

温岭市工程建设项目招标文件

招标编号：J249-9.2021-008

招标项目：温岭市第五养老中心项目（EPC）

招 标 人：温岭市民政局（盖公章）

联系人：陈明均

联系电话：15858666788

招标代理机构：浙江添翼工程管理有限公司（盖公章）

联 系 人：范子云（主代）、柯菲、杨城君（从代）

联系电话：0576-81768857

备案单位：温岭市公共资源交易管理委员会（盖章）

联系电话：0576-86105371

2021 年 9 月

目 录

第一卷.....	4
第一章 招标公告.....	5
1. 招标条件.....	5
2. 项目概况与招标范围.....	5
3. 投标人资格要求.....	5
4. 招标文件的获取.....	6
5. 投标文件的提交.....	6
6. 发布公告的媒介.....	7
7. 其他事项.....	7
8. 联系方式.....	7
第二章 投标人须知.....	8
投标人须知前附表.....	8
1. 总则.....	17
2. 招标文件.....	20
3. 投标文件.....	22
4. 投标.....	26
5. 开标.....	27
6. 评标.....	28
7. 合同授予.....	29
8. 纪律和监督.....	31
9. 需要补充的其他内容.....	32
10. 电子招标投标.....	32
第三章 评标办法（综合评估法）.....	33
评标办法前附表.....	33
1. 评标方法.....	38
2. 评审标准.....	39
3. 评标程序.....	39
第四章 合同条款及格式.....	43
第一部分 合同协议书.....	44
第二部分 通用合同条件.....	48
第三部分 专用合同条件.....	49
专用合同条件附件.....	- 73 -
第二卷.....	- 78 -
第五章 发包人要求.....	- 79 -
发包人要求.....	- 80 -

第六章 发包人提供的资料..... - 87 -

 发包人提供的资料..... - 94 -

第三卷..... - 95 -

第七章 投标文件格式..... - 96 -

 资格标..... 98

 技术标—EPC 管理方案..... 108

 技术标—设计图纸..... 109

 商务标..... 110

第一卷

第一章 招标公告

1. 招标条件

本招标项目温岭市第五养老中心项目（EPC）已由温岭市发展和改革局以温发改设计【2021】13号批准建设，项目业主为温岭市民政局，建设资金来自温岭市财政拨款（含专项债），招标人为温岭市民政局。项目已具备招标条件，现对该项目的工程总承包进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：本工程为温岭市第五养老中心，项目总用地面积 4176 平方米，总建筑面积 5428 平方米，其中地上建筑面积 5345 平方米，地下建筑面积 83 平方米，主要为消防水池和水泵房；拟设总床位 155 张，其中护理人员床位 8 张，老年人床位 147 张。项目建设内容包括建筑装饰工程、强电工程、给排水工程、消防工程、弱电工程、通风 空调工程、二次装修工程、景观及绿化、道路及停车场、室外综合管线、围墙及大门、变配电设备、电梯工程。

2.2 招标范围：根据批准的项目批准文件和规划要求，在满足项目使用功能的基础上，进行本项目的设计（施工图设计及专项设计、装配式设计、深化设计、相应的设计审查配合、设计变更等）、采购、施工及工程项目总承包管理，包括：基坑围护、地基基础工程、建筑主体结构、外立面及屋顶装饰、室内装饰、给排水工程、电气工程、智能化工程、消防工程、电梯工程、通风空调工程、绿色建筑工程、室外总图工程、景观绿化工程等总承包。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须同时具备下列资质和业绩，并在人员、设备、资金等方面具有相应的设计、施工能力。

3.1.1 本次招标要求投标人须同时具备：

3.1.1.1 设计资质要求：工程设计综合甲级资质或建筑行业设计乙级及以上资质或建筑专业（建筑工程）设计乙级及以上资质；

3.1.1.2 施工资质要求：建筑工程施工总承包三级及以上资质；

3.1.1.3 投标人业绩要求（联合体投标的，牵头人须满足）：具有 2017 年 1 月 1 日（以竣工验收资料上注明的时间为准）以后竣工的单项合同价 1500 万元及以上的房屋建筑工程施工业绩（须同时提供合同及竣工验收资料）。

3.1.2 投标人拟派项目经理（联合体投标的，由牵头人的人员担任）、设计负责

人和施工负责人资格要求：

3.1.2.1 拟派项目经理资格要求：须为一级注册建筑师执业资格或一级注册结构工程师执业资格或建筑工程专业二级及以上注册建造师资格。

3.1.2.2 项目经理业绩要求：具有 2017 年 1 月 1 日（以竣工验收资料上注明的时间为准）以后竣工的单项合同总建筑面积 5000 m² 及以上房屋建筑设计业绩或房屋建筑施工业绩（须同时提供合同及竣工验收资料，如提供房屋建筑设计业绩则不需要提供竣工验收资料。）

3.1.2.3 拟派项目经理不得同时在两个或者两个以上工程项目担任工程总承包项目经理、施工项目负责人。

3.1.2.4 设计负责人资格要求：须具有一级注册建筑师执业资格；

3.1.2.5 施工负责人资格要求：须具备建筑工程专业二级注册建造师及以上资格且具有有效的安全生产考核合格证书（B 证），并无在建工程。

3.1.2.6 施工负责人业绩要求：具有 2017 年 1 月 1 日（以竣工验收资料上注明的时间为准）以后竣工的单项合同总建筑面积 5000 m² 及以上房屋建筑工程施工业绩（须同时提供合同及竣工验收资料）。

3.2 本次招标接受联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：

3.2.1 联合体单位投标时须提供联合体投标协议，联合体协议书的牵头人须为具有建筑工程施工总承包三级及以上资质的单位；

3.2.2 组成联合体的各方总数不得超过 2 家单位；

3.2.3 组成联合体各方不得再与其他单位组成另外联合体参与本项目的投标。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于投标文件提交截止时间前在温岭市公共资源交易中心网站（<http://new.wl.gov.cn/col/col1402172/index.html>，下同）或登录温岭市公共资源电子交易平台自行下载招标文件。

4.2 本工程招标文件的澄清、修改、补充等内容在温岭市公共资源交易中心网站上发布。请各投标人关注温岭市公共资源交易中心网站上的答疑公告，因未及时浏览、下载而造成的后果，由投标人自行承担。

5. 投标文件的提交

5.1 本项目为全过程电子招投标项目，电子投标文件须在投标文件提交的截止时间（投标截止时间，下同）2021年10月26日09时00分前上传至温岭市公共资源电子交易平台。

技术标在投标截止时间前送到温岭市行政服务中心四楼•开标厅（二）。

5.2 逾期上传（或送达）的、未送达指定地点或者未上传至指定交易平台的投标文件，招标人不予受理。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告在温岭市公共资源交易中心网站与浙江省公共资源交易服务平台上发布。

7. 其他事项

7.1 投标人未在温岭市公共资源电子交易平台办理注册验证的，应先申办注册验证手续，具体办理要求请登录温岭市公共资源交易中心网站在“办事指南”的“工程建设项目投标人平台注册验证操作手册”中查询（或电话咨询0576-86109764）。

7.2 本项目为全过程电子招投标，参加投标企业（联合体投标仅指牵头人）必须办理CA数字证书，且CA数字证书必须与温岭市公共资源电子交易平台中各自公司绑定，否则无法制作、上传、解密电子投标文件。CA数字证书办理详见温岭市公共资源交易中心网站“办事指南”的“CA数字证书与电子签章办事指南”，或者联系杭州天谷信息科技有限公司：客服电话：400-0878-198，服务qq：2330352291、2629667924。

7.3 本项目电子投标文件须通过宁波杰瑞开发的“电子投标文件制作工具【V2.0（20200330）】”制作、上传。电子投标文件制作工具、操作手册可在温岭市公共资源交易中心网站“资料下载”中下载。宁波杰瑞技术支持：18067100830。

7.4温岭市公共资源交易中心地址：温岭市九龙大道555号。

8.联系方式

招标人： 温岭市民政局

地址： 温岭市万昌中路 319 号

联系人： 陈明均

电话： 15858666788

代理机构： 浙江添翼工程管理有限公司

地址： 温岭市城西街道上林路一号

联系人： 范子云

电话： 0576-81768857

2021 年 9 月

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：温岭市民政局 地址：温岭市万昌中路 319 号 联系人：陈明均 电话：15858666788
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江添翼工程管理有限公司 地址：温岭市城西街道上林路一号 联系人：范子云 电话：0576-81768857
1.1.4	项目名称	温岭市第五养老中心项目（EPC）
1.1.5	建设地点	温岭市城北街道
1.2.1	资金来源	温岭市财政拨款（含专项债）
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	根据批准的项目批准文件和规划要求，在满足项目使用功能的基础上，进行本项目的设计（施工图设计及专项设计、装配式设计、深化设计、相应的设计审查配合、设计变更等）、采购、施工及工程项目总承包管理，包括：基坑围护、地基基础工程、建筑主体结构、外立面及屋顶装饰、室内装饰、给排水工程、电气工程、智能化工程、消防工程、电梯工程、通风空调工程、绿色建筑工程、室外总图工程、景观绿化工程等总承包。
1.3.2	计划工期	施工图设计深化工期：__10__ 日历天 施工图设计深化开始日期：以中标通知书发放日期为准。 施工图设计深化完成日期：__2021__ 年 __11__ 月 __13__ 日。 施工计划工期：__380__ 日历天 施工计划开始工作日期：__2021__ 年 __11__ 月 __19__ 日 施工计划竣工日期：__2022__ 年 __12__ 月 __04__ 日。

1.3.3	质量要求	符合国家及行业设计、施工验收规范，达到合格标准。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件：详见招标公告 业绩要求：详见招标公告 项目经理的资格要求：详见招标公告 设计负责人的资格要求：详见招标公告 施工负责人的资格要求：详见招标公告 项目管理机构及人员： <u>按照项目所在地规定提交承诺书（格式见附件）</u> 施工机械设备： <u>按照项目具体情况配备</u> 其他要求：/
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：详见招标公告
1.5	费用承担和设计成果补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿
1.9.1	踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	时间： <u>投标截止时间 17 日前。</u> 形式： <u>书面形式。</u>
1.10.3	招标人书面澄清的时间	投标截止时间 15 天前。
1.11.1	招标人规定由分包人承担的工作	/
1.11.2	投标人拟分包的工作	<input checked="" type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：经发包人同意，总承包企业可以将合同范围内非主体、非关键性工作分包给其他具有相应资质的专业承包企业完成。
1.12	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
2.1	构成招标文件的其他资料	1、电子招标文件、电子投标文件工具安装程序（版本号：V2.0-20200330）； 2、项目现有其他相关资料。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	投标截止时间 <u>17</u> 日前。

2.2.2	投标截止时间	投标截止时间： 2021 年 10 月 26 日 09 时 00 分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	本工程招标文件的澄清、修改、补充等内容在温岭市公共资源交易中心上发布信息，投标人应自行查看并下载上述内容，不须作收到确认。 请各投标人关注温岭市公共资源交易中心网站上的答疑公告，因未及时浏览、下载而造成的后果，由投标人自行承担。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	同本章前附表第 2.2.3 项。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.4	最高投标限价和下限价或其计算方法	1、本项目工程总承包费用招标控制价为：2923.04 万元，其中工程建安费为 2785.93 万元，设计费为 32.11 万元，设备购置费为 105 万元。 2、最高投标限价按以下方式确定： （1）工程建安费最高投标限价=工程建安费乘以随机抽取的调整系数，调整系数的确定：由招标人从 0.92、0.93、0.94、0.95、0.96、0.97 六个值中确定三个连续值，并公布；再由招标人代表在开标现场从这三个连续值中随机抽取一个值作为调整系数。 （2）设计费最高投标限价为：32.11 万元； （3）设备购置费最高投标限价为：105 万元。 3、下限价=最高投标限价*85%。
3.2.5	投标报价的其他要求	1.总说明 1.1 根据建建发〔2017〕430 号《浙江省工程总承包计价规则（试行）》，本项目报价内容由设计费、设备购置费、建筑安装工程费（含总承包管理及试运行服务费）构成，采用固定总价报价。投标人根据招标文件第七章《投标文件格式》的列表及相关说明，结合深化设计以及国家、浙江省及温岭市现行的计价规定（或企业定额）、市场价格，招标文件中投标人须知、合同协议书、专用合同条款、

		<p>通用合同条款、发包人要求、工程实际情况和自身综合实力等因素自行编制自主报价。合同中要求总承包人承担义务办理证件和批件的支出、其它费用等均不单独计取。</p> <p>1.2 报价清单仅是投标报价的具体分析和价格反映，实际工程计量、结算价格的确定以及价款支付应遵循合同条款（包括通用条款和专用条款）、技术标准和要求以及本章的有关约定。</p> <p>1.3 最高投标限价和下限价：投标人的投标报价不得超过最高投标限价，也不得低于下限价，否则将否决其投标。最高投标限价和下限价见投标人须知前附表 3.2.4。</p> <p>2.设计费报价</p> <p>2.1 设计费是指承包人根据发包人的委托，提供编制本建设项目施工图设计、装配式设计、各种设计变更文件、施工或设备所需要的技术文件、竣工图文件、地质勘察等合同约定的其他工作内容等相关服务的费用。</p> <p>2.2 设计费包括设计范围内的建筑、安装、装修、附属及其他所有专业、专项工程设计，以及日照分析和评估、节能设计和评估的费用，今后不再调整。若确需另择设计单位等第三方进行专项工程设计的（该部分工作由中标人委托并经招标人认可），费用已包括在合同价中。今后不再调整。</p> <p>3.3.建筑安装工程费报价</p> <p>3.1 投标人可自行编制建筑安装工程量清单并报价。</p> <p>3.2 投标人根据工程特点自行测算措施项目自主报价。无论投标人是否列支措施项目，其费用均视为已分摊在合同总价之中，今后除合同约定外不再调整。</p> <p>3.3 暂列金额及暂估价、计日工（如有）等见招标文件第七章《投标文件格式》的“商务标”第五部分“价格清单”中的列表及相关说明。</p> <p>3.4 规费、民工工伤保险费、安全文明施工费、创文明标化工地、民工意外伤害保险费等按台州市现行规定计取</p>
--	--	---

