.36	43.77
合计	81.23	59.82	21.41	35.80

市市场监督管理局各项基本规章制度完善，经费审批权限及程序、经费预算、核算管理、资产购置、财务监督等各项工作规程、程序健全，部门资产保

存完整、使用合规，部门支出符合相关财务管理制度，且与预算批复用途相符，未发现有截留、挪用及超范围开支等情况。

温岭市市场监督管理局 2020 年初固定资产总额为 17758.52 万元，2020 年末固定资产总额为 14314.85 万元（固定资产分类情况见下表）。资产配置合理合规、保存完整、使用有效、收入及时足额上缴。局本级共有 18 处房产，其中城东所办公综合楼 1、5、6 层系市办公用房工作领导小组调拨给组织部使用，泽国分局 6 层系市办公用房工作领导小组收回。城东所、泽国所当年房屋出租收入 13.69 万账面已入账。另外，我们对固定资产进行了抽盘，发现 2018 年 10 月购入的 6 台电脑账面原值共 1.86 万元，购入后原包装放在仓库未使用。除以上特殊情况外，其余资产均处于在用状态。

2020 年度市场监督管理局固定资产分类情况表

固定资产类别	账面数			
	期初数	本期增加	本期减少	期末数
	原值（万元）	原值（万元）	原值（万元）	原值（万元）
一、房屋及构筑物	11,135.76	3,611.68	3,617.76	11,129.68
1、局本级	10838.75	3611.68	3617.76	10832.67
2、食品药品检验检测中心	297.01			297.01
二、专用设备	1417.95	55.92	4.4	1469.47
1、局本级	211.57	0.42	1.18	210.81
2、食品药品检验检测中心	1187.47	55.5		1242.97
3、产品质量监督检验所	18.91		3.21	15.7
三、通用设备	4,681.19	544.50	197.03	5028.66
1、局本级	2396.22	496.33	86.69	2805.85
2、食品药品检验检测中心	1134.42	40.08	0.31	1174.19
3、产品质量监督检验所	1150.55	8.09	110.03	1048.61
四、文物和陈列品	2.29			2.29
1、局本级	2.29			2.29
五、图书、档案	1.68			1.68
1、局本级	1.1			1.1
2、食品药品检验检测中心	0.58			0.58
六、家具、用具、装具及动植物	519.66	18.15	32	505.81
1、局本级	449.55	16.57	3.99	462.13
2、食品药品检验检测中心	12.47			12.47

测中心				
3、产品质量监督检验所	57.63	1.58	28.01	31.21
合计	17758.52	4230.24	3851.18	18137.58

2020 年度部门预算已按规定在市政府网站及时规范公开，本年政府采购预算项目均按规定通过政府集中采购、单位分散采购、代理中介分散采购的方式实施执行。同时 2020 年度市市场监督管理局按要求对 46 个项目分别委托局内评审机构开展绩效评价，在部门预算执行和管理上整体程序合规、执行较有效。

（三）预算绩效

1、织密疫情防控网，减租降本，助力企业复产复工

面对突如其来的疫情，温岭市市场监督管理局在最短的时间内，保质保量完成台州市进口冷链食品公共集中监管仓（温岭站）建设任务，并开展防疫物资产品质量和市场秩序专项整治，加强防疫物资和民生必需品价格监管，全力守牢市场监管领域疫情防控底线。同时，因时因势制定支持企业复工复产的相关措施，率先出台《温岭市疫情防控期间个体工商户恢复营业工作方案》，成立全省首家网红党支部开展“直播带货”。全省率先开展首批“两直”资金兑付，兑付率达 100%，惠及小微企业和个体工商户 19881 家，助力企业复产复工。

2、第二轮“小微企业三年成长计划”完美收官，商事登记改革持续深化

自 2018 年实施第二轮“小微企业三年成长计划”工作以来，全市聚焦重点服务业区域和行业，精准发力服务业提升培育工作，以小微企业上规升级促进制造业转型升级，出台“小升规”专项帮扶政策，建立“小升规”企业培育库，已超额完成三年成长计划目标任务，实现小微企业转型升级。同时，在全省率先实施企业和个体工商户简易注销改革、个体工商户依职权注销登记改革、简易注销登记、商事主体延续转型登记模式、企业注销综合改革等多项改革创新举措，其中个体工商户简易注销登记工作经验在全国工作经验交流会交流推广，商事主体延续转型登记模式被列入台州市深化商事登记改革四大举措之一，推动《商事主体延续转型服务规范》成为台州市级地方标准。全面实施“证照分离”改革，实现企业开办“零成本”，营造了便利的营商环境。

3、营造放心消费环境，保障市场健康稳定

2020年温岭市市场监督管理局不断加大对食品、药品、产品等重点领域的安全监管力度，创新药品经营质量监管新模式，聘请专职协管员经常性开展食品安全隐患摸排，不定期抽查餐饮企业和药店，重点检查餐饮企业后厨卫生状况、食品储存、加工制作、餐具清洗消毒、食品留样以及进货渠道、票据留存、从业人员管理情况等逐一检查，营造放心消费环境。同时，通过细化划分责任区域，全面实施食品药品安全网格化监管，并对基层协管人员进行培训，提升协管能力。