		<p>地。税金按一般计税法计取。</p> <p>3.5 建筑安装工程费除合同约定外不再调整。</p> <p>4.设备购置费报价</p> <p>4.1 设备购置费是指为建设项目购置或者自制达到固定资产标准的各种国产或者进口设备、工具、器具的购置费用。设备购置费包括设备及备品备件的费用（不包括施工设备）。本项目设备购置费仅考虑变配电设备、电梯工程等的固定总价费用，除合同约定外不再调整，按合同中设备购置费支付；其他含在专业工程中的设备（如智能化设备、暖通设备、消防等）均在建筑安装工程费中报价，并按合同中建筑安装工程费支付，不再另行列支。</p> <p>5.本项目不单独另计总承包管理及试运行服务费，投标人在报价中综合考虑</p>
3.3.1	投标有效期	90 日（自投标截止日起计算）
3.4.1	投标保证金	<p>1、投标保证金的金额：<u>不少于伍拾万元。</u></p> <p>2、投标保证金的形式：银行保函、保险公司投标保证保险保险单、银行转账（或电汇）。投标人以银行转账（或电汇）形式递交投标保证金的，则应将投标保证金由投标人的基本账户一次性汇入（或转入）系统自动生成的虚拟子账号。</p> <p>3、投标保证金交纳形式：</p> <p>（1）采用银行转账（或电汇）形式的：</p> <p>户名：温岭市公共资源交易中心保证金专户；</p> <p>开户行：浙江民泰商业银行股份有限公司营业部（行号：313345400028）；</p> <p>账号：在本项目报名后，通过“温岭市公共资源电子交易平台”在本项目中取得相应的虚拟子账号；</p> <p>投标保证金的到账截止时间：<u>2021 年 10 月 25 日 16:00 时整。</u></p> <p>（2）采用银行保函或保险公司投标保证保险保险单形式的，投标人须登入“温岭公共资源电子交易平台”在 <u>2021</u></p>

		<p>年 10 月 25 日 16: 00 前选择“其他方式”绑定本项目，且保函（保单）的出具日期必须在 2021 年 10 月 25 日前（含当日）。</p> <p>银行保函或保险公司保单中有效期：从提交投标文件截止时间之日起不得少于 90 日。</p> <p>银行保函格式须按照《住房和城乡建设部关于印发工程保函示范文本的通知》（建市〔2021〕11 号）附件 1 的格式。</p> <p>保险公司保单中招标人可提起索赔的内容必须至少包括“投标人须知 3.4.4”中所列条款。</p> <p>4、投标保证金其他要求：</p> <p>（1）账号根据不同项目由系统随机生成（即虚拟子账号），此账号只能在本项目中使用有效，请注意核对。账号漏填、混填或错填均视为未按时交纳保证金，将会导致投标无效。</p> <p>（2）因各银行系统到账时间不同，为确保投标保证金及时到账，请尽量提前交纳。</p> <p>（3）投标人汇出账号必须是企业基本账户，且在“温岭市公共资源电子交易平台”中登记，否则系统将无法识别，将会导致投标无效。</p> <p>（4）如联合体投标的应由联合体牵头人提交。</p>
3.5.2	近年财务状况	/
3.5.3	近年完成的类似项目	/
3.5.5	近年发生的重大诉讼及仲裁情况	/
3.6	是否允许提交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
3.7.3	签字或盖章、份数、装订要求	<p>1、电子投标文件一份：内容包括资格标和商务标；资格标和商务标按相应要求用 CA 数字证书进行电子签章，并通过“电子投标文件制作工具”上传至温岭市公共资源电子交易平台。</p> <p>如为联合体投标的，须上传联合体各方按要求签字、盖章</p>

		<p>后的联合体协议书原件，再由联合体牵头人进行电子签章并上传。</p> <p>2、技术标，内容包括：</p> <p>（1）技术标—EPC 管理方案：A4 规格；正本 1 份、副本 4 份</p> <p>（2）技术标—设计图纸：A3规格；正本1份、副本4份</p> <p>（3）技术标—电子文件：即 EPC 管理方案和设计图纸电子版，包含 EPC 管理方案和设计图纸内容的电子文件 1 份，拷贝在光盘或 U 盘中。</p> <p>（4）技术标—保密信封 1 份。</p>
3.7.4	投标文件副本份数	同本章前附表第 3.7.3 项
3.7.5	装订要求	同本章前附表第 3.7.3 项及 4.1.2 项
4.1.2	封套上应载明的信息	<p>1、技术标中的四项内容均应分别单独密封包装，密封袋封口接缝处封条粘贴，并在交接处加盖投标人公章。</p> <p>2、密封袋上应正确写明“资料名称”、“项目名称”、“投标人名称”。</p>
4.2.2	提交投标文件地点	<p>1、电子投标文件通过“电子投标文件制作工具”上传至温岭市公共资源电子交易平台。</p> <p>2、技术标递交地点：温岭市行政服务中心四楼•开标厅（二） 【温岭市九龙大道 555 号】</p>
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否
5.1	开标时间和地点	<p>1、开标时间：同投标截止时间</p> <p>2、开标地点：温岭市行政服务中心四楼•开标厅（二） 【温岭市九龙大道 555 号】</p>
5.2	开标程序	<p>密封情况检查：符合本章第 4.1.1 项的要求。</p> <p>开标顺序：投标截止时间后在开标厅进行电子投标文件解密，并依次开启<u>资格标、技术标、商务标</u>。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人或 5 人以上单数</p> <p>评标专家确定方式：按规定组建</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数量： <u>3 家</u> 。

7.2	中标候选人公示媒介	公示媒介：浙江省公共资源交易服务平台和温岭市公共资源交易中心网站 公示期限：不得少于 3 日（最后一日为工作日）
7.5.1	履约担保	履约担保的形式：银行转账（或电汇）、银行保函、保险公司保单； 履约担保的金额：签约合同价的 2%。 开户行：浙江温岭农村商业银行股份有限公司 户名：温岭市民政局养老中心项目一期工程专户 账号：201000259963584
7.5.3	支付担保	支付担保形式：银行保函、保险公司保单、银行转账（或电汇） 金额：签约合同价的 2% 开户行：（中标人开户行名称） 户名：（中标人名称） 账号：
10	需要补充的其他内容	
10.1	投诉	投诉受理部门： 温岭市住房和城乡建设局 电话：0576—86143512 传真：0576—86143682 通讯地址：温岭市城东街道横湖中路 188 号 投诉人应按《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》(国家发改委等 9 部委第 23 号令修改) 办理。就《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十二条、第四十四条、第五十四条规定事项投诉的，应当先向招标人以书面形式提出异议。
11	电子招标投标	<input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求： 11.1 本项目的资格标、商务标采用电子招投标，电子投标文件须在投标文件提交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2021 年 月 日 9 时 30 分前上传至温岭市公共资源电子交易平台。

		<p>11.2 电子投标文件逾期上传的或者未上传至指定交易平台的投标文件，招标人不予受理。</p> <p>11.3 电子投标文件解密：开标时间开始后一个小时内完成解密，投标人必须及时远程解密电子投标文件，未在规定时间内完成解密的，视为未提交电子投标文件。</p> <p>特别说明：</p> <p>1、解密的 CA 数字证书必须与制作、上传电子投标文件的 CA 数字证书一致，否则将无法解密。</p> <p>2、延期后的 CA 数字证书必须及时在“温岭市公共资源电子交易平台”中重新绑定，否则将无法制作、上传、解密电子投标文件。</p> <p>特殊情况的处理：</p> <p>1、如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，造成投标人无法解密投标文件的，招标人向监管部门申请并征得同意后可延长解密时间或者推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>2、因电子交易系统故障，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可以向监管部门申请并征得同意后可延长解密时间，并告知在线的投标人。</p>
--	--	--

1.总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目进行总承包招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目经理的资格要求：见投标人须知前附表；

(6) 设计负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(7) 施工负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

施工负责人在建施工、监理合同工程要求：

施工负责人不得有在建施工、监理合同工程（在建施工、监理合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之

日），结束时间为该合同工程通过验收或合同解除之日）。发生下列情形之一的在建施工合同工程除外：

①原承接的项目与本工程同一工程相邻分段发包或分期施工的；

②因非承包方原因致使工程项目停工超过120天（含），经建设单位同意的，须提供该建设单位的书面意见；

③符合温岭市住房和城乡建设局发布的《关于明确我市建筑企业项目经理（建造师）兼岗有关事项的函》（〔2019〕21号）规定的，须提供相应获奖文件。

如发生以上情形，有关书面证明材料应作为资格标组成内容，投标截止日后提供的证明材料视为瞒报、漏报，将不予认可。

（8）施工机械设备：见投标人须知前附表；

（9）项目管理机构及人员：见投标人须知前附表；

（10）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）联合体成员共同承担同一专业工程的，按照资质等级较低的单位确定资质等级。联合体成员中不同成员分别承担不同专业工程的，以联合体成员各自的资质等级认定为联合体投标人的资质和等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

（4）招标文件如有同意联合体参加投标的，应由联合体的牵头人报名，制作、上传、提交、解密投标文件，交纳投标保证金。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为招标项目前期工作提供咨询服务的；

（3）为本招标项目的监理人；

（4）为本招标项目的代建人；

（5）为本招标项目提供招标代理服务的；

（6）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）财产被接管或冻结的；

（9）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；

(10) 安全生产许可证超出有效期或处于暂扣时限内的；

(11) 投标人、法定代表人、项目经理和施工负责人其一有行贿犯罪档案记录的（由投标文件提交截止之日上溯3年，行贿犯罪档案记录日期以法院判决生效日期为准）；

(12) 投标人、项目经理和施工负责人其一目前处于被限制投标（指凡被住房和城乡建设部或浙江省住房和城乡建设厅或温岭市住房和城乡建设局或监察或检察部门作出限制投标的），或目前处于被台州市住房和城乡建设局限制投标（指被台州市住房和城乡建设局作出限制投标区域包括温岭市行政区域的）；

(13) 投标人（包括法定代表人）、项目经理和施工负责人其一目前在中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）上被纳入“失信被执行人”名单的；

(14) 投标人目前在信用浙江网站（<http://credit.zj.gov.cn>）上被列入严重失信名单的；

(15) 浙江省外施工企业《省外企业进浙承接业务备案证明》超出有效期或已注销的；

(16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担和设计成果补偿

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标人对符合招标文件规定的未中标人的设计成果进行补偿的，按投标人须知前附表规定给予补偿，并有权免费使用未中标人设计成果。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人须知前附表规定应当由分包人实施的非主体、非关键性工作，投标人应当按照第五章“发包人要求”的规定提供分包人候选名单及其相应资料。

1.11.2 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

-
- (1) 招标公告；
 - (2) 投标人须知；
 - (3) 评标办法；
 - (4) 合同条款及格式；
 - (5) 发包人要求；
 - (6) 发包人提供的资料；
 - (7) 投标文件格式；
 - (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款、第 2.3 款和第 2.4 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。发布在温岭市公共资源交易中心网站上对招标文件的澄清或修改内容，均为招标文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用，投标人应经常浏览发布招标公告的媒体，因未及时浏览、下载而造成的后果，由投标人自行承担。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标人须知前附表规定的投标截止时间 **15** 日前在温岭市公共资源交易中心网站发布，由投标人自行查阅，但不指明澄清问题的来源，不足 **15** 日并且澄清内容可能影响投标文件编制的，招标人相应顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和方式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的修改。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人在投标截止时间至少 **15** 日前，在温岭市公共资源交易中心网站发布，由投标人自行查阅，不足 **15** 日并且修改内容可能影响投标文件编制的，招标人相应顺延提交投标文件的截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，确认已收到该修改的方式见投标人须知前附表。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 **10** 日前以书面形式提出异议。招标人应当自收到异议之日起 **3** 日内作出答复。

3.投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件指技术标和电子投标文件。

3.1.1.1 技术标包括下列内容：

(1) 技术标-EPC 管理方案：根据项目实际情况及评分因素自行编制，封面格式见附件。

(2) 技术标-设计图纸：根据招标人提供的概念性方案编制设计文件，内容包括深化方案及初步设计[达到《建筑工程设计文件编制深度规定》（2016 版）初步设计深度]，封面格式见附件。

(3) 技术标-电子文件（与纸质文件不一致的以纸质文件为准）：为 EPC 管理方案和设计图纸电子版，包含 EPC 管理方案和设计图纸内容一致的电子文件 1 份，拷贝在光盘或 U 盘中。

(4) 技术标-保密信封：内附 EPC 管理方案第 20 页 1 张，内容应与 EPC 管理方案一致，需加盖投标人公章，用于分辨技术标对应的投标人身份。

编制要求：技术标采用暗标形式，投标人不得在 EPC 管理方案或设计图纸中标注或做任何可以辨认投标人及专业技术人员身份的名称、印章、商标等标识、标记。

3.1.1.2 电子投标文件，内容包括资格标和商务标，必须通过宁波杰瑞公司开发的“电子投标文件制作工具”制作、导出、上传，电子投标文件的后缀名为“.tdxe”。电子投标文件一般应包括但不限于下列内容：

A、资格标，包括下列内容：

- (1) 封面
- (2) 主要人员简历表（项目经理、设计负责人、施工负责人）；
- (3) 主要施工机械设备表；
- (4) 温岭市建设工程投标人资格自查表（联合体投标的，各方均需提供）；
- (5) 温岭市建设工程投标施工负责人资格自查表；
- (6) 项目管理机构及人员配备承诺书；

(7) 温岭市建设工程诚信投标承诺书（联合体投标的，各方均需提供）；

(8) 温岭市建设工程安全生产任职资格承诺书（如联合体投标，指联合体分工中承担施工任务的成员）；

(9) 联合体协议书（如有）【联合体协议书必须是联合体各成员法定代表人签字（或盖章）、盖公章后的扫描件】；

(10) 证书、其他资料：

①有效期内《省外企业进浙承接业务备案证明》（仅指浙江省省外施工企业需提供）；

②营业执照副本（联合体投标的，各方均需提供）、有效期内的企业资质证书副本（联合体投标的，各方均需提供）、有效期内的安全生产许可证副本（联合体投标的，仅指具有施工资质的企业）；

③项目经理、设计负责人的证书；施工负责人还需提供住房和建设厅颁发的有效的安全生产考核合格证书（B类证书）；

④对法院审核查明投标人或法定代表人或项目经理已履行了法律文书确定的义务而尚未从“失信被执行人”名单屏蔽的，须提供由执行法院出具的相关证明材料原件的扫描件（如有）（联合体投标的，各方均需提供）；

⑤投标保证金为转账（或电汇）形式的，须提供投标人的中国人民银行颁发的基本账户开户许可证（或基本存款账户开户银行出具的能体现基本存款账户的证明材料）；投标保证金为银行保函或者保险公司保单形式的，须提供银行保函或者保险公司保单；（联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交）

⑥投标人及项目经理资格要求所需的业绩证明材料：必须同时提供合同及竣工验收资料；

注：如上述资料未体现满足招标公告所要求的竣工时间、项目规模、项目经理姓名等相关信息的，该业绩不予认可。

⑦投标人认为资信标需提供评分的资料。

以上证书中若为住房和城乡建设部同意企业资质、建设领域从业人员证书电子化试点的省、市，可提供有效的企业、从业人员电子证书打印件。以上“（10）证书、其他资料”中除有特别说明外，必须是原件的扫描件，由于电子扫描件不够清晰而无法识别的，将会被作无效标处理，请各投标人注意。

B、商务标，包括下列内容：

(1) 封面

(2) 投标函及投标函附录

(3) 价格清单

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第七章“投标文件格式”的要求填写价格清单。

3.2.2 投标人应充分了解施工现场的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人根据投标设计，结合市场情况进行投标报价。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“价格清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价和下限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，也不得低于下限价，最高投标限价和下限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式提交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人提交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟应当在书面合同签订后 5 日内向中标人和未中标的投标人退还投标保证金。投标保证金以转账（或电汇）形式提交的，还应退还银行同期活期存款利息，退还利息时中标人和未中标的投标人必须提供增值税发票。

有异议、投诉的，投标保证金根据异议、投诉处理结果办理。

3.4.4 投标人有下列情形的，招标人对投标人的投标保证金按下列相应规定进行处理：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的，对其投标保证金全部不予退还；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同、或者在签订合同时向招标人提出附加条件、或者不按照招标文件要求提交履约担保的，对其投标保证金全部不予退还；

（3）投标人在投标期间有串通投标、弄虚作假、或者漏报、瞒报、虚报项目经理、施工负责人在建施工、监理合同工程情况等行为的，对其投标保证金可不予退还；

（4）招标文件中规定其他可不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照及其年检合格的证明材料、资质证书副本等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似设计施工总承包项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件；或“近年完成的类似工程设计项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、发包人出具的证明文件；“近年完成的类似施工项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件。具体年份要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在实施和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的重大诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得提交备选投标方案。允许投标人提交备选投标方案的，只有中标人所提交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量要求、发包人要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件、相关资料均为清晰的扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

技术标应用不褪色的材料书写或打印，投标文件及 对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人签字（或盖章）、盖单位章。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人签字（或盖章）或盖单位章。投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应进行包装、加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应在第二章投标人须知前附表规定的时间前提交投标文件。投标人

应当按照招标文件和电子交易平台的要求加密电子投标文件，并在第二章投标人须知前附表规定的投标截止时间内通过“电子投标文件制作工具”上传至“温岭市公共资源电子交易平台”。

4.2.2 投标人提交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，接收人和提交人均需在收标记录表上签字确认。

4.2.5 逾期上传的或者未上传至指定交易平台的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在第二章投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已提交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已提交技术标的书面通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

投标人修改或撤回已提交电子投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。并通过“电子投标文件制作工具”上传至“温岭市公共资源电子交易平台”。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和提交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前提交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

-
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
 - (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
 - (6) 投标人通过电子交易平台对已提交的电子投标文件进行解密，解密必须在开标时间开始后 1 小时内完成，否则视为未提交电子投标文件（由于网络故障、断电等非投标人原因无法解密的除外），公布投标人名称、投标报价、质量要求、工期及其他内容，并记录在案；
 - (7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、项目名称、投标保证金的提交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
 - (8) 规定最高投标限价计算方法的，计算并公布最高投标限价；
 - (9) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
 - (10) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

评标办法规定评标基准价的，由评标委员会依据招标文件规定的方法计算确定，除计算差错外，在整个招标过程中保持不变。

7. 合同授予

7.1 定标

招标人应当确定第一中标候选人为中标人。

第一中标候选人放弃中标，或者因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求递交履约担保，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

中标候选人因不可抗力之外的原因放弃中标的，必须按招标文件的规定不予退还其投标保证金。不予退还的投标保证金不能弥补由于其放弃中标而给招标人造成报价的差额损失的，由放弃中标的中标候选人承担。有关行政监督部门应将其放弃中标的情况记入其信用档案。所有中标候选人放弃中标或被取消中标资格的，招标人应当重新依法组织招标。

7.2 中标候选人公示

7.2.1 招标人在收到评标报告之日起3日内，在发布招标公告的媒体上进行公示中标候选人、无效标情况，公示期不得少于3天（最后一日为工作日）。

7.2.2 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。属于《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十二条、第四十四条、第五十四条规定事项投诉的，应当向招标人（招标代理机构）以书面形式提出异议（附相关有效证明材料）。

7.2.3 公示期间至招标人定标前，招标人（招标代理机构）对中标候选人（包括其项目经理、施工负责人）有无行贿犯罪档案记录、被限制投标情况、被纳入失信被执行人、被列入严重失信名单，以及其项目经理、施工负责人有无在建施工、监理合同情况进行查询。经查实有以上任一情形的，则取消其中标候选人资格，招标人将按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

或者重新招标。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的资质（资格）条件、经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.5 履约担保

7.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。除投标人须知前附表另有规定外，履约担保金额为中标合同金额的 2%。联合体中标的，其履约担保由牵头人提交。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.3 支付担保：招标人应当向中标人提供相同金额的工程款支付担保。

7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。招标人应当自确定中标人之日起十五日内向温岭市公共资源交易管理委员会递交招标投标情况的书面报告备案以及一份合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.6.3 签订合同时，中标人应根据招标人的需要指派人员到场签约。

7.6.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8.重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

（2）评标委员会将认定为无效的投标排除后，有效投标少于三个，使得投标明显缺乏竞争并依此否决全部投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准或备案的工程项目，经原审批或核准或备案部门批准后不再进行招标。

9.纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11.电子招标投标

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、提交、开标、评标等具体要求，见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		投标文件格式	符合第七章“投标文件格式”的要求
		联合体投标人	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人
		报价唯一	只能有一个有效报价
		解密	符合第二章投标人须知前附表第 11 项规定
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		类似项目业绩	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定，且有关业绩证明材料须符合第二章“投标人须知”第 3.1.1.2 项“资格标”⑥规定
		信誉	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目经理	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		设计负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		施工负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		施工机械设备	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目管理机构及人员	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性评审标准	联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
		投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2.4 项规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定

	准	质量要求	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4 款规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定的权利义务
		承包人建议	符合第五章“发包人要求”的规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	资信、技术标：32 分 商务标部分： 63 分 信用评价部分：5 分
2.2.2		评标基准价计算方法	<p>3≤经响应性评审后剩余有效投标文件家数≤5 时，经上述评审后剩余有效投标报价的算术平均值作为评标基准价；</p> <p>6≤经响应性评审后剩余有效投标文件家数≤10 时，经上述评审后剩余有效投标报价去掉两个最高报价后，随机抽取其中三个报价的算术平均值作为评标基准价；</p> <p>11≤经响应性评审后剩余有效投标文件家数≤20 时，经上述评审后剩余有效投标报价去掉四个最高报价后，随机抽取其中四个报价的算术平均值作为评标基准价；</p> <p>经响应性评审后剩余有效投标文件家数≥21 时，经响应性评审后剩余有效投标报价去掉有效投标报价家数的 20%（有小数时，按进一法取整）的最高报价后，再随机抽取余下家数的 20%（有小数时，按进一法取整）计算算术平均值作为评标基准价；</p> <p>经响应性评审后的有效投标文件家数少于 3 家但评标委员会认为本次投标具有竞争性的，以剩余有效投标报价中的最低报价作为评标基准价。</p>

2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×(投标人报价-评标基准价)/评标基准价	
条款号		评分因素	评分标准	
2.2.4 (1)	资信标 评分标准	投标人类似业绩 (1 分)	2017 年 1 月 1 日 (以合同签订时间为准) 以来投标人具有类似项目 EPC 工程业绩的, 得 1 分。 注: 类似项目指房屋建筑 EPC 工程。需提供合同原件的扫描件。 (如为联合体投标, 联合体成员单位之一满足即可)	
		项目部人员配备情况 (1 分)	项目部人员配备满足“项目部人员配备表”(人员配备表附后) 的共计得 1 分, 不满足全部条件的不得分, 但不作为无效处理 (项目经理、设计负责人、施工负责人需满足前附表中基本资格要求)。(投标时应提供相应证书原件的扫描件, 如证书未体现单位的, 需提供 7 月、8 月、9 月的社保证明, 否则不得分。)	
2.2.4 (2)	技术标 评分标准	第一分册:设计 图纸部分 (20 分)	1、设计说明: 包括设计总说明、各专业设计说明。对施工图设计说明的全面性、规范性进行打分。	一类: 3-2 二类: 2-1 三类: 1-0
			2、建筑图纸: 包括总平面图、平面图、立面图、剖面图和详图以及其有关节能构造及措施的表达。对建筑的主要特征、使用功能、平面布局、立面造型、交通组织等方面布置的合理性、与周边环境的协调性、图纸的完整性进行打分。	一类: 3-2 二类: 2-1 三类: 1-0
			3、结构图纸: 包括基础平面图及相应配筋详图、基础详图、节点详图、结构平面图及相应配筋图、	一类: 3-2 二类: 2-1 三类: 1-0

			钢筋混凝土构件详图等。对建筑分类等级确定的合理性、规范性；基础选型及地基处理的经济性、合理性及结构计算、设计的准确性、经济性进行打分。	
			4、水、电图纸：包括总平面图、水电专业设计说明、系统图和水电专业平面布置图等。对设计的合理性、规范性及准确性进行打分。	一类： 3-2 二类： 2-1 三类： 1-0
			5、景观绿化及道路铺装图纸：包括定位、尺寸、标高总平面图，断面做法图；功能布置优化的与现场的协调性；立面、断面构造做法的经济性、合理性进行打分。	一类： 2-1.5 二类： 1.5-1 三类： 1-0
			6、装配式设计的合理性、完整性及细化程度等进行评审。	一类： 4-3 二类： 3-1 三类： 1-0
			7、装修设计的合理性、完整性及细化程度等进行评审。	一类： 2-1.5 二类： 1.5-1 三类： 1-0
		第二分册 :EPC 管理方案（10 分）	1、EPC 项目管理组织方案。	一类： 2-1.5 二类： 1.5-1 三类： 1-0
			2、主要材料、设备的采购方案的针对性、合理性；材料、设备品牌的响应性及承诺的品牌等进行评审。	一类： 2-1.5 二类： 1.5-1 三类： 1-0
			3、施工组织设计：进度与质量保证措施，安全、文明施工及环境保护管理体系与措施、创优计划等。	一类： 3-2 二类： 2-1 三类： 1-0

		4、在项目实施过程中要点、难点、重点分析及解决方案。	一类: 3-2 二类: 2-1 三类: 1-0
		评标委员会针对投标人提供的技术标内容综合分析,视其科学性、针对性、可行性、先进性和完善程度,经集体充分讨论后确定类别,然后在该类别的分值范围内由评标委员会分别打分(保留一位小数),再取平均分作为该项的分数(保留二位小数,小数点后第三位四舍五入,对某一类别划档意见分歧较大的,可以记名投票方式确定)	
2.2.4 (3)	商务标 评审标准	得分计算公式 63 分	(1) 如果投标人的报价 \geq 评标基准价,则投标报价得分 $=63-\text{偏差率}\times 100\times 1.0$; (2) 如果投标人的报价 $<$ 评标基准价,则投标报价得分 $=63+\text{偏差率}\times 100\times 0.5$; 报价得分保留小数点后 2 位,第 3 位四舍五入。
2.2.4 (4)	信用评价分值	5 分	通过评审的各投标人(联合体投标的指联合体分工中承担施工任务的成员单位)的信用评价得分按照《温岭市招投标市场信用评价管理办法》 <u>建筑</u> 专业计算。

附表 项目部人员配备表

序号	名称	数量 (人)	资格要求	到位时间要求
1	项目经理	1	具有一级注册建筑师执业资格或一级注册结构工程师执业资格或建筑工程专业二级及以上注册建造师资格	全过程
2	施工负责人	1	具有建筑工程专业二级及以上注册建造师	全过程
3	设计负责人	1	具有一级注册建筑师执业资格	全过程
4	造价工程师	1	具有注册造价工程师执业资格	开工至竣工
5	安全员	1	具有安全员 C 证	开工至竣工
6	档案管理人员	1	中级及以上职称	开工至竣工
7	建筑设计工程师	1	具有一级注册建筑师资格	全过程
8	结构设计工程师	1	具有一级注册结构工程师	全过程
9	给排水设计工程师	1	具有国家注册公用设备工程师（给水排水） 资格	全过程
10	电气设计工程师	1	具有国家注册公用设备工程师（动力） 资格	全过程
11	暖通设计工程师	1	具有国家注册公用设备工程师（暖通空调） 资格	全过程
12	市政道路设计工	1	市政专业中级及以上职称	全过程
13	景观设计工程师	1	景观专业中级及以上职称	全过程
14	注册岩土工程师	1	具有注册土木工程师（岩土专业）	全过程

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或者经招标人授权评标委员会自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 资信标部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术标部分：见评标办法前附表；
- (3) 商务标部分：见评标办法前附表；
- (4) 信用评价标部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 资信标部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术标部分：见评标办法前附表；
- (3) 商务标部分：见评标办法前附表；
- (4) 信用评价标部分：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

3.1.2.1 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形的；

3.1.2.2 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

3.1.2.2.1 串通投标的认定

在评标过程中，评标委员会发现投标人有下列情形之一的，应否决其投标，不再对其投标文件进行评审，也不影响本项目继续评标。评标结束后，评标委员会应将串通投标嫌疑的投标文件及相关评标分析材料及时移交温岭市住房和城乡建设局作进一步调查处理，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响否决其投标的处理结果。

（1）招标人（或招标代理机构）在规定的提交投标文件截止时间后，协助投标人撤换投标文件，更改报价；

（2）招标人（或招标代理机构）泄露投标人名称、数量或联系方式等应当保密的事项；

（3）不同投标人的投标文件由同一单位（或个人）编制或提供投标咨询服务；

（4）不同投标人使用同一人或者同一单位的资金交纳投标保证金；

（5）不同投标人通过同一单位或者同一个人账户购买电子保函（或电子保单）的；

（6）不同投标人委托同一人办理投标事宜的或不同投标人与同一投标人联合投标的；

（7）不同投标人的投标文件内容出现非正常一致，或者投标报价细目呈明显规律性变化；

（8）不同投标人的投标文件载明的项目管理人员出现同一人的情况；

-
- (9) 不同投标人的投标文件相互混装;
- (10) 不同投标人的投标文件在同一台电脑上制作的【包括但不限于下列情形:
①不同投标人电子投标文件中的网卡信息一致, ②不同投标人电子投标文件中电子投标文件制作工具的 ID 一致】;
- (11) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容;
- (12) 投标人之间约定中标人;
- (13) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标;
- (14) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标;
- (15) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。
- (16) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人;
- (17) 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息;
- (18) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价;
- (19) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便;
- (20) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。
- (21) 法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

3.1.2.3 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的, 评标委员会按以下原则对投标报价进行修正, 修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的, 评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的, 以单价金额为准修正总价, 但单价金额小数点有明显错误的除外;
- (3) 其余算术错误按招标人要求进行修正。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分, 并计算出综合评估得分。评标办法前附表对承包人建议书中的设计文件评审有特殊规定的, 从其规定。

- (1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值计算出得分 A;

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值计算出得分 B;

(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值计算出得分 C;

(4) 按本章第 2.2.4 (4) 目规定的评审因素和分值计算出得分 D;