4、加强奖励扶持，推动企业质量品牌标准化建设

持续深化标准引领、质量提升、品牌带动、技术支撑的工作举措，国家水泵产品质量监督检验中心实验室设备基本安装完毕。以政府质量奖和“品字标”企业为示范，推动全市企业实施卓越绩效管理模式等先进质量管理方法。温岭西兰花获全省首批“品字标”浙江农产。全年新增“品字标”企业数7家，20家“品字标”企业完成“四个百分百”贴标亮标工作，新增“品字标”标准已发布12项，主导国家标准制修订1项，参与国家标准制修订18项。

5、成功创建知识产权示范市，知识产权创新创造成果丰硕

2020年度温岭市获评“省知识产权服务业集聚发展示范区”，成功创建温岭市铁路新区省级商业秘密保护示范区，以全市18个商业秘密保护站示范点、品牌服务指导站组成的知识产权维权网络体系为载体，打造“一体化、多层次、全覆盖”的知识产权维权网络体系。全省首创知识产权“三合一”混合质押融资和“二合一”知识产权混合保险，知识产权质押融资金额居全国第一。

四、 存在的问题

（一） 预算编制不够精细化，部分项目执行率偏低

1、部分项目预算绩效目标未量化，未通过关键性指标体现

制冷行业整治办经费的项目效益“取缔一批不具备安全生产基本条件或存在严重安全隐患的违法违规企业，整治一批液氨使用存在安全隐患的企业，提升一批安全管理基础较好的企业”、流通领域抽检项目的绩效目标效益“预防区域内出现重大产品质量事故，确保产品质量平稳提升”等，均较为笼统，未能通过关键指标体现项目效益，比如可以设置存在安全隐患企业的整治数量或

整治率、重大产品质量事故的发生率降低多少比率、产品合格率提升多少等量化指标来体现效益。此外，部分子项目绩效目标设置时可量化但未量化为具体次数，如专项整治费用中绩效目标“培育电子商务产业园区标准化建设，争取省级园区立项”没有明确几个电子商务园区省级立项，宣传和平安文明建设中绩效目标“开展好市场监管重点工作的专题宣传活动”没有明确专题宣传活动次数，绩效目标编报未充分融合预算资金数，在量化上做好文章尚有距离。

2、预算编制考虑不够充分全面，部分项目预算执行率较低

制冷行业整治办经费子项目防护用品购置，因检查急需，已经在2019年12月份其他经费中列支，编制预算时仍将其纳入2020年预算，重复安排预算资金3.3万元但又未支出。部门整体支出执行率较高，但其中部分项目存在执行率偏低情况，执行率较低项目情况如下：

单位：万元

项目	年初财政批复预算安排支出	调整	调整后预算	实际支出	预算执行率(%)	原因分析
知识产权工作经费	80.00	-10.00	70.00	20.00	28.57	项目已完成，省局未验收，款项无法支付。
食品安全建设	134.80		134.80	104.37	77.43	食品检测政府采购资金节约30万元。
培训费	10.5	-2.6	7.9	4.65	57.72	综合行政执法队业务培训费由市党校结算。
制冷行业整治办经费	15.00		15.00	6.10	40.70	防护用品购置因检查急需，2019年12月份已在其他经费中列支，无法调账，剩余1.6万元未支出；宣传没开展，经费2.4万元未支出；整治用专班车辆费用和委托专家进行评估论证服务费共4.86万元未支出。
执法办案（业务）经费	241.40		241.40	150.79	62.46	举报奖等未发放到位，影响了预算执行率；因疫情影响，出外办案减少等原因，节约了经

项目	年初财政批复预算安排支出	调整	调整后预算	实际支出	预算执行率(%)	原因分析
						费。
农贸市场检测室免费开放建设	35.00		35.00	24.81	70.88	食用农产品快检试剂政府采购节约资金 6.8 万元, 年末还有 3.2 万元未支付。

(二) 预算绩效管理有待加强

1、项目政策存在漏洞，政策实施过程中把控不够严格

根据《温岭市科技新政三十条的通知》（温市委办[2017]53号）精神，温岭市市场监督管理局2020年初预算安排1100.00万元用于专利奖励及贷款贴息资金项目，其中910万元用于对当年授权国内外发明专利的企业和个人给予1万元、3万元、5万元的补助，对授予次年起的年费给予50%的补助。该项目在实际执行过程中补助申报对象为“2019年授权的登记地址为温岭的国内发明专利和2019年授权的专利权人为温岭市内企业或个人的国外发明专利”，只要2019年发明专利的“所有权人”是温岭的企业或个人均可以取得补助，而未关注是否为自主发明创造，这就容易导致申请人可以通过买卖发明专利来套取补助，不管买入发明专利时的成本是否高于补助金额，只要买卖双方沟通好先按照一定价格买入，待取得补助后再以相同的价格卖回给原专利权人的违规现象出现，项目政策存在漏洞。我们抽查了2020年下达的温岭市第一批和第二批授权发明专利补助经费合计714万元，存在一些问题：