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价, 或者在设有标底时明显低于标底, 使得其投标报价可能低于其个别成本的, 应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的, 评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标, 应当否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中, 评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明, 或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的, 可以要求投标人进一步澄清、说明或补正, 直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外, 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。如出现总得分相同的, 按照以下优先顺序确定中标候选人推荐次序:

(1) 信用评价得分高者;

(2) 投标报价低者;

(3) 技术标得分高者;

(4) 招标人抽签确定。

3.4.2 评标委员会完成评标后, 应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____（联合体牵头人）

其中，联合体成员（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____项目的工程总承包及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。
2. 工程地点：_____。
3. 工程审批、核准或备案文号：_____。
4. 资金来源：_____。
5. 工程内容及规模：_____。
6. 工程承包范围：_____。

二、合同工期

施工图设计深化工期：_____日历天

施工图设计深化开始日期：以中标通知书发放日期为准。

施工图设计深化完成日期：2021 年 月 日。

施工计划工期：_____日历天

施工计划开始工作日期：2021 年 11 月 19 日

施工计划竣工日期：2022 年 12 月 04 日。

工期总日历天数：_____天，工期总日历天数与根据前述计划日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量标准：_____。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价（含税）为：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

具体构成详见价格清单。其中：

（1）设计费（含税）：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）设备购置费（含税）：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3） 建筑安装工程费（含税）：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4） 暂估价（含税）：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

（5） 暂列金额（含税）：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

（6） 双方约定的其他费用（含税）：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

2. 合同价格形式：

合同价格形式为总价合同，除根据合同约定的在工程实施过程中需进行增减的款项外，合同价格不予调整，但合同当事人另有约定的除外。

合同当事人对合同价格形式的其他约定：

（1） 设计费、设备购置费按中标报价一次性包干。

（2） 建筑安装工程费（施工图经发包人确认后按以下方式确定）

2.1 编制依据

2.1.1 计价依据：《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）及其配套文件。

2.1.2 取费依据：各项取费费率按 2018 版费用定额规定的弹性费率区间的中值计取（并执行基准日期前建设主管部门发布的最新施工费用费率调整文件），提前竣工增加费按缩短工期 10%以内考虑。

2.1.3 取费基数：以定额的人工费及定额的机械费作为计算费用的基数。

2.1.4 材料价格按台州信息价（正刊）的价格【有温岭价的按温岭价，无温岭价的按台州价，无台州价的按《浙江造价信息》（正刊），温岭、台州、浙江均无价格的，按发包人签证价】。

2.1.5 本项目的渣土需按温岭市有关规定运至发包人指定的消纳场地，运距按 17KM 包干，运距不因消纳点调整而变更。渣土工程量的确定：根据定额工程量结合实际消纳量就低按实结算。

①消纳单价的确定：按实际外运期间发包人指定消纳场地内的消纳费单价，按不含税价 35 元/立方米结算，该费用为不可竞争费用。

中标下浮率=（招标控制价-签约合同价）/招标控制价

2.1.6 本工程大型机械进退场费：自升式塔式起重机 2 台次、施工电梯 3 台次、挖掘机 2 台次，如施工时实际使用机械超出上述数量，则与之有关费用结算时不予追加，如未使用则与机械有关费用在结算时予以扣回；桩机按 2 台次计取。

2.2 建安工程费预算将根据实际出图顺序分阶段分别编制。施工图经发包人确认后 30 天内由承包人提供相应的施工图建筑安装工程费编制成果文件，在 60 天内与发包人委托的造价咨询公司采用清单计价法核对完毕后再报相关部门审核确定。下浮后（中标下浮率为____%）的建筑安装工程费累计金额不得超出签约合同价的建筑安装工程费。

五、工程总承包项目经理

工程总承包项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及投标函附录（如果有）；
- （3）专用合同条件及《发包人要求》等附件；
- （4）通用合同条件；
- （5）承包人建议书；
- （6）价格清单；
- （7）双方约定的其他合同文件。

上述各项合同文件包括双方就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的合同文件应以最新签署的为准。专用合同条件及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程的设计、采购和施工等工作，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

八、订立时间

本合同于_____年_____月_____日订立。

九、订立地点

本合同在_____订立。

十、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立，并自_____生效。

十一、合同份数

本合同一式_____份，均具有同等法律效力，发包人执_____份，承包人执_____份。

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

地址：

电话：

传真：

电子信箱：

开户银行：

账号：

承包人（或联合体牵头人）：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

地址：

电话：

传真：

电子信箱：

开户银行：

账号：

签订时间： 年 月 日

或联合体成员：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

地址：

电话：

传真：

电子信箱：

开户银行：

账号：

签订时间： 年 月 日

第二部分 通用合同条件

详见住房和城乡建设部、市场监管总局制定印发的《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）通用条款部分。

的内容和份数编制提交相关项目进度报告、报表、方案，应包括但不限于各类进度计划文件、各类设计文件、各类采购文件、各类施工文件、各类质量文件、各类安全文件、工程总承包管理方案及其他发包人所需要的文件。

主要相关报表及文件，所需要的份数

序号	报表及文件名称	份数
一	各类进度计划	
1	项目建设总体进度计划图表	5
2	设计及前期工作进度计划图表	5
3	采购进度计划图表	5
4	施工进度计划图表	5
5	分包进场及施工计划图表	3
6	重要材料、设备使用计划表	3
7	施工人力资源计划一览表（总体、年度、季度、月度）	3
8	主要施工机具资源计划	3
9	项目建设资金使用计划表（年度、季度、月度）	3
10	每月提交月工程的进度报表	5
11	每月提交工程进度款支付申请	5
二	各类设计文件	
1	深化设计文本	10
2	施工图设计文本送审稿（满足审查需要）及审批后合格文本	15
3	所有设计文件电子版本	2
4	整个施工期间的设计服务方案	3
5	竣工图	3
6	其他设计文件	
三	各类采购文件	3
四	各类施工文件	
1	总体施工组织设计	3
2	主要分部分项工程的施工组织设计	3
3	主要生产工艺技术	3
4	工程物资保管、维护、保养方案	3
5	临时占地资料	3
五	各类质量文件	

序号	报表及文件名称	份数
1	中间验收相关资料	3
2	隐蔽验收相关资料	3
3	竣工验收相关资料	3
4	竣工试验方案	3
5	重要材料的相关资料	3
6	重要设备的相关资料	3
六	各类安全文件	
1	职业健康、安全、环境保护管理实施计划	3
2	现场安全管理措施	3
七	总承包管理方案	3
八	其他发包人要求需要的资料	3

备注：施工进度计划要求按经审查合格的施工图编制，详细到具体工序节点和时间，人员、设备投入数，验收流程及资料报送节点等。

1.6.4 文件的照管

关于现场文件准备的约定：___/___。

1.7 联络

1.7.2 发包人指定的送达方式（包括电子传输方式）：_____。

发包人的送达地址：_____。

承包人指定的送达方式（包括电子传输方式）：_____。

承包人的送达地址：_____。

1.10 知识产权

1.10.1 由发包人（或以发包人名义）编制的《发包人要求》和其他文件的著作权归属：___发包人___。

1.10.2 由承包人（或以承包人名义）为实施工程所编制的文件、承包人完成的设计工作成果和建造完成的建筑物的知识产权归属：___发包人___。

1.10.4 承包人在投标文件中采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：___已包含在签约合同价中___。

1.11 保密

双方订立的商业保密协议（名称）：_____，作为本合同附件。

双方订立的技术保密协议（名称）：_____，作为本合同附件。

1.13 责任限制

承包人对发包人赔偿责任的最高限额为___签约合同价___。

1.14 建筑信息模型技术的应用

关于建筑信息模型技术的开发、使用、存储、传输、交付及费用约定如下：根据工程需要，承包人应采用计算机信息管理技术建立相应的信息技术网络，以便与发包人、管理单位、各有关单位进行数据交换，提高工作效率。如相关主管部门要求在工地现场装备实时监控系统时，承包人应按要求安装配备。上述所发生的费用，由承包人承担。

第2条 发包人

2.2 提供施工现场和工作条件

2.2.1 提供施工现场

关于发包人提供施工现场的范围和期限：按现状移交。

2.2.2 提供工作条件

关于发包人应负责提供的工作条件包括：按现状移交。

2.2.4 现场交接

在中标通知书发出后7天内，双方代表应做好地块现场的交验工作并签字确认。

2.3 提供基础资料

关于发包人应提供的基础资料的范围和期限： 。

2.5 支付合同价款

2.5.2 发包人提供资金来源证明及资金安排的期限要求：/。

2.5.3 发包人提供支付担保的形式、期限、金额（或比例）： 。

2.7 其他义务

发包人应履行的其他义务： 。

第3条 发包人的管理

3.1 发包人代表

发包人代表的姓名： ；

发包人代表的身份证号： ；

发包人代表的职务： ；

发包人代表的联系电话： ；

发包人代表的电子邮箱： ；

发包人代表的通信地址： ；

发包人对发包人代表的授权范围如下： ；

发包人代表的职责： 。

3.2 发包人员

发包人人员姓名：_____；

发包人人员职务：_____；

发包人人员职责：_____。

3.3 工程师

3.3.1 工程师名称：_____；工程师监督管理范围、内容：_____；工程师权限：_____。

3.6 商定或确定

3.6.2 关于商定时间限制的具体约定：_____。

3.6.3 关于商定或确定效力的具体约定：_____；关于对工程师的确定提出异议的具体约定：_____。

3.7 会议

3.7.1 关于召开会议的具体约定：_____。

3.7.2 关于保存和提供会议纪要的具体约定：_____。

第4条 承包人

4.1 承包人的一般义务

承包人应履行的其他义务：

1、除通用条款约定外，承包人还须完成各项承包工作：按合同约定和发包人的要求，提交相关报表；按照合同约定的标准、规范、工程的功能、规模、考核目标和竣工日期，完成设计、采购、施工、竣工试验和（或）指导竣工后试验等工作，不得违反国家强制性标准、规范的规定；按合同约定，自费修复因承包人原因引起的设计、文件、设备、材料、部件、施工中存在的缺陷、或在竣工试验和竣工后试验中发现的缺陷。

2、承包人作为本工程的总承包单位，有责任按照发包人、监理方的指令，实施工程范围内交通组织及周边单位的协调等工作，实施上述项目所需时间包含在总工期内，费用包含在总报价中。

3、负责测量、放样，每次测量成果均应有复核记录，并及时将测量成果书面送交工程质量监理单位。承包人应对测量成果承担全部责任，并承担相应费用。

4、对设计、施工作业和施工方法，以及工程的完备性负责，承包人交付设计文件后，应参加有关部门设计审查会议及根据审查结论负责调整，保证通过审核。确保各阶段设计文件顺利通过政府部门组织的各类审查等建设阶段必要的程序。

5、负责及时办理施工临时占用道路、施工过程中所需证件（包括夜间施工证、泥浆渣土处置有关证件和质量安全监督登记）等合法手续。代表发包人办理开工证件（含施工许可证等）等工程合法手续，承包人应按发包人或相关职能部门要求及

时办理。

6、发包人将施工场地移交给承包人后，承包人应负责管理施工场地（包括施工范围内的施工安全、环境污染、扰民和民扰等），若发生非不可抗力或非发包人及监理人错误指令原因而影响施工导致的工期拖延及财产损失，由承包人承担相应责任及费用。

7、负责施工场地临时道路、管线等设施的施工、保养和保护，相关费用已包含在合同价中，不再另行计取，并采取必要措施避免工程施工对红线范围内外综合管线（含地上、地下）和邻近建筑物、构筑物等设施造成破坏，如果在施工过程中发现综合管线和邻近建筑物、构筑物等地下设施，承包人应立即停止施工、做好相应保护工作，并及时报告监理人或专门机构进行处理。承包人根据发包人、监理人或专门机构有关指示，负责保护、修理和恢复那些被破坏的设施。承包人负责对工程、单项工程、施工部位放线，并对放线的准确性负责。

8、施工开工前，承包人应按照发包人的要求进行设计深化，施工图设计须满足发包人的要求并通过发包人或委托的其他设计咨询机构的审核、接受其优化建议、咨询意见并整改到位，使其通过图纸审查等建设阶段必要的程序。编写实施性施工组织设计和施工进度计划，并按规定程序报发包人及监理人审批。承包人应严格按照经发包人及监理人审查批准的施工组织设计精心组织施工，未经发包人及监理人批准同意不得更改施工组织设计和自行组织施工，并承担因此发生的所有责任和费用。

9、保证施工场地清洁卫生符合地方有关规定。负责做好门前三清工作，包括由于工程施工而使用的市政道路整修、清理。施工过程中，承包人应严格按工程所在地有关规定执行，做好文明施工，树立企业形象。

10、按本合同（包括合同、会议纪要约定内容以及设计变更等）规定应由承包人完成的工作，如承包人拒绝完成或不能按合同要求完成，发包人有权安排第三方完成，并按实际发生费用（费用按发包人委托的第三方咨询机构计算为准）从承包人当期应付工程款中代扣代付，并在工程结算中结清，影响工期的责任由承包人负责。

11、发包人可委托有关设计咨询机构或组织由有关专家和技术人员组成的审图小组，对承包人完成的施工图设计文件进行审查，承包人应积极配合。承包人的设计文件及施工组织设计，应报发包人确认，必要时组织有关专家论证，相关费用已包含在合同价中，由承包人承担，不再另行计取；对达到一定规模的危险性较大的分部分项工程，应编写专项方案，进行审查和论证并承担费用。

12、本工程的安全防护、文明施工按工程所在地现行有关规定执行。承包人采取严格的安全防护措施，在工程的施工、完工及修补缺陷的整个过程中，都应当做到：

①全面管理现场人员的安全；保护其管辖范围内的现场、保护已完和未完工程等处于有条不紊和良好的状态。

②在需要的时间和地点，根据发包人或者当地政府的要求，自费提供和维持所有的照明灯光、护板、围墙、栅栏、警告信号标志和值班人员，对工程进行保护和为公众提供安全和方便。

③承包人应自费采取适当措施，确保其工作人员和劳务人员的身体健康，并为预防传染病和一切必要卫生要求作出安排，制订应急措施。

13、干扰与协调

①承包人应当清楚地预计到施工期间对外界可能产生的不可避免的干扰，并为此保证主动努力减少这些干扰对外界的影响，且应当积极主动与外界进行协调。

②承包人应当清楚并充分预计到在施工场地等工作的各种困难及其对工程进展的不利影响，甚至是严重影响。对此，承包人应积极主动做好协调、配合工作，并尽量创造各种条件和采取各种有效措施，以确保工程顺利推进及工期目标的实现。这种困难或影响不能免除承包人对工期目标未能实现的责任，并不得以此为理由要求顺延工期或增加各种费用。

③承包人应负责协调施工期间外界的各种干扰，并不得以此要求顺延工期或增加费用。

④在承包人的配合下，发包人可根据情况协调外界对工程的干扰。这种协调并不解除承包人的各项责任与义务。

⑤承包人应主动高效协调和配合好监理、咨询单位、分包商、材料设备供应商、劳务队伍、相关主管部门及周边各方关系，确保项目顺利推进。

14、已竣工工程未交付发包人验收使用之前，由承包人负责成品保护，保护期间发生的损坏、损失等风险由承包人承担，承包人应自费予以修复。

15、承包人必须按照城市建设档案及建设行政主管部门管理的有关规定，在工程施工过程中及时做好自己和分包单位负责的工程档案的收集、整理、汇总工作，所有需存档的资料按月与进度款支付申请报送给发包人备份，同时要满足当地有关部门的备案要求。费用由承包人承担，发包人不再另行考虑。

16、保证执行投标文件所承诺的实施方案中的资源投入计划，将工程施工所需的机械设备、人员、材料等资源，根据工程进度计划按时、按标准、足额投入。

17、施工场地布置：施工场地布置费用由承包人承担。承包人作为本项目总承包单位，负责施工场地安全和文明施工管理，承担一切安全保卫义务，工程围墙及其他宣传展示的款式要求需符合发包人指定的标准及要求并及时更新，费用由投标人在投标报价中综合考虑，不再另行计取。

18、承包人应充分预计到承包范围界面对承包人工期和费用的影响和各种风险，承包人不得以承包范围界面不清或存在费用双方未确定或资源受限为理由，不按发包人或监理工程师指令进行施工，在发包人发出通知 7 日内，承包人不按要求进行施工的，发包人有权单方委托第三人进行实施，所发生的费用由承包人承担，发包人可在应付的合同费用或履约保证金内直接抵扣。

19、将发包人按合同约定支付的各项价款专用于合同工程，且应及时支付其雇用人员工资，严格按温岭市有关规定保证民工工资的支付，并及时向分包人支付合同价款。

20、承包人应针对各项突发事件制订详细的应急预案，并按预案的要求作出演练，演练需达到相关法律、法规及规范要求并满足本工程实施需要，由此而产生的一切相关费用已包含在合同价中，不再另行计取。

4.2 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

履约担保的方式、金额及期限：_____

履约担保范围包括工期担保、质量担保（含工程质量及设计责任）、项目管理机构工作及安全文明施工担保的内容，并不单独约定各项担保内容的最高限额，如违约索赔总额达到履约担保总额，发包人有权终止合同。合同中相关罚则或赔偿，发包人可视实际情况，有权直接在工程款支付中抵扣（待索赔事项完成后再将相应款项支付），而不需取得承包人同意。

在合同实施过程中承包人违约支付违约金后，承包人应保证履约担保的余额不少于未完成工程量金额的 2%，如不足应在 15 日内予以补足，否则将被视为违约，并支付人民币伍拾万元的违约金，同时发包人有权延期支付合同款。

若出具的履约保函有效期早于本项目整体竣工验收之日，承包人应在保函到期一个月之前延长保函的有效期，否则将被视为违约，并支付人民币伍拾万元的违约金，同时发包人有权延期支付合同款。

4.3 工程总承包项目经理

4.3.1 工程总承包项目经理姓名：_____；

执业资格或职称类型：_____；

执业资格证或职称证号码：_____；

联系电话：_____；

电子邮箱：_____；

通信地址：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为工程总承包项目经理缴纳社会保险证明的违

约责任：承包人不提交上述文件的，项目经理无权履行职责，发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

4.3.2 工程总承包项目经理每月在现场的时间要求：不少于 22 天（以发包人考勤记录为准）。

工程总承包项目经理未经批准擅自离开施工现场的违约责任：离开施工现场 1 天及以上应履行请假手续，未按规定到岗，每少一天应向发包人支付违约金 5000 元。

4.3.3 承包人对工程总承包项目经理的授权范围：

（1）主持项目管理机构工作。

（2）决定授权范围内的项目资金的投入和使用。

（3）制定内部计酬办法。

（4）参与选择并使用具有相应资质的分包人。

（5）参与选择物资供应单位。

（6）在授权范围内协调与项目有关的内、外部关系。

（7）法定代表人授予的其它权力。

4.3.4 承包人擅自更换工程总承包项目经理的违约责任：项目经理生病住院、终止劳动合同关系、被责令停止执业、羁押或判刑情形（提供相关部门或单位证明材料）等原因，无法继续履职的，承包人向发包人提出申请，发包人应同意更换，并报所在地建设行政主管部门批准、备案，更换到位项目经理的资质、信用等级不低于原项目经理；除上述情形外不允许更换，如承包人擅自更换，按每更换一人次扣除履约担保金额的 20%；及至发包人可通知承包人全部解除合同，所有履约担保金归发包人，并赔偿发包人损失。

4.3.5 承包人无正当理由拒绝更换工程总承包项目经理的违约责任：发包人有权单方解除合同，所有履约担保金归发包人，并赔偿发包人损失。

4.4 承包人人员

4.4.1 人员安排

承包人应根据项目进展派驻相应的设计及管理人员，以满足本合同工程的设计、施工及其缺陷的修复等需要。

承包人提交项目管理机构及施工现场人员安排的报告的期限：中标通知书发出后 14 天内。

承包人提交关键人员信息及注册执业资格等证明其具备担任关键人员能力的相关文件的期限：中标通知书发出后 14 天内。

4.4.2 关键人员更换（施工负责人、设计负责人）

承包人擅自更换关键人员的违约责任：施工负责人或设计负责人生病住院、终止

劳动合同关系、被责令停止执业、羁押或判刑情形（提供相关部门或单位证明材料）等原因，无法继续履职的，承包人向发包人提出申请，发包人应同意更换，并报所在地建设行政主管部门批准、备案，更换到位负责人的资质、信用等级不低于原负责人；除上述情形外不允许更换，如承包人擅自更换，按每更换一人次扣除履约担保金额的 20%；及至发包人可通知承包人全部解除合同，所有履约担保金归发包人，并赔偿发包人损失。

承包人无正当理由拒绝撤换关键人员的违约责任：发包人有权单方解除合同，所有履约担保金归发包人，并赔偿发包人损失。

4.4.3 现场管理关键人员在岗要求（指备案后的施工现场管理人员）

承包人现场管理关键人员离开施工现场的批准要求：不少于 24 天（以发包人考勤记录为准）。

承包人现场管理关键人员擅自离开施工现场的违约责任：离开施工现场 1 天及以上应履行请假手续，未按规定到岗，每少一天应向发包人支付违约金 5000 元。

4.5 分包

4.5.1 一般约定

禁止分包的工程包括：主体、关键性工作。

4.5.2 分包的确定

允许分包的工程包括：经发包人同意，总承包企业可以将合同范围内非主体、非关键性工作分包给其他具有相应资质的专业承包企业完成。

其他关于分包的约定：分包单位需经发包人确认。

4.5.5 分包合同价款支付

关于分包合同价款支付的约定：。

4.6 联合体

4.6.2 联合体各成员的分工、费用收取、发票开具等事项：按联合体协议约定，签订合同前明确。

4.7 承包人现场查勘

4.7.1 双方当事人对现场查勘的责任承担的约定：承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集除发包人提供外为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。因承包人未能充分查勘、了解前述情况或未能充分估计前述情况所可能产生后果的，承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

4.8 不可预见的困难

不可预见的困难包括：本合同约定地下管线、障碍物及地质勘查参考资料不准

确造成的情况不属于不可预见条件，其风险由承包人承担。

第5条 设计

5.2 承包人文件审查

5.2.1 承包人文件审查的期限：___/___。

5.2.2 审查会议的审查形式和时间安排为：_____，审查会议的相关费用由承包人承担。

5.2.3 关于第三方审查单位的约定：设计文件需要政府部门审批的，由承包人牵头负责报送，发包人协助。时间由承包人自行计划，政府审批时间已包含在项目合同工期中。

5.3 培训

在第10.1款[竣工验收]约定的竣工验收前或试运行结束前完成培训。

5.4 竣工文件

5.4.1 竣工文件的形式、提供的份数、技术标准以及其它相关要求：在竣工验收前14日向发包人提供完整的经监理人盖章确认的竣工资料一式3份，竣工图光盘1份，承包范围内的地下管线竣工测量资料3份。提供工程施工全过程照片（重要工程节点施工过程、涉及工程变更取证、各级领导现场视察、相关部门各种类专项检查过程的记录等），做好影像资料台帐并保证其完备性。

5.4.3 关于竣工文件的其他约定：在颁发工程接收证书之前7天，承包人应向监理人提交上述5.4.1条规定份数的竣工资料，并取得监理人对尺寸、参照系统及其他有关细节的认可。监理人应按照合同约定进行审查。

5.5 操作和维修手册

5.5.3 对最终操作和维修手册的约定：___/___。

第6条 材料、工程设备

6.1 实施方法

双方当事人约定的实施方法、设备、设施和材料：_____。

6.2 材料和工程设备

6.2.1 发包人提供的材料和工程设备

发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

6.2.2 承包人提供的材料和工程设备

材料和工程设备的类别、估算数量：开工前提交5份

本工程材料使用推荐品牌详见发包人要求。

竣工后试验的生产性材料的类别或（和）清单：___/___。

6.2.3 材料和工程设备的保管

发包人供应的材料和工程设备的保管费用由承包人承担。

承包人提交保管、维护方案的时间：按施工组织设计约定。

发包人提供的库房、堆场、设施和设备：施工现场可利用空地等，其余由承包人自行考虑并承担相关费用。

6.2.5 其他特殊要求：_____。

6.3 样品

6.3.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品种类、名称、规格、数量：见发包人要求。

6.4 质量检查

6.4.1 工程质量要求

工程质量的特殊标准或要求：

本工程质量标准：合格。

6.4.2 质量检查

除通用合同条件已列明的质量检查的地点外，发包人有权进行质量检查的其他地点：_____。

6.4.3 隐蔽工程检查

关于隐蔽工程和中间验收的特别约定：按照现行规范规定执行。

6.5 由承包人试验和检验

6.5.1 试验设备与试验人员

试验的内容、时间和地点：按照现行规范规定执行。

试验所需要的试验设备、取样装置、试验场所和试验条件由承包人提供。

试验和检验费用的计价原则：综合包含在总价，不另计取。

第7条 施工

7.1 交通运输

7.1.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人应在订立合同前查勘施工现场，并根据工程规模及技术参数合理预见工程施工所需的进出施工现场的方式、手段、路径等。因承包人未合理预见所增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

7.1.2 场外交通

关于场外交通的特别约定：发包人提供的场外交通条件为现状，由承办人自行负责解决，费用已在投标报价中已综合考虑。

7.1.3 场内交通

关于场内交通的特别约定：发包人提供的场内交通条件为现状，由承办人自行负责解决，费用已在投标报价中已综合考虑。

关于场内交通与场外交通边界的约定：以批复的文件为准。

7.1.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

7.2 施工设备和临时设施

7.2.1 承包人提供的施工设备和临时设施

临时设施的费用和临时占地手续和费用承担的特别约定：承包人。

7.2.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施范围：/。

7.3 现场合作

关于现场合作费用的特别约定：由承包人承担。

7.4 测量放线

7.4.1 关于测量放线的特别约定的技术规范：现行规范。施工控制网资料的告知期限：施工前 7 天。

7.5 现场劳动用工

7.5.2 合同当事人对建筑工人工资清偿事宜和违约责任的约定：按照贷款市场报价利率（LPR）的两倍计算相应款项的利息作为违约金。

7.6 安全文明施工

7.6.1 安全生产要求

合同当事人对安全施工的要求：安全作业环境及安全施工措施应遵守有关规定，所需费用已包括在合同价格中。施工过程中造成工程、财产和人身伤害的，由承包人承担责任及所发生费用。对于专业分包人所雇佣的工人出现的伤亡事故或损失，应由承包人全部负责。对于这类伤亡或损失，发包人不承担任何责任。若发包人因这类伤亡或损失的索赔、诉讼导致经济损失的，由承包人承担相应赔偿责任，发包人可在应付的合同费用或履约保证金内直接抵扣。

7.6.3 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：施工过程中，承包人应严格按工程所在地有关规定执行，做好文明施工，树立企业形象。

7.9 临时性公用设施

关于临时性公用设施的特别约定：施工临时用水用电由承包人自行解决，费用

由承包人承担。

7.10 现场安保

承包人现场安保义务的特别约定：___/___。

第8条 工期和进度

8.1 开始工作

8.1.1 开始准备工作：承包人须提前组织人员、设备进入施工现场，做好施工准备工作，以确保在中标通知书发出后7天内开始工作，并保证在2021年11月开始施工。

8.1.2 发包人可在计划开始工作之日起84日后发出开始工作通知的特殊情形：___/___。

8.2 竣工日期

竣工日期的约定：_____

8.3.1 项目实施计划的内容

项目实施计划的内容：根据项目实际情况有承包人编制，报工程师确认后实施。

8.3.2 项目实施计划的提交和修改

项目实施计划的提交及修改期限：___/___。

8.4 项目进度计划

8.4.1 工程师在收到进度计划后确认或提出修改意见的期限：___/___。

8.4.2 进度计划的具体要求：进度计划编制应当符合国家法律规定和一般工程实践惯例。

关键路径及关键路径变化的确定原则：_____。

承包人提交项目进度计划的份数和时间：份数按专用条款1.6.2条约定。

8.4.3 进度计划的修订

承包人提交修订项目进度计划申请报告的期限：项目进度计划不符合合同要求或与工程的实际进度不一致的，承包人应向工程师提交修订的项目进度计划，并附具有关措施和相关资料。

发包人批复修订项目进度计划申请报告的期限：14天。

承包人答复发包人提出修订合同计划的期限：14天。

8.5 进度报告

进度报告的具体要求：符合国家法律、法规规定和一般工程实践惯例。

8.7 工期延误

8.7.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人设计工期延误，每延误 1 日的误期赔偿金额为人民币 2000 元整。

因承包人原因使竣工日期延误，每延误 1 日的误期赔偿金额为人民币 5000 元整。

8.7.3 行政审批迟延

行政审批报送的职责分工：发包人协助承包人完成相关审批。

8.7.4 异常恶劣的气候条件

双方约定视为异常恶劣的气候条件的情形：

(1) 8 级以上持续 24 小时的大风（台风）；

(2) 24 小时内持续降雨且降水量为 200mm 以上；

(3) 2 天及以上且持续 40 摄氏度及以上的高温天气。

8.8 工期提前

8.8.2 承包人提前竣工的奖励：不奖。

第 9 条 竣工试验

9.1 竣工试验的义务

9.1.3 竣工试验的阶段、内容和顺序：/。

竣工试验的操作要求： 。

第 10 条 验收和工程接收

10.1 竣工验收

10.1.2 关于竣工验收程序的约定：/。

发包人不按照合同约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方式：/。

10.3 工程的接收

10.3.1 工程接收的先后顺序、时间安排和其他要求：/。

10.3.2 接受工程时承包人需提交竣工验收资料的类别、内容、份数和提交时间： 。

10.3.3 发包人逾期接收工程的违约责任：/。

10.3.4 承包人无正当理由不移交工程的违约责任：/。

10.4 接收证书

10.4.1 工程接收证书颁发时间：竣工验收合格且工程具备接收条件后的 14 天内向承包人颁发工程接收证书。

10.5 竣工退场

10.5.1 竣工退场的相关约定：工程接收证书颁发后 7 天内。

10.5.3 人员撤离

工程师同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程的内容： / 。

第 11 条 缺陷责任与保修

11.2 缺陷责任期

缺陷责任期的期限：24 个月。

11.3 缺陷调查

11.3.4 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：48 小时。

11.6 缺陷责任期终止证书

承包人应于缺陷责任期届满后 7 天内向发包人发出缺陷责任期届满通知，发包人应在收到缺陷责任期满通知后 7 天内核实承包人是否履行缺陷修复义务，承包人未能履行缺陷修复义务的，发包人有权扣除相应金额的维修费用。发包人应在缺陷责任期届满之日，向承包人颁发缺陷责任期终止证书。