(1) 审核工作不严格，存在对不符合要求的专利发放补助现象

第一批和第二批合计补助专利253个，其中7个专利不符合申报要求，涉及补助资金7万元，具体如下：

序号	专利权人	专利号	补助金额(万元)	说明	申请补助时间
----	------	-----	----------	----	--------

序号	专利权人	专利号	补助金额 (万元)	说明	申请补助 时间
1	台州市智诚 工业设计有 限公司	ZL2016 104475 12.1	1	2017 年向苏州市景荣科技有 限公司买入该专利，2018 年 2 月 取得授权，2018 年 5 月将专利 转让给广州博鳌纵横网络科技 有限公司，申请补助时专利权 人是扬州飞亚力体育用品有限 公司。	2020. 7. 27
2		ZL2015 108008 30.7	1	2017 年向苏州市景荣科技有 限公司买入该专利，2018 年 1 月 取得授权，2018 年 3 月将专利 转让给深圳市得益达电子科技 有限公司，申请补助时专利权 人是深圳市得益达电子科技有 限公司。	2020. 7. 27
3		ZL2016 107610 61.9	1	2018 年 5 月向吴中区横泾嘉运 模具厂购入该专利，2018 年 9 月取得授权，2018 年 11 月将专 利转让给无锡寅谊汽车部件制 造有限公司，申请补助时专利 权人是无锡寅谊汽车部件制造 有限公司。	2020. 7. 27
4	台州风达机 器人科技有 限公司	ZL2016 103704 44.3	1	2017 年向东莞市联洲知识产 权运营管理有限公司购入该专 利，2018 年 1 月取得授权， 2018 年 11 月将专利转让给湖州 培优孵化器有限公司，2020 年 7 月 27 日向湖州培优孵化器有 限公司购回该专利。	2020. 7. 28
5		ZL2017 100256 17.2	1	2018 年 11 月向东莞市圣荣自动 化科技有限公司购入该专利， 2018 年 12 月取得授权，2019 年 5 月将该专利转让给儒拉玛 特自动化技术（长春）有限公 司，申请补助时专利权人是儒 拉玛特自动化技术（长春）有 限公司。	2020. 7. 28
6		ZL2016 103705 13.0	1	2017 年 12 月向东莞市联洲知识 产权运营管理有限公司购入该 专利，2018 年 1 月取得授权， 2018 年 7 月将该专利转让给哈 尔滨增强联智投资企业（有限 合伙），申请补助时专利权人 是哈工大机器人集团(江苏)华 粹智能装备有限公司。	2020. 7. 28

序号	专利权人	专利号	补助金额 (万元)	说明	申请补助 时间
7	叶恩平	ZL2016 108712 76.6	1	专利授权以前已经卖给温岭市应达电器有限公司，叶恩平虽然是发明人，但是申请补助时已经不是专利权人。	2020.7.20
合计			7		

1-6号专利系2018年授权的发明专利，且该6项专利（4号除外）在申请补助时均已转让，4号专利是在补助申请期间购入的，7号专利在取得授权时已经卖给温岭市应达电器有限公司，虽然发明专利没有转到外地，叶恩平是发明人，但是申请补助时已经不是专利权人。根据补助申请文件要求，补助申报对象是“2019年授权的登记地址为温岭的国内发明专利和2019年授权的专利权人为温岭市内企业或个人的国外发明专利”，以上7项专利不符合要求，但市场监管局仍审核通过并支付了补助。

（2）对激发企业研发积极性方面作用较小，项目效益未实现

经在国家知识产权局查询，本次检查的253个专利中，131个专利系补助申请人购入，占比52%；取得补助后，申请人将发明专利转让的，占比2%。浙江欧导自动化设备有限公司申请补助的专利，在申请资料提交后，补助下发前，将专利转让。温岭市出台授权发明专利补助政策的初衷在于激发企业发明创造的积极性，推动科技创新，通过发明创造为企业带来更多的利润，同时促进温岭市有效发明专利拥有量的增长。而从目前实施情况来看外购专利占了一半以上，对激发企业研发积极性方面作用较小，市场监管局在实施的时候应更多考虑补助发放以后如何实现效益最大化，不能让激发企业发明创造的动力变成了通过各种手段去获取补助的动力。

2、媒体宣传经费未达到有效的宣传效果

温岭市市场监督管理局的宣传主要通过人民政府网站、温岭日报、微信公众号和官方微博等手段进行宣传，随着信息技术手段的发展，纸质报纸已逐渐退出日常，微信、微博等已经成为媒体宣传的主要手段，但是市场监管局对于微信公众号及官方微博等新媒体平台的重要性认识不够，微信公众号虽然经常

在推送，但推送的内容通常都是本单位领导活动和会议报道，发布的内容不够丰富且互动性不强，对群众的吸引力不够，推文的阅读点击量通常都在几百左右。而官方微博所发布的内容通常是转发微信公众号所发布内容的链接，转发评论点赞数量也通常为零。同时，市场监督管理局在食品、产品检测方面做了大量的工作，但是对不合格食品、产品的检测结果公示仅在市政府网站公开，而一般老百姓日常较少关注市政府信息公开，这些与民生息息相关的检测结果信息无法让大部分老百姓知晓，根据调查问卷调查结果，57%的受调查者知道市场监管局会对食品、产品等进行抽检，但是不知道抽检结果在哪里看，25%的受调查者根本不知道是否会抽检，而关注市场监管局公众号和微博的比例仅为15%。粗线条的管理办法不能有效地实现政策法规信息公开，拉近政府和群众之间的距离，提升宣传影响力。