11.7 保修责任

工程质量保修范围、期限和责任为：按质量保修书约定。

第 12 条 竣工后试验

本合同工程是否包含竣工后试验：根据项目实际情况约定。

12.1 竣工后试验的程序

12.1.2 竣工后试验全部电力、水、污水处理、燃料、消耗品和材料，以及全部其他仪器、协助、文件或其他信息、设备、工具、劳力，启动工程设备，并组织安排有适当资质、经验和能力的工作人员等必要条件的提供方：承包人。

第 13 条 变更与调整

13.2 承包人的合理化建议

13.2.2 工程师应在收到承包人提交的合理化建议后 7 日内审查完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。发包人应在收到工程师报送的合理化建议后 7 日内审批完毕。合理化建议经发包人批准的，工程师应及时发出变更指示，由此引起的合同价格调整按照 13.3.3 项[变更估价]约定执行。发包人不同意变更的，工程师应书面通知承包人。

13.2.3 承包人提出的合理化变更建议的利益分享约定：/。

13.3 变更程序

13.3.2 变更执行

增加以下内容：在施工过程中，因发包人原因引起工程变更时，承包人应在 7 日

内向发包人提出书面报告，并明确告知变更引起工期及费用变化情况，如因承包人报告不及时或未告知，发包人有权不予办理工期和费用签证，视为承包人放弃工期顺延及费用追加。

13.3.3 变更估价

13.3.3.1 变更估价原则

关于变更估价原则的约定：

发包人原因引起的变更单价和工程量的确定：

①单价确定方法（新增与核减部分的单价均按以下方法确定单价）：

经核对后的预算中有综合单价的按核对后预算综合单价执行，无综合单价的应重新组价，组价原则应按现行的计价依据（2018 定额）以下规定：

由承包人按照现行的计价依据（2018 定额）及项目实施阶段信息价进行计算后，按中标下浮率（即 %）进行计算，经发包人审定后，作为结算价格。如现行计价依据无相应的计价依据，则由承包人参考现行的计价依据提出适当的单价，经发包人审定后，作为结算价格。如采用的工程材料没有信息价，则工程材料价格应通过市场询价，经发包人和监理书面确认后采用（询价材料不下浮）。如出现询价争议情况的，则发包人有权将争议部分的工程材料单独进行公开招标或比选确定。

②工程量调整方法：

经发包人确认的由发包人原因引起的施工范围调整、工程变更、设计变更，按实际增加或减少的工程量和根据第①条确定的单价调整合同价格。

增加的费用办理竣工结算后支付；减少的费用在办理竣工结算后全部扣回。

补充以下内容：

1) 未经发包人书面确认的工程变更均不得调整合同价。

2) 下列情况，经发包人确定的变更，其责任属于承包人，不得调整合同价格：

①承包人使用非招标文件推荐（或未经发包人确认）的材料设备品牌，发包人有权要求更换为推荐品牌；

②承包人使用的材料外观、颜色、规格未经发包人确认，发包人有权要求更换。

13.4 暂估价

13.4.1 依法必须招标的暂估价项目

承包人可以参与投标的暂估价项目范围：根据项目实际情况约定。

承包人不得参与投标的暂估价项目范围：根据项目实际情况约定。

招投标程序及其他约定：根据项目实际情况约定。

13.4.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

不属于依法必须招标的暂估价项目的协商及估价的约定：按照 13.3.3 项[变更

估价]约定执行。

13.5 暂列金额

其他关于暂列金额使用的约定： / 。

13.8 市场价格波动引起的调整

13.8.2 关于是否采用《价格指数权重表》的约定： / 。

13.8.3 关于采用其他方式调整合同价款的约定：

13.8.3.1 采用造价信息进行价格调整，本项目造价信息基期为投标当月信息除税价。

13.8.3.2 材料动态管理办法

市场价格波动是否调整合同价格的约定：钢筋、商品混凝土、人工、镀锌钢管、电线、电缆等价格涨跌超过 3%时，超过部分按以下办法予以调整。

(1) 分段计算

取形象进度施工期间台州信息价算术平均分段计算（有温岭价的按温岭价，无温岭价的按台州价），与 13.8.3.1 款约定的基期台州信息价（有温岭价的按温岭价，无温岭价的按台州价，无台州价的按浙江价）进行比较，确定价差调整幅度，经监理人审核报送发包人批准后，在竣工结算时一次性支付或扣回价差款。

各形象进度时间节点必须经监理人和发包人审核确认。形象进度施工期间的计算按照日历月份计，遇有小数即进位取整数。

序号	形象进度		材料、人工调差名称
	开始	截止	
1	桩基施工	桩基完成	桩基础（钢筋、商品砼）
2	地下室垫层开始施工	±0.00 以下结构完成	地下室结构（钢筋、商品砼）
3	±0.00 以下结构完成	主体结顶	主体结构（钢筋、商品砼）
4	桩基施工	竣工验收	人工
5	主体结顶	竣工验收前 2 个月	安装（镀锌钢管）
6	主体结顶	竣工验收前 2 个月	安装（电线、电缆）

(2) 调差数量计算

承包人与发包人委托的造价咨询公司双方核定调整的材料消耗量（核定程序为：发包人及其委托的造价咨询公司在收到申报材料 15 日内审核完结并通知承包人进行复核确认，否则视为同意发包人及其委托的造价咨询公司的成果）。

(3) 计算公式：

涨幅超出 3%时：材料价差=Σ（形象进度施工期间市场信息除税价平均值－基准市场信息价×3%）×形象进度施工期间已完工程消耗量（按上述（2）条款程序确定

后的数量)

跌幅超出 3%时: 材料价差=Σ(形象进度施工期间市场信息除税价平均值-基准市场信息价×97%)×形象进度施工期间已完工程消耗量(按上述(2)条款程序确定后的数量)

(4) 材料动态调整仅计取税金, 不计取其他费用。

(5) 因承包人原因造成工期延误引起的价格调整办法:

延误期间价格上涨造成的价差由承包人承担, 价差不调整; 反之, 价格下降造成的价差则由发包人受益, 价差(负值)调整后计入合同价格。

第 14 条 合同价格与支付

14.1 合同价格形式

14.1.1 关于合同价格形式的约定: 总价合同。

14.1.2 关于合同价格调整的约定: 按合同协议书第四条第 2 款“合同当事人对合同价格形式的其他约定”调整后的建筑安装工程费用; 发包人原因引起的变更, 按照 13.3.3 条[变更估价]约定执行; 市场价格波动引起的调整, 按 13.8.3 条约定执行。

14.1.3 按实际完成的工程量支付工程价款的计量方法、估价方法: 根据项目实际情况约定。

14.2 预付款

14.2.1 预付款支付

预付款的金额或比例为: 签约合同价的 10%。

预付款支付期限: 开工通知下达并按投标承诺的人员、机械设备进场后 14 天内。

预付款扣回的方式: 不扣回, 作为工程款。

14.2.2 预付款担保

提供预付款担保期限: /。

预付款担保形式: /。

14.3 工程进度款

14.3.1 工程进度付款申请

工程进度付款申请方式: 书面申请。

承包人提交进度付款申请单的格式、内容、份数和时间: 按发包人要求提交。

进度付款申请单应包括的内容: 实施过程中按发包人要求。

14.3.2 进度付款审核和支付

进度付款的审核方式和支付的约定: /。

发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后的 14 天内完成支付，发包人逾期支付进度款的，应支付违约金。

14.3.4 进度款支付

14.3.4.1 设计费：施工图审查通过后支付签约合同价中设计费的 60%，办理竣工结算后付清余款。

14.3.4.2 设备购置费：设备进场支付签约合同价中设备购置费的 50%，安装调试完毕支付至设备购置费的 80%，办理竣工结算后付清余款。

14.3.4.3 建筑安装工程费

工资性工程进度款：每月根据实际发生的民工工资，由承包人上报，经发包人审核后，拨付至承包人开设的农民工工资专用帐户。

承包人在 银行开设本工程农民工工资款专用账户，账号： 。承包人保证工资款专款专用，并每月将工资款通过银行直接发放到每个农民工个人银行账户，不得挪作他用，工资发放不足部分由承包人另行调剂解决。

其他工程进度款：进度款按月进度支付，每月支付已完成工程对应金额的 70%（需扣除已发放的工资性工程进度款）；

当累计进度款支付至签约合同价中建筑安装工程费的 80%（含预付款）时，停止支付；待承包人完成合同约定施工内容，达到合同约定施工质量标准、通过工程竣工验收，提交应归档的全部技术文件资料后支付至合同价格的 85%（含预付款）；经相关部门备案后支付至合同价格的 98.5%（含预付款）（如因发包方原因无法备案，按实际情况协商处理，另行约定）。

14.4 付款计划表

14.4.1 付款计划表的编制要求： / 。

14.4.2 付款计划表的编制与审批

付款计划表的编制：按发包人要求的格式。

14.5 竣工结算

14.5.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请的时间：承包人应在完成合同范围内施工内容，参建各方（建设、监理、施工、勘察、设计单位等）对工程验收并签署工程质量合格文件后 90 天内向发包人和监理人提交竣工结算申请单，并提交完整的工程结算资料。90 天未提交竣工结算资料并经发包人催告 28 天后，承包人还不提交竣工结算资料的，发包人可根据自己资料办理竣工结算，且视为承包人认可竣工结算结果。

竣工结算申请的资料清单和份数：份数按专用条款 1.6.2 条约定。

竣工结算申请单的内容应包括：按项目所在地有关规定。

14.5.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：发包人收到承包人提交的竣工付款申请及完整的结算资料后，在六个月内审核完毕，并签发竣工付款证书，否则，视为发包人认可竣工结算结果。

发包人完成竣工付款的期限：发包人在签发竣工结算证书后 14 天内，扣留工程质量保证金后完成对承包人的竣工付款。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序： / 。

14.6 质量保证金

14.6.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 种方式:

(1) 工程质量保证担保, 保证金额为: 质量保证金保函(指银行保函或者保险公司保单), 保证金额为: 1.5 %的工程结算价款;

(2) 1.5 %的工程结算价款;

(3) 其他方式: /。

14.6.2 质量保证金的预留

质量保证金的预留采取以下第_____种方式:

(1) 在支付工程进度款时逐次预留的质量保证金的比例：1，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性预留专用合同条件第 14.6.1 项第 (2) 目约定的工程款预留比例的质量保证金；

(3) 其他预留方式: / 。

关于质量保证金的补充约定:_____。

14.7 最终结清

14.7.1 最终结清申请单

当事人双方关于最终结清申请的其他约定: ____/____。

14.7.2 最终结清证书和支付

当事人双方关于最终结清支付的其他约定: / 。

第 15 条 违约

15.1 发包人违约

15.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形: /。

15.1.3 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因导致开始工作日期延误的违约责任：工期顺延，并承担承包人已进场施工设备租赁费及施工人员窝工费。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：按照贷款市场报价利率（LPR）支付利息。

(3) 发包人违反第 13.1.1 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：承担给承包人造成的损失。

(4) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：承担给承包人造成的损失，超过 2 天可工期顺延。

(5) 工程师无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：承担给承包人造成的损失，超过 56 天承包人有权解除合同。

15.2 承包人违约

15.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

(11) 机械设备、施工项目班子未按投标承诺及时到位；

(12) 本工程在实施过程中，如承包人的施工队伍素质、力量、现场管理班子、现场安全文明施工不符合投标文件的承诺，造成现场管理混乱、工程质量和进度达不到投标所承诺的要求；

(13) 承包人允许其他人挂靠经营、私自转包；

(14) 承包人未达到投标时所承诺的诚信和技术标准。

15.2.2 通知改正

工程师通知承包人改正的合理期限是：7 天内。

15.2.3 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 机械设备未按投标承诺到位，每项扣除履约担保金2%；

(2) 现场安全文明施工不符合投标文件承诺，扣减相应安全文明施工费用；承包人原因造成现场管理混乱、工程质量和进度达不到投标承诺的要求，发包人有权要求承包人调整充实施工力量、更换项目班子，及至解除合同，所有履约担保金归发包人，并赔偿发包人损失。

(3) 发现承包人允许其他人挂靠经营、私自转包，所有履约担保金归发包人，同时赔偿发包人损失，并责令退出工地。

(4) 未达到投标所承诺的诚信与技术标准，按每一项扣减履约担保金的10%。

第 16 条 合同解除

16.1 由发包人解除合同

16.1.1 因承包人违约解除合同

双方约定可由发包人解除合同的其他事由：___/___。

16.2 由承包人解除合同

16.2.1 因发包人违约解除合同

双方约定可由承包人解除合同的其他事由：___/___。

第17条 不可抗力

17.1 不可抗力的定义

除通用合同条件约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：10年一遇洪水、暴风雪、干旱、罢工、政府禁令。

17.6 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应当在商定或确定发包人应支付款项后的28天内完成款项的支付。

第18条 保险

18.1 设计和工程保险

18.1.1 双方当事人关于设计和工程保险的特别约定：___/___。

18.1.2 双方当事人关于第三方责任险的特别约定：___/___。

18.2 工伤和意外伤害保险

18.2.3 关于工伤保险和意外伤害保险的特别约定：工伤保险按温政办发〔2012〕195号执行。

18.3 货物保险

关于承包人应为其施工设备、材料、工程设备和临时工程等办理财产保险的特别约定：___/___。

18.4 其他保险

关于其他保险的约定：___/___。

18.5 对各项保险的一般要求

18.5.2 保险凭证

保险单的条件：___/___。

18.5.4 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：___/___。

第20条 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：___/___。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的人数：提交争议评审时再选定。

争议评审小组成员的确定：提交争议评审时再选定。

选定争议避免/评审组的期限：/。

评审机构：。

其他事项的约定：。

争议评审员报酬的承担人：/。

20.3.2 争议的避免

发包人和承包人是否均出席争议避免的非正式讨论：/。

20.3.3 争议评审小组的决定

关于争议评审小组的决定的特别约定：/。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第____种方式解决：

(1) 向台州仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向温岭市人民法院起诉。

20.5 其他条款

20.5.1 装饰及室外附属，如根据建设主管部门同意相应延后，但最多延后 2 个月。2 个月未完成的处以同样的违约金 2000 元/天。

20.5.2 工程近山体水文情形，承包人需综合考虑，设计利用近相关绿化附属工程。相关设计费综合考虑金设计费报价中，不另计。

20.5.3 施工用电：临时用电按永久用电标准，相关建设及费用均按永久用电标准计取。

20.5.4 承包人如未在 2021 年 11 月 19 日前完成施工许可证办理，每延误一天处罚违约金 2000 元/天。

专用合同条件附件

附件 1：发包人要求

附件 3：工程质量保修书

附件 5：承包人主要管理人员表

附件 7：工程建设项目廉政责任书

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；
3. 装修工程为 2 年；
4. 电气管线、给排水管道、弱电、智能化、设备安装工程为 2 年；
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；
6. 小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；
7. 供水、供热管道，基础及附属设施保修期为 2 年；
8. 排水、排污管道，基础及附属设施保修期为 2 年；
9. 其他项目保修期限约定如下：

_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____

_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：_____

承包人(公章)：_____

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____

委托代理人(签字或盖章)：_____

委托代理人(签字或盖章)：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

工程建设项目廉政责任书

工程项目名称：

工程项目地址：

建设单位（甲方）：

承包单位（乙方）：

为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承发包双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

第一条 甲乙双方的责任

- （一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。
- （二）严格执行建设工程项目承发包合同文件，自觉按合同办事。
- （三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反工程建设管理、施工安装的规章制度。
- （四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 甲方的责任

甲方的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

- （一）不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。
- （二）不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。
- （三）不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。
- （四）不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请和健身、娱乐等活动。
- （五）不准向乙方介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程施工合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向乙方和相关单位推荐分包单位和要求乙方购买项目工程施工合同规定以外的材料、设备等。

第三条 乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，尤其是有关建筑施工安装的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

第四条 违约责任

（一）甲方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条若乙方存在行贿行为，则甲方将拒绝其参加甲方建设的其他工程的投标活动。

第六条本责任书作为工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第七条本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

第八条本责任书一式四份，由甲乙双方各执一份，送交甲乙双方的监督单位各一份。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

地址：

地址：

电话：

电话：

年 月 日

年 月 日

第二卷

第五章 发包人要求

发包人要求

一、项目概况

温岭市第五养老中心新建工程位于城北街道山马村内，用地面积为 4176 平方米。地块东侧为一条 15 米宽规划路；地块南侧为山体；地块北侧为空闲地；地块西侧为磊石公园。基地环境较为舒适，景观资源丰富，交通条件便捷。

本方案属于多层公共建筑，包括三幢 5 层养老用房，并通过连廊连接，总设计床位 155 张，其中老年人床位 147 张和护理人床位 8 张，根据不同年龄阶段配套设计相关护理用房和管理用房。

建筑一层：主要由门厅、登记接待、急救室诊疗室、心理咨询室、康复活动室、公共淋浴房、理发师、临终关怀室、活动室、厨房餐厅、配电房、消控室、5G 机房、垃圾收集房、再生资源用房和楼梯间等组成。

建筑二层：主要由双人间、三人间、四人间、四人护理间、五人护理间、值班室、书吧、景观露台和楼梯间等组成。

建筑三层：主要由双人间、三人间、四人间、四人护理间、五人护理间、值班室、书吧和楼梯间等组成。

建筑四层：主要由双人间、三人间、四人间、四人护理间、五人护理间、值班室、书吧和楼梯间等组成。

建筑五层：主要由双人间、三人间、四人间、四人护理间、五人护理间、值班室、书吧和楼梯间等组成（具体以批准的初步设计文件为准）。

二、发包范围

1.永久工程的设计、采购、施工范围

本工程为设计采购施工（EPC）总承包工程，具体包括发包人指定范围内的设计（施工图设计及专项设计、相应的设计审查、变更设计等），项目前期至竣工备案涉及的所有报批报建；本工程所有工程材料、设备的采购、保管、安装及调试；工程施工、验收、移交、备案和保修服务等。专项设计包括智能化系统设计、配电工程（含高压进线）设计、景观绿化设计、区块内道路、地上及地下室交通设施和标志标线设计、室外配套管线综合设计、装饰设计等涉及本项目所有的专项设计以及相关的深化设计。工程施工包含工程设计范围内建筑、结构、电气、给排水、暖通、装饰（含设备房装饰、不含软装和配套设施）、智能化、节能、消防、景观绿化、室外道路、地上及地下室交通设施和标志标线、综合管线（含雨污水、给水、电力、有线电视、网络通信等管线施工）、电梯、空调、配电工程（含高压进线）、燃气工程等涉及的所有主体工程、专项工程、附属工程和发电机组。

2.临时工程的设计、采购、施工范围由投标人自行考虑。

3.竣工验收工作范围

同永久工程的设计、采购、施工范围，包括完成各类文件及管理部门要求的评估及评价。作为设计单位参与设计范围内所有工程的竣工验收；作为施工单位参与施工范围内所有工程的现场验收及竣工验收。

4.技术服务工作范围

- (1) 做好工程报建备案工作、图纸审查、施工许可证申领等工程前期工作；
- (2) 配合建设单位做好部分建筑材料、设备的确定工作；
- (3) 参加由建设单位主持或监理单位组织的相关工程会议；
- (4) 设计、采购和施工范围内应由承包人完成的其他技术服务工作；
- (5) 合同规定的应由承包人完成的其他技术服务工作及办理证件或批件等工作；
- (6) 其它所有纳入招标范围的工作。

5.培训工作范围

交付的所有设备（如变配电设备等）的运行使用与操作要求。

6.保修工作范围

同永久工程的采购、施工范围。

三、发包人提供的现场条件

- 1.施工用电：临时用电按永久用电标准，相关费用均按永久用电标准计取，不再另计。
- 2.施工用水：施工用水由承包人自行解决（包含费用）。
- 3.施工排水排污：施工排水排污由承包人自行解决（包含费用），尤其是大门口需要设置清洗设备等。

四、发包人提供的技术文件

除另有批准外，承包人的工作需要遵照发包人的下列技术文件，如出现不一致的情况，按以下优先顺序执行：

- 1.本章《发包人要求》的具体条款；
- 2.发包人已完成的设计文件；
- 3.规划条件通知书；
- 4.项目前期批复文件及相关资料；

五、设计相关要求

（一）设计内容

1、本项目要求在发包人提供的初步设计基础上作进一步的深化和细化，并在签订承包合同后继续完成施工图设计及其他配合工作。

2、在投标文件中建筑功能、布局、建筑平面均不可修改，各项经济技术指标以初步设计文本（含设计说明）为准；在满足法律、法规、规范的前提下原则上不允许修改，今后确需修改的，需经发包人同意，且合同价款不予调整。

3、绿色建筑按二星及以上设计，设计应考虑审批套用新规的时限，如需执行较高标准的，应进行相应修改，但合同价款不予调整。

4、结构设计的优化要求：

（1）合理选择基础方案，采用何种类型的基础方案，应进行多种基础方案比较、优化，要求确定的基础设计方案安全、合理、经济、施工便利。

（2）合理选择梁板尺寸，梁、板布置保证所有入口和通道净高满足建筑要求。

5、立面设计及施工需达到原方案效果。

6、室外景观设计应简洁大方，设计内容包括硬质场地、小品、绿化种植、景观照明、标志牌、人车分流及安全隔离措施等。需经发包人同意后方可实施。

（二）其他要求（包括但不限于）

1、统筹考虑室外配套综合管线敷设。

2、公共厨房经隔油池处理后，排入市政污水管网。

3、雨、污水排出标准符合相关主管部门要求；管道须接入市政管网，相关费用由投标人在投标报价时综合考虑，不予另行计取。

4、垃圾收集房设置要方便垃圾收集车收运，需设置通风、除尘、除臭、隔声、等环保设施，并设置消毒、杀虫、灭鼠等装置，污水排放符合相关主管部门要求。

5、其他

（1）未明确的均应按现行有关规范、标准要求执行。要求存在不一致之处的，以较高要求为准。

（2）本要求内的材料、设备、设施等均为基本要求，如选用符合相关规范、标准要求的性能不低于本要求的其他材料、设备、设施的，须经发包人同意。

（3）本设计要求中与现行规范冲突的以现行规范为准。

（三）设计文件，及其相关审批、核准、备案要求：

要求提供完整的各阶段设计文件，达到国家规定的设计文件编制深度要求，符合设计标准规范、《工程建设标准强制性条文》以及工程所在地相关其他规定等的要求，并且通过施工图审查及完成备案。

（四）本工程项目必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要

求。

(五) 本项目的面积计算办法按照建设发〔2018〕138号《关于发布浙江省工程建设标准《建筑工程建筑面积计算和竣工综合测量技术规程》的通知》内容计算执行。

六、时间要求

- (一) 施工图设计深化工期：10 日历天
- (二) 施工图设计深化开始日期：以中标通知书发放日期为准。
- (三) 施工图设计深化完成日期：2021 年 11 月 13 日。
- (四) 施工计划工期：380 日历天
- (五) 施工计划开始工作日期：2021 年 11 月 19 日
- (六) 施工计划竣工日期：2022 年 12 月 04 日。
- (七) 其他时间要求：2021 年 11 月 19 日完成施工许可证办理。

五、技术要求

(一) 设计阶段和设计任务

1.设计阶段：本项目设计范围内的所有内容、所有专业的施工图设计和专项设计，要求在规定的完成时间内提供符合深度要求的相关阶段设计图并通过相关审查。

2.设计任务：完成发包人规定范围内的设计工作。

(二) 设计标准和规范

应满足设计标准规范、《工程建设标准强制性条文》以及项目所在地其他相关规定等的要求。

(三) 技术标准和要求

1.施工工程达到国家现行建筑工程施工质量验收统一标准（GB50300-2013）及各专业工程施工质量验收规范；设计、施工符合相应的验收标准。

2.设备符合工程设备的国家、浙江省、温岭市相关其他规定等的标准、规范、的要求，电梯设备的技术要求见《电梯设备技术要求》附件。

3.材料、设备应采用在行业内有一定知名度的品牌，投标人在投标文件中需明确选用发包人提供的推荐品牌（附件），否则中标后发包人有权更换产品，并不予调价，严禁在施工过程中选择不合设计要求的低档材料。

4.材料（设备）的质量保证

(1) 在免费保修期内，中标人对有缺陷的部位必须无偿地给予修理与更换，除非该缺陷是由于人为破坏或合同规定的不可抗因素造成的损坏。设备的铭牌保修期长于招标要求，则按其铭牌要求执行。

(2) 中标人必须对所承包的工程的质量负全部责任，其责任不因其他设备材料生产商提供的保证书而减轻或更改。

(3) 材料检验按相关规定的见证取样和送检规定的程序进行。凡检验结果证明其有害物质

含量指标超标的产品不得在工程上使用。

（四）质量要求 质量标准：合格。

（五）设计、施工和设备监造、试验

根据工程实际需要由发包人（或监理人）自行安排。

（六）样品

本次招标范围内的设备材料均由承包人根据本招标文件、设计图纸和国家有关规定的具体要求进行采购、运输、检验、保管；所有设备材料须有产品合格证和质量保证书。发包人要求提供样品的材料和设备，需在采购前提供样品，样品经设计人员、监理方、招标人确认与招标要求一致后封存，批量供应时应与样品一致。

（七）发包人提供的其他条件：见招标文件第六章“发包人提供的资料”相关材料。

六、竣工验收

按照竣工验收要求进行符合建设工程验收标准的一切测试及实验，装修材料的环保检测等；按国家、省、市有关工程竣工验收管理规范及办法进行建筑施工和设备安装质量全面检验，并取得相关竣工合格资料、数据和凭证。

七、文件要求

（一）设计文件及其相关审批、核准、备案要求

要求提供完整的各阶段设计文件，达到国家规定的设计文件编制深度要求，符合

《工程建设标准强制性条文》、项目所在地相关其他规定等设计标准、规范、规程、定额和办法等的要求，并且通过相关图纸审查及完成备案。

（二）沟通计划、风险管理计划

投标人自行编制。包括实际进度与计划进度的对比，包括可能影响按合同竣工的任何事件或情况的详细，以及为消除延误正在（或准备）采取的措施。

（三）竣工文件和工程的其他记录

符合国家、省、市有关工程竣工验收管理要求。

（四）其他承包人文件。 1、施工组织设计 2、合同规定的其他承包人文件。

八、工程项目管理规定

执行 GB/T 50358-2017《建设项目工程总承包管理规范》

（一）质量，按照现行规范及规定

（二）进度，包括里程碑进度计划

根据计划竣工时间由投标人自行编制。

（三）支付

详见招标文件第四章“合同条款及格式”。

（四）变更

详见招标文件第四章“合同条款及格式”。

九、其他要求

（一）对承包人的主要人员资格要求。

除招标文件已规定配备的项目经理、设计负责人、施工负责人外，其他人员应满足设计、施工许可管理、审批、核准和备案手续的基本条件。

承包人在投标文件或资格审查文件中的承诺的管理人员未经业主同意，不得调换和撤离，并按工程进度及时到位。业主有权要求承包人撤换工作不负责任、管理不力、贻误工期和造成严重的安全事故和工程质量事故、违法乱纪的专业技术、管理人员直至项目经理，直至业主满意为止。如相应资质的专业技术人员未按要求到位，视作违约，业主有权单方面终止合同。

（二）相关审批、核准和备案手续的办理。

满足设计、施工许可管理、审批、核准和备案手续的条件。

（三）对项目业主人员的操作培训：根据电梯、智能化、暖通等专业设备或工程需要安排。

（四）分包：经建设单位同意，设计采购施工总承包人可以按照合同约定分包给具有相应资质的分包企业。

（五）设备供应商：按照推荐品牌选择设备供应商。

（六）监督和管理

承包人应严格按已确认设计图纸和施工方案组织施工，并接受发包人委托的监理单位对施工质量的监督和管理。

（七）缺陷责任期的服务要求：符合国家、省、市相关规定。

发包人要求附件清单

附件 1：电梯设备技术要求

附件 2：材料设备品牌

附件 1

电梯设备技术要求

(1) 电梯相关参数要求

内容 \ 电梯类型	客梯（不低于以下配置）
数量	详见招标内容
行程（m）	每台电梯具体行程按土建施工图确定设计要求
逻辑控制系统	全集选 32 位及以上电脑微机控制系统或更优，并具有/无司机操作功能。
驱动系统	永磁同步无齿轮驱动；
调速系统	32 位电脑微机控制，交流变频变压调速（VVVF），逆变和整流部分均采用 IGBT，频率 $\geq 10\text{KHZ}$ 。
基站	一层
机房位置	顶层（设备隔噪，必须符合国家标准。具体隔噪措施及费用由投标人承担）
地坑深度（mm）	详见技术规格表，具体现场自行勘察为准。
顶层高度（mm）	480，具体现场自行勘察
井道尺寸（mm） （净宽 \times 净深）	详见技术规格表，具体现场自行勘察， 注意：做法和尺寸与标准尺寸有误差较大。
轿箱尺寸（mm）	由投标单位提供（轿内净高 2600，要求轿厢装修后净高不少于 2400）
开门尺寸（mm）	900*2300，具体现场自行勘察
开门方式	中分对开
机房尺寸（mm） （净宽 \times 净深）	根据土建施工图设计要求, 要求现场自行勘察
门保护	要求采用 150 束以上的红外光幕保护或三维光幕保护。
门机	采用变频变压调速（VVVF）
通讯系统（井道内）	采用串行通讯方式
主导轨	重型导轨
平层精度	按国家标准执行
噪声指标	按国家标准执行
轿门/厅门	发纹不锈钢（304），厚度： $\geq 1.2\text{mm}$
小门套	发纹不锈钢（304），厚度： $\geq 1.2\text{mm}$
轿顶	轿顶为发纹不锈钢豪华轿顶（包括 LED 照明、低噪声通风机，应急照明），轿顶需留有摄像孔，随行电缆中应穿视频电缆。