3、部分绩效目标执行存在偏离

“三强一制造”工作经费中列支劳务费支出 34040 元，年初未编入预算，系与项目非关联性支出；强制检定计量器具检定费系政府采购项目，年初预算 40 万元，实际支付 24 万元，与预算差异较大，政府采购结余资金用于列支口罩、钢筋、油品、燃气灶等产品的检测费；根据 12315 特需经费绩效目标，需对二手车消费市场开展调查并召开新闻发布会，实际未开展二手车消费市场调查活动；宣传和平安文明建设项目中年刊及应急处置和质量品牌宣传没执行；专利奖励及贷款贴息资金项目根据年初预算绩效目标，该项经费系对当年授权的发明专利进行补助，实际补助的是 2019 年及以前授权的发明专利。

4、区域块状制造业产品质量提升预期效益不佳

水泵和鞋业作为我市的两大支柱产业，市场监管局每年都会安排一定经费对产品进行监督抽检，目的是为了发现我市产品质量存在的问题和风险隐患，每年的专项监督抽查对象也是有所侧重，重点指向可能存在不合格风险隐患较大的生产企业，包括部分往年有产品监督抽查不合格记录的企业以及新开办的企业。针对专项监督抽查发现的质量问题，市监局通过集体行政约谈、标准宣贯等方式指导企业开展整改提升，加强童鞋、水泵等产品质量源头管控，促进终端产品质量提升。

2020 年市监局对区域块状制造业产品质量预算目标为合格率较上年提升 5%，但我们通过对水泵、童鞋产品市 2019-2020 年场监局产品质量抽检结果进行对比，抽检合格率未升反降（见下表），区域块状制造业产品质量提升预期效益不佳。

①童鞋产品监督抽查合格率与上年同比下降 17%

年份	2020 年	2019 年
抽检批次	111	115
合格批次	75	98
合格率 (%)	68	85

②水泵产品专项抽查合格率与上年同比下降 13%

年份	2020 年专项抽查	2019 年专项抽查
抽检批次	51	88
合格批次	24	53
合格率 (%)	47	60

上表数据来源：温岭市人民政府市场监管局网站通知公告。

③水泵产品年度监督抽检结果

水泵年度监督抽查合格率(出自国家、省监督抽查系统)

年度	温岭本级	省级	国家
2018 年	95.31%	95.54%	92.12%
2019 年	96.67%	94.98%	94.28%
2020 年	95.71%	98.18%	91.55%

（三）食品安全监管力度需要加强

1、对网络餐饮的监管范围仍需扩大

单做外卖相对于做实体店来说可以节约较大的店铺租金成本，获取更大的利润，所以越来越多的餐饮服务经营者从传统的堂食转向网络经营，外卖快捷

便利是这个产业迅速发展的另一因素，人们热衷外卖的同时对网络餐饮商家的后厨卫生、食材新鲜度、油米健康度的关注度非常高，加强对网络餐饮的监管势在必行。但是目前建设的网络餐饮智能阳光厨房能够在线监测并做出智能判断的仅包括后厨人员是否穿戴工作服、工作帽，垃圾桶是否加盖以及抽烟行为，对于环境卫生等其他事项主要还是依靠人工巡查，且目前全市仅为全市销量前 1000 名的网络餐饮接入了阳光厨房智慧监控，该项目于 2020 年 7 月份建设，而 2019 年饿了么及美团两大外卖平台入网餐饮服务提供者总数就已超过 5000 多家，前 1000 名只占整个网络餐饮行业的 20% 不到，无论是监管范围还是监管力度，都需进一步加强。根据网络餐饮阳光厨房的建设成果，其中 167 家已与美团等网络订餐服务平台建立联动协作机制，社会公众可通过美团外卖 APP，选择已安装阳光厨房的入网餐饮单位，点击“商家”-“明厨亮灶”，可以直播观看后厨加工过程。视频已接入美团的商家数量仅占网络餐饮阳光厨房建设总数的 17%，同时我们抽查了晨辉面馆（九龙店）、嘉苑快餐等已接入美团视频的阳



以上左图为市场监管局公众号推送的文章中美团 APP 上明厨亮灶示意图，右图为实际操作界面，未发现有明厨亮灶功能。

2、农村家宴放心厨房利用率不高，监管整改未到位

根据 103 份问卷调查结果，50.48%的被调查者不知道农村家宴放心厨房的存在，同时受疫情影响，农村家宴放心厨房建成验收后利用率不高，实地走访汇头王村家宴中心时发现家宴中心大门紧闭，且无相关人员联系方式，预期使用者无法联系管理者可能导致使用机会流失。此外财政局于 2020 年 11 月 24 日对农村家宴放心厨房项目进行跟踪监控时发现汇头王村家宴中心碗具依墙堆放在地上，不清洁不卫生，市场监管局后续对该事项进行了整改，而我们对整改结果再进行跟踪，发现汇头王家宴中心仍存在盆碗、餐具等依墙堆放在地上的情况。尽管财政局跟踪监控，市场监管局落实整改，但是家宴中心仍未按照规范进行使用。



上图为汇头王家宴中心

4、农贸市场快检室管理缺失，存在台账登记信息不全、长期关闭等现象

我们实地走访了大溪镇中心菜场快检室、东桥菜场快检室、麻车屿菜场快检室等，其中大溪中心菜场快检室 2020 年 11、12 月份部分日期登记日常检测工作登记表信息不完整，缺少样品名称、检测项目、检测结果、检测人员、检测时间等信息；而麻车屿菜场快检室则在工作时间处于关门状态，经向周边摊主了解，快检室工作人员兼任村部会计，日常都在村部工作，快检室已经很久

没有开门，工作人员近几个月基本没有对菜品进行抽检，我们检查了菜场检测信息公布栏，并无任何数据公布。

（三）经费控制有待提高

三公经费支出同比增幅较大，2020年“三公”经费控制率=（2020年“三公”经费实际支出数/2019年“三公”经费实际支出数）×100%=135.79%，超出去年同期21万元。主要系市场监管局1辆公务用车更新以及新购置的特种用车运行费用增加，公务用车运行维护费支出同比增加21万元。同时，根据市场监管局2020年度三公经费额度表，公务用车购置及运行维护费预算数为103.21万元，年中追加特种技术车辆经费165万元，车辆购置经费12.52万元，并使用自有资金购置车辆支出59.40万元。此外，结转资金使用率较低，2020年初部门结转结余资金89.80万元，年末结转结余资金60.89万元，结转资金使用率32.19%，结转资金使用率较低，经费控制有待提高。资产闲置情况有待改进，评价中发现，资产使用效率不高，发现2018年10月购入的6台电脑账面原值共1.86万元，购入后原包装放在仓库未使用。

五、建议和意见

（一）规范专项资金管理，提高预算编制的准确性

预算编制是预算管理的基础，应加强预算管理的全员意识，预算编制不仅仅是财务部门的事，预算单位各部门间应建立沟通协调机制、保证预算编制部门能充分了解各部门下年度的工作计划并及时取得有效数据，合理运用这些数据编制下年度预算，提高预算编制的准确性。在预算编制过程中，项目绩效目标需尽可能通过关键性指标来量化，做到可衡量、可评价。并要严格按照预算核准的支出范围，合理、规范使用资金，做到专项资金专款专用。

（二）完善补助政策建设，提高工作严谨性

对于补助性项目，要充分论证补助政策是否合理、完善，针对实际操作中碰到的政策漏洞或新问题，及时进行政策调整。为达到激发企业发明创造的积极性的目的，可将补助申请条件设置为企业取得的自主知识产权，考虑到自主发明具有一定难度，可相应增加补助额度，同时要求该发明专利为企业带来营

业收入或者利润的增长并提供相应依据，取得补助后，在特定期间内不得转让。工作人员应当严格按照政策执行，在审核资料时需时刻结合政策规定，有效防范有人钻政策的漏洞来谋求利益。

（三）利用好新媒体平台，提升社会公众舆论影响力

对于微信公众号每日推送的微信内容，其水平和层次，需要严格把关。一方面，内容要有亮点和特色。温岭市市场监督管理局公众号的用户基本上都是本地百姓，他们最关心的是身边人、身边事、身边利益等信息。因此，公众号的内容要了解用户的个性化需求，拒绝同质化。互动是新媒体平台最强大的功能，市场监督管理局应充分发挥这一功能，让微信公众号和官方微博在互动中解惑，在解惑中引导舆论。主管部门应该建立微信公众号和官方微博“关键词回复”信息数据库，指派专人对用户的相关问询及时进行回复，同时形成自动回复和人工回应相结合的制度，增加用户的互动性；另一方面，要注重大数据分析，全方位了解社会舆论热点，充分利用微信公众号后台的数据收集和统计功能，根据用户的关注点推送有针对性的信息，提高宣传覆盖面，提升宣传影响力。

（四）扩大网络餐饮监管范围，加大监管力度

根据阳光厨房建设评定标准，深化餐饮服务单位“阳光厨房”的管理意识，主动入网并承担设备费用，降低政府负担的同时可以接入更多网络餐饮商家，并鼓励已采用视频方式展示的入网餐饮服务提供者将视频信息上传至网络订餐第三方平台。对消费点餐进行实时查看，让消费者了解后厨餐饮食品制作加工过程，倒逼餐饮单位规范食品安全操作，做好后厨卫生，接受社会监督，形成良好的社会共治氛围。积极探索智慧化监管新模式，与网络订餐平台建立即时交办即时下架处理的快速联动处理机制；同时加强线下排查力度，依法查处各类违法行为，高效落实整改，确保入网餐饮店信息真实可靠，线上线下信息一致。建立并落实日常巡查制度，确保网络订餐线上线下餐饮服务提供者符合“三净、四无”（厨房、环境、餐具干净；无过期食品、违法添加、回收食品、违规操作）的规范要求。对基本条件不具备、设施较差、存在食品安全严重隐患的小餐饮和网络订餐线上线下餐饮服务提供者，实施限期整改，可采取

“红黑榜”定期向社会公布倒逼商家主动改进，拒绝整改或整改仍达不到规范要求的，坚决依法予以行政处罚或动员关停。

(五) 加强和规范管理工作

市场监管部门应进一步加大对农村家宴放心厨房的监管，提高利用率。对建设补助性项目，应加强后续监管力度，防止补助资金发放后项目脱离原定标准，若有必要，可分次发放补助，对未按照规范实施并进行后续管理的单位适当扣除补助金额。对于农贸市场快检室，市场监管部门应落实快检室的稳定、有效运行，提高工作人员的责任心及专业能力，更好保障大众菜篮子安全。

(六) 加强经费控制，提高结转资金资产使用率

建立定期清理机制，每年定期对部门的结转结余资金进行清理，对可统筹使用的财政性净结余，按清理要求和规定统筹上缴财政；加强预算管理，项目立项时，除对预算金额准确性进行评审，还要对项目进度计划，包括招标采购、合同签订计划安排的合理性进行严格审查，尽量避免项目资金结转。同时，需树立“过紧日子”思想，严要求控制“三公”经费，加强公务用车管理，尽可能节约车辆运行维护费用。要定期清查盘点固定资产，建立健全资产动态管理和定期清理机制，盘活闲置资产，提高资产使用率。

评价小组组长：

成员：

评价单位：

附件：1. 绩效评价指标及内容表

2. 项目支出明细表

3. 调查问卷样张
4. 问卷统计表
5. 申请补助专利系补助申请人购入的专利明细表
6. 补助发放时专利已转让的专利明细表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

金额单位：元

收			入			支			出		
项	目	行次	金额	项	目	行次	金额	项	目	行次	金额
栏	次		1	栏	次		2	栏	次		
一、一般公共预算财政拨款收入		1	142,638,526.15	一、一般公共服务支出		32	135,720,051.53				
二、政府性基金预算财政拨款收入		2	41,117,916.22	二、外交支出		33					
三、国有资本经营预算财政拨款收入		3		三、国防支出		34					
四、上级补助收入		4		四、公共安全支出		35					
五、事业收入		5	1,667,427.17	五、教育支出		36	42,164.00				
六、经营收入		6		六、科学技术支出		37	11,228,745.00				
七、附属单位上缴收入		7		七、文化旅游体育与传媒支出		38					
八、其他收入		8	15,387,202.46	八、社会保障和就业支出		39	9,046,622.79				
		9		九、卫生健康支出		40					
		10		十、节能环保支出		41					
		11		十一、城乡社区支出		42	4,703,385.44				
		12		十二、农林水支出		43	2,672,151.00				
		13		十三、交通运输支出		44					
		14		十四、资源勘探工业信息等支出		45					
		15		十五、商业服务业等支出		46					
		16		十六、金融支出		47					
		17		十七、援助其他地区支出		48					
		18		十八、自然资源海洋气象等支出		49					
		19		十九、住房保障支出		50					
		20		二十、粮油物资储备支出		51					
		21		二十一、国有资本经营预算支出		52					
		22		二十二、灾害防治及应急管理支出		53					
		23		二十三、其他支出		54	36,414,530.78				
		24		二十四、债务还本支出		55					
		25		二十五、债务付息支出		56					
		26		二十六、抗疫特别国债安排的支出		57					
本年收入合计		27	200,811,072.00	本年支出合计		58	199,827,650.54				
使用非财政拨款结余		28	30,000.00	结余分配		59	1,353.36				
年初结转和结余		29	130,000.00	年末结转和结余		60	1,142,068.10				
		30				61					
总计		31	200,971,072.00	总计		62	200,971,072.00				

注：1. 本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况，本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表（分单位）

公开02表
金额单位：元

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

单位名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计	200,811,072.00	183,756,442.37		1,667,427.17			15,387,202.46
台州市温岭市市场监督管理局（本级）	184,898,815.77	169,512,966.67					15,385,849.10
台州市温岭市食品药品检验检测中心	7,959,545.02	7,959,241.83					303.19
台州市温岭市产品质量检验所	7,952,711.21	6,284,233.87		1,667,427.17			1,050.17

注：本表反映本年度取得各项收入情况。

收入决算表（分科目）

公开03表
金额单位：元

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

支出功能分类科目编码		项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
		科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	200,811,072.00	183,756,442.37		1,667,427.17			15,387,202.46
201			一般公共服务支出	136,524,072.99	130,896,188.36		1,667,427.17			3,960,457.46
20114			知识产权事务	3,318,107.94	578,107.94					2,740,000.00
2011499			其他知识产权事务支出	3,318,107.94	578,107.94					2,740,000.00
20138			市场监督管理事务	119,477,558.38	116,589,673.75		1,667,427.17			1,220,457.46
2013801			行政运行	80,441,462.06	80,272,357.96					169,104.10
2013802			一般行政管理事务	2,539,049.43	2,539,049.43					
2013804			市场主体管理	310,000.00	310,000.00					
2013805			市场秩序执法	2,162,928.00	2,162,928.00					
2013808			信息化建设	480,852.00	480,852.00					
2013810			质量基础	359,470.60	359,470.60					
2013812			药品事务	50,000.00						50,000.00
2013815			质量安全监管	1,100,000.00	1,100,000.00					
2013816			食品安全监管	1,000,000.00	1,000,000.00					
2013850			事业运行	10,550,055.77	10,548,702.41					1,353.36
2013899			其他市场监督管理事务	20,483,740.52	17,816,313.35		1,667,427.17			1,000,000.00
20199			其他一般公共服务支出	13,728,406.67	13,728,406.67					
2019999			其他一般公共服务支出	13,728,406.67	13,728,406.67					
205			教育支出	221,564.00	23,564.00					198,000.00
20508			进修及培训	221,564.00	23,564.00					198,000.00
2050803			培训支出	221,564.00	23,564.00					198,000.00
206			科学技术支出	11,228,745.00						11,228,745.00
20699			其他科学技术支出	11,228,745.00						11,228,745.00
2069999			其他科学技术支出	11,228,745.00						11,228,745.00
208			社会保障和就业支出	9,046,622.79	9,046,622.79					
20805			行政事业单位养老支出	9,046,622.79	9,046,622.79					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,034,949.67	6,034,949.67					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3,011,673.12	3,011,673.12					
212			城乡社区支出	4,703,385.44	4,703,385.44					
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	4,703,385.44	4,703,385.44					
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出	4,703,385.44	4,703,385.44					
213			农林水支出	2,672,151.00	2,672,151.00					
21301			农业农村	1,497,552.00	1,497,552.00					
2130199			其他农业农村支出	1,497,552.00	1,497,552.00					
21399			其他农林水支出	1,174,599.00	1,174,599.00					
2139999			其他农林水支出	1,174,599.00	1,174,599.00					
229			其他支出	36,414,530.78	36,414,530.78					
22904			其他政府性基金及对应专项债务收入安排	36,414,530.78	36,414,530.78					
2290401			其他政府性基金安排的支出	36,414,530.78	36,414,530.78					

注：本表反映本年度取得各项收入情况。

支出决算表（分单位）

公开04表
金额单位：元

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

单位名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次	1	2	3	4	5	6
合计	199,827,650.54	115,099,224.83	84,728,425.71			
台州市温岭市市场监督管理局（本级）	183,886,747.67	104,804,755.15	79,081,992.52			
台州市温岭市食品药品检验检测中心	7,989,241.83	4,010,235.81	3,979,006.02			
台州市温岭市产品质量检验所	7,951,661.04	6,284,233.87	1,667,427.17			

注：本表反映本年度各项支出情况。

支出决算表（分科目）

公开05表
金额单位：元

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

项			目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	次	1	2	3	4	5	6
合计				199,827,650.54	115,099,224.83	84,728,425.71			
201			一般公共服务支出	135,720,051.53	104,878,003.04	30,842,048.49			
20114			知识产权事务	2,356,007.94		2,356,007.94			
2011499			其他知识产权事务支出	2,356,007.94		2,356,007.94			
20138			市场监督管理事务	119,605,636.92	91,119,596.37	28,486,040.55			
2013801			行政运行	80,570,893.96	80,570,893.96				
2013802			一般行政管理事务	2,539,049.43		2,539,049.43			
2013804			市场主体管理	310,000.00		310,000.00			
2013805			市场秩序执法	2,162,928.00		2,162,928.00			
2013808			信息化建设	480,852.00		480,852.00			
2013810			质量基础	359,470.60		359,470.60			
2013812			药品事务	50,000.00		50,000.00			
2013815			质量安全监管	1,100,000.00		1,100,000.00			
2013816			食品安全监管	1,000,000.00		1,000,000.00			
2013850			事业运行	10,548,702.41	10,548,702.41				
2013899			其他市场监督管理事务	20,483,740.52		20,483,740.52			
20199			其他一般公共服务支出	13,758,406.67	13,758,406.67				
2019999			其他一般公共服务支出	13,758,406.67	13,758,406.67				
205			教育支出	42,164.00		42,164.00			
20508			进修及培训	42,164.00		42,164.00			
2050803			培训支出	42,164.00		42,164.00			
206			科学技术支出	11,228,745.00		11,228,745.00			
20699			其他科学技术支出	11,228,745.00		11,228,745.00			
2069999			其他科学技术支出	11,228,745.00		11,228,745.00			
208			社会保障和就业支出	9,046,622.79	9,046,622.79				
20805			行政事业单位养老支出	9,046,622.79	9,046,622.79				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,034,949.67	6,034,949.67				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3,011,673.12	3,011,673.12				
212			城乡社区支出	4,703,385.44		4,703,385.44			
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	4,703,385.44		4,703,385.44			
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出	4,703,385.44		4,703,385.44			
213			农林水支出	2,672,151.00	1,174,599.00	1,497,552.00			
21301			农业农村	1,497,552.00		1,497,552.00			
2130199			其他农业农村支出	1,497,552.00		1,497,552.00			
21399			其他农林水支出	1,174,599.00	1,174,599.00				
2139999			其他农林水支出	1,174,599.00	1,174,599.00				
229			其他支出	36,414,530.78		36,414,530.78			
22904			其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	36,414,530.78		36,414,530.78			
2290401			其他政府性基金安排的支出	36,414,530.78		36,414,530.78			

注：本表反映本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开06表
金额单位：元

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算财 政拨款	国有资本经营预算财 政拨款
栏 次	1	2	栏 次	3	4	5	6	7
一、一般公共预算财政拨款	1	142,638,526.15	一、一般公共服务支出	33	130,896,188.36	130,896,188.36		
二、政府性基金预算财政拨款	2	41,117,916.22	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	23,564.00	23,564.00		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	9,046,622.79	9,046,622.79		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	4,703,385.44		4,703,385.44	
	12		十二、农林水支出	44	2,672,151.00	2,672,151.00		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	36,414,530.78		36,414,530.78	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	183,756,442.37	本年支出合计	59	183,756,442.37	142,638,526.15	41,117,916.22	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总 计	32	183,756,442.37	总 计	64	183,756,442.37	142,638,526.15	41,117,916.22	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开07表

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

金额单位：元

项 目			本年支出			
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	次	1	2	3
			合计	142,638,526.15	114,770,688.83	27,867,837.32
201			一般公共服务支出	130,896,188.36	104,549,467.04	26,346,721.32
20114			知识产权事务	578,107.94		578,107.94
2011499			其他知识产权事务支出	578,107.94		578,107.94
20138			市场监督管理事务	116,589,673.75	90,821,060.37	25,768,613.38
2013801			行政运行	80,272,357.96	80,272,357.96	
2013802			一般行政管理事务	2,539,049.43		2,539,049.43
2013804			市场主体管理	310,000.00		310,000.00
2013805			市场秩序执法	2,162,928.00		2,162,928.00
2013808			信息化建设	480,852.00		480,852.00
2013810			质量基础	359,470.60		359,470.60
2013815			质量安全监管	1,100,000.00		1,100,000.00
2013816			食品安全监管	1,000,000.00		1,000,000.00
2013850			事业运行	10,548,702.41	10,548,702.41	
2013899			其他市场监督管理事务	17,816,313.35		17,816,313.35
20199			其他一般公共服务支出	13,728,406.67	13,728,406.67	
2019999			其他一般公共服务支出	13,728,406.67	13,728,406.67	
205			教育支出	23,564.00		23,564.00
20508			进修及培训	23,564.00		23,564.00
2050803			培训支出	23,564.00		23,564.00
208			社会保障和就业支出	9,046,622.79	9,046,622.79	
20805			行政事业单位养老支出	9,046,622.79	9,046,622.79	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,034,949.67	6,034,949.67	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3,011,673.12	3,011,673.12	
213			农林水支出	2,672,151.00	1,174,599.00	1,497,552.00
21301			农业农村	1,497,552.00		1,497,552.00
2130199			其他农业农村支出	1,497,552.00		1,497,552.00
21399			其他农林水支出	1,174,599.00	1,174,599.00	
2139999			其他农林水支出	1,174,599.00	1,174,599.00	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开08表
金额单位：元

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	96,676,267.93	302	商品和服务支出	15,527,569.53	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	14,462,576.00	30201	办公费	407,549.35	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	20,099,038.00	30202	印刷费	221,386.11	310	资本性支出	336,134.50
30103	奖金	30,797,584.25	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费	1,957.91	31002	办公设备购置	140,247.00
30107	绩效工资	2,989,685.00	30205	水费	73,605.27	31003	专用设备购置	195,887.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6,116,067.43	30206	电费	699,840.95	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	3,052,522.25	30207	邮电费	261,619.73	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	2,129,309.00	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	1,877,513.96	30209	物业管理费	26,908.00	31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	126,136.97	30211	差旅费	392,586.00	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	8,377,139.00	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费	349,150.00	30213	维修（护）费	263,199.25	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	6,299,546.07	30214	租赁费	8,224.00	31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	2,230,716.87	30215	会议费	83,652.50	31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	25,102.00	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	113,553.00	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	206.50	31022	无形资产购置	
30304	抚恤金	876,235.33	30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	393,029.00	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	4,215,255.66	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助	914,582.54	30227	委托业务费	142,560.00	31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	993,200.00	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	2,986,675.58	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	558,627.43	31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2,751,130.00	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	46,870.00	30240	税金及附加费用	2,125.00	39906	赠与	
			30299	其他商品和服务支出	1,298,605.29	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务付息				
人员经费合计		98,906,984.80	公用经费合计					15,863,704.03

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

金额单位：元

项 目	预算数	决算数
“三公”经费支出	1,312,386.00	672,180.43
1. 因公出国（境）费		
2. 公务用车购置及运行维护费	1,032,100.00	558,627.43
(1) 公务用车购置费		
(2) 公务用车运行维护费	1,032,100.00	558,627.43
3. 公务接待费	280,286.00	113,553.00

注：本表反映本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。其中：因公出国（境）费用不含教学科研人员学术交流。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开10表
金额单位：元

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能 分类科目 编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		合计		41,117,916.22	41,117,916.22		41,117,916.22	
		212 城乡社区支出		4,703,385.44	4,703,385.44		4,703,385.44	
		21208 国有土地使用权出让收入安排的支出		4,703,385.44	4,703,385.44		4,703,385.44	
		2120899 其他国有土地使用权出让收入安排的支出		4,703,385.44	4,703,385.44		4,703,385.44	
		229 其他支出		36,414,530.78	36,414,530.78		36,414,530.78	
		22904 其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出		36,414,530.78	36,414,530.78		36,414,530.78	
		2290401 其他政府性基金安排的支出		36,414,530.78	36,414,530.78		36,414,530.78	

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：台州市温岭市市场监督管理局（汇总）

公开11表
金额单位：元

项			目			本年支出		
支出功能 分类科目 编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏	次	1	2	3	
			合计					

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门2021年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排，故无相关数据。