轿厢壁	采用发纹不锈钢（304），厚度：≥1.2mm。轿厢正面高 900mm 处至顶部应安装镜面不锈钢或轿厢正面为镜面不锈钢。轿厢至少一面壁上应设高 850MM-900MM 扶手。
轿厢地面	大理石拼花地面，轿厢地面预留 3cm 铺设厚度，轿内装修估计为 250Kg。
轿厢操纵盘和层站显示器	面板材料采用发纹不锈钢，楼层按钮为装有发光二极管显示的微动按钮，目的层按钮闪亮功能，液晶显示楼层及运行方向。
厅外召唤按钮和层站显示器	一体式，面板材料采用发纹不锈钢，呼梯按钮为装有发光二极管显示的微动按钮，液晶显示楼层及运行方向。
地坎	铝合金
踢脚板	采用发纹不锈钢
按钮	发纹不锈钢
智能楼宇	配置 IC 卡刷卡功能
扶手	不锈钢
功能要求	1、开门保持按钮 2、楼宇电梯监视接口 3、消防功能：消防救援、消防返基站。（按国家消防验收标准） 4、五方对讲（1、电梯轿厢 2、电梯机房 3、电梯轿顶 4、电梯底坑 5、物业值班室） 5、其他电梯标准功能：如超重警告、警铃、错误指令取消、开关门按钮、开门延时、自动再平层、自动轿厢照明、通风装置、满载不停、防捣乱功能、基站关机、控制柜故障显示、故障自动平层功能等。 6、按制造安装维保验收标准执行。 7、在轿厢门开启的净宽度不应小于 900MM，必须满足轮椅通过； 8、在轿厢的侧壁上应设高 0.9M-1.1M 带盲文的选层按钮，盲文宜设置于按钮旁。
备注	投标人所投产品必须足够考虑以上装修重量及轿厢顶及四周装修重量和轿厢高度等

（2）电梯主要部件配置要求

序号	主要部件名称	性能简要描述及要求（不低于）	产地要求（不低于）
1	曳引机	高效节能永磁同步 (PM) 无齿轮曳引主机，需配备免维护蝶式抱闸、密封轴承，增长安全可靠性及使用寿命。	欧美日原品牌（或核心部件进口）

2	控制柜	VVVF 变频变压带能量回馈新技术控制系统，配备 32 位微处理器，高效控制电梯运行和各类指令。有优于行业普遍采用的控制技术产品将优先采用。	采用国内组装，但变频器、微机电脑板要求欧美日原品牌，其余电气元件采用国际知名品牌合资产品（或核心部件进口）
3	门 机	PM 永磁同步变频门机系统，确保电梯门的安全运行和乘客安全，门机系统需具备速度自测功能，有效防止电梯门的机械撞击，使开关门更加平稳安全。	欧美日原品牌。（或核心部件进口）
4	限速器	采用离心式结构设计，双电气开关触发，保障可靠动作。	原厂原品牌工厂生产或知名品牌。
5	安全钳	渐进式安全钳，采用碟形弹簧、楔块式设计，有效保证电梯安全。	原厂原品牌工厂生产或知名品牌。
6	缓冲器	油压式缓冲器，性能可靠，确保电梯安全。	原厂原品牌工厂生产或知名品牌。
7	光 幕	性能优异的门保护系统，红外线光束在门高范围内进行高速扫描，形成一个敏感度高、安全性能好的红外光幕，一旦光束受干扰，电梯门将会立即再次打开不触碰乘客，有效保证乘客进出电梯。光束>150 束。	原厂原品牌工厂生产或知名品牌。
8	曳引绳	按照本项目电梯速度和载重量配置电梯专用钢丝绳或钢带，有优于行业普遍采用的曳引技术产品将优先采用。	原厂原品牌工厂生产或知名品牌。

附件 2

材料设备品牌要求

材料、设备应采用在行业内有一定知名度的品牌，投标人在投标文件中可明确选用发包人提供的推荐品牌（附件），否则中标后发包人有权更换产品，并不予调价，严禁在施工过程中选择不合设计要求的低档材料。

主要材料设备推荐品牌清单（注：品牌排序不分先后）

序号	材料名称	品牌	备注
1	水泥	南方、三狮、海螺	
2	钢筋	江苏沙钢、江苏永钢、杭钢古剑、武钢、鞍钢、中天、西域	钢材须达到国标要求
3	各种型钢、钢板	马钢、鞍钢、唐钢、济钢、武钢、中天、西域	
4	墙地面面砖	马可波罗、诺贝尔、箭牌	提供样品
5	细木板、多层板	千年舟、兔宝宝、莫干山、福湘、福汉	E1 级
6	铝合金型材	兴发、坚美、闽铝、凤铝、伟昌	
7	pvc 地胶板	LG、阿姆斯壮、中国建材-北新、欧迪嘉、博尼尔	提供样品
8	石膏板、轻钢龙骨	可耐福、龙牌、拉法基、泰山、杰森	
9	全钢质抗静电地板	立品、美露、沈飞、向利、汇力	
10	矿棉板、吸音板	阿姆斯壮、星牌、龙牌、AMF、可耐福	提供样品
11	涂料	多乐士、立邦、华润、嘉宝利、雅士利	
12	门锁、地弹簧、金属装饰拉手	顶固、汇泰龙、雅洁	提供样品
13	普通照明灯具	雷士、西顿、飞利浦、欧普、TCL	提供样品
14	消防智能应急照明及疏散指示系统	浙江乐思达，上海宝星，杭州吉星	
15	洁具	TOTO、科勒、箭牌、美国美标	提供样品
16	换气扇	松下、正野、奥普、艾美特、绿岛风	
17	感应龙头、洁具感应冲洗阀	TOTO、科勒、箭牌、美国美	提供样品

序号	材料名称	品牌	备注
18	配电箱	台州广鸿电气有限公司、宁波天安电气集团有限公司、杭州杭开电气有限公司、浙江博今电气有限公司，厂家必须 3C 认证、银昌电气有限公司	
19	配电箱内所配电气元件	ABB、西门子(Siemens)、施耐德 (Schneider)	
21	电气塑料管	临海伟星、中财、公元、南通三德、浙江钱江	
22	桥架	浙江桥架母线有限公司、浙江浩顺电气有限公司、宁波市华欧电气成套设备有限公司、浙江好远电气有限公司、宁波市海曙浩天电缆桥架厂、台州浩福利电器设备制造有限公司	
23	抗震支架	浙江旗鱼建筑科技有限公司、慧鱼（太仓）建筑锚固有限公司、喜利得（中国）商贸有限公司、泰德阳光（北京）能源科技有限公司、温岭市骏宏机电抗震支架有限公司	
24	柴油发电机	康明斯（重庆）、威曼(VMAN) 帕金斯、沃尔沃	
25	开光、插座、面板	杭州鸿雁、德力西、正泰、台通、人民电器	
26	生活变频供水系统	青岛三利、格兰富、上海威派格	
27	潜水排污泵、喷淋泵、消火栓稳压给水泵，消火栓、喷淋、补压装置	新界泵业、上海凯泉、利欧、杭州南方、上海申银	
28	不锈钢水箱	上虞市东山环保科技、台州市天和、温州中邦、上虞东盛	
29	镀锌钢管、钢管、碳钢管，钢塑管、钢塑热水管、室内钢塑 管管件	浙江金州、天津利达、增洲、天津友发、河北衡水	
30	PP-R 水管及管件,UPVC 管及配件,PE 管、排水 PVC 管	南通三德、金德、临海伟星、中财、浙江钱江	
31	有线电视系统	杰和兴、JESMAY、万隆、九洲、海信	
32	计算机、无线网络系统	锐捷、华为、JUNIPER、CISCO、H3C	
33	无线对讲系统	摩托罗拉、建伍、海能达、威泰克斯、科立讯	
34	门禁系统	科松、大华、海康、拔克	
35	楼宇自动控制系统	上海格瑞特、浙江源创、苏州宝控、中控	
36	会议系统及广播系统	ITC、CRX、SENLANG. IPS、paster	

序号	材料名称	品牌	备注
37	电动投影幕、投影机支架	红叶、白雪、美视、金叶、三星	
38	投影机	奥图码、松下、索尼、NEC、爱普生	
39	车库车辆出入管理系统(含收费系统)	捷顺、车安, 科拓	
40	监控系统(摄像机及监控平台, 硬盘录像机)	海康、大华、松下、三星、英飞拓	
41	UPS 电源	施耐德, 艾默生, 博朗耐	
42	监控系统(交换机)	华为、H3C、锐捷	
43	电脑	联想、惠普、戴尔, 华硕、鸿基	
44	一体化机房系统	华为、一舟、远扬	
45	布线系统	爱谱华顿、天诚、一舟、鸿雁	
46	立式单级离心泵(变频)	新界泵业、上海凯泉、上海熊猫	
47	VRV 空调	三菱电机、三菱重工、富士通	
48	风机设备, 通风、排烟设备	浙江越舜风机有限公司、浙江上建风机有限公司、江苏知民通风设备有限公司	
49	全热交换器	松下、大金、三菱电机、霍尼韦尔、美国百朗	
50	除湿机	格力、美的、TcL	
51	橡塑保温	澳利斯橡塑、宁波东海、宁波东盛、育才、浩风	
52	火灾报警控制器(联动型)、烟感温感报警器	海湾, 北大青鸟, 利达, 松江, 泰和安,	
53	气体灭火系统	海湾安全技术有限公司、北大青鸟环宇消防设备股份有限公司、深圳市泰和安科技有限公司、北京利达华信电子有限公司	
54	灭火器	宁达、元安、国泰消防科技股份有限公司、鸣 101 宇消防设备制造有限公司、福建省天广消防器材有限公司	
55	室内消防栓、室外消防栓、消防箱(水带 水枪 消防栓 卷 盘)、喷头、水流指示器、湿式报警阀、末端试水 装置、水泵 接合器	福建颖龙消防科技有限公司、福建省万消防 科技有限公司、福建省天广消防器材有限公司、浙江丽消防器材有限公司	
56	自动跟踪射流灭火装置	四川川消防设备制造有限公司、沈阳金威智能消防设备有限公司、合肥科大立安安全技术有限责任	

序号	材料名称	品牌	备注
		公司、南京睿实消防安全 设备有限公司	
57	防火门（含钢质防火门、含五金配件）	盼盼、王力、群升、万嘉、步阳	
58	甲级无机双轨双帘防火卷帘	金龙门业、金泰门业、步阳	
59	防水卷材，防水涂料	雨虹、科顺、卓宝、禹王，月皇	
60	防雷	中力、易龙、菲尼克斯	
61	球墨铸铁管	圣戈班、永通、新兴、禹王	
62	铝扣板	欧斯宝、朗仕龙、郎腾	提供样品

注：其他主要材料及零星材料，各投标人须按中高档的用材标准进行设计及选材

第六章 发包人提供的资料

发包人提供的资料

一、项目概况

二、发包人提供的资料

1. 施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料。

2. 定位放线的基准点、基准线和基准标高。

3. 发包人取得的有关审批、核准和备案材料，如规划许可证。

4. 其他资料。

第三卷

第七章 投标文件格式

目 录

- 一、资格标
- 二、技术标
- 三、商务标

资格标

(封面)

招标编号：_____

项目名称：_____

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件一.1

主要人员简历表

(项目经理、设计负责人、施工负责人)

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于学校专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件一.2

主要施工机械设备表

序号	设备名称	型号、规格	数量	用于施工部位	备注

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

项目管理管理机构及人员配备承诺书

一、我公司委派 (项目经理姓名) 作为项目经理、(设计负责人姓名) 作为设计负责人、(施工负责人姓名) 作为施工负责人参加 (项目名称) 资格审查，有关情况承诺如下（仅指项目经理、施工负责人）：

1、有无在建施工、监理合同工程情况：_____。

2、有无被限制投标情况：_____。

3、有无被中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn>) 纳入失信被执行人名单：_____。

4、近 3 年有无行贿犯罪档案记录(以法院判决生效的时间为准)：_____。

备注：

1、拟派施工负责人目前没有在建施工、监理合同工程【在建施工、监理合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日），结束时间为该合同工程通过验收或合同解除之日】（符合温岭市住房和城乡建设局发布的《关于明确我市建筑企业项目经理（建造师）兼岗有关事项的函》（（2019）21 号）规定情形的，并提供相应获奖文件的除外）。

2、项目经理、施工负责人目前没有处于被限制投标（指凡被住房和城乡建设部或浙江省住房和城乡建设厅或温岭市住房和城乡建设局或监察或检察部门作出限制投标的，或被台州市住房和城乡建设局作出限制投标区域包括温岭市行政区域的）。

3、项目经理、施工负责人目前未被中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn>) 纳入“失信被执行人名单”。

4、项目经理、施工负责人近 3 年无行贿犯罪档案记录的（以法院判决生效的时间为准）。

二、一旦我方中标，我公司保证按照温岭市工程建设项目要求配置项目管理机构及人员，并提供相关证书。

本公司若有违反承诺内容的行为，自愿接受取消交易席位、记入信用评价、不予退还投标保证金等有关处理，愿意承担法律责任。如已中标的，自动放弃中标资格；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

温岭市建设工程诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加_____（工程项目名称）的投标；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

三、本公司的投标资格已按照《温岭市建设工程投标人资格自查表》和《温岭市建设工程投标施工负责人资格自查表》逐条自查，并如实填写；

四、不存在串通投标行为（包括不存在招标文件第三章“评标办法”第3.1.5项规定的情形）；

五、不存在他人以本公司名义投标或者不存在以其他方式弄虚作假的行为；

六、不存在向招标人或者评标委员会成员行贿以牟取中标的行为。

如招标人需要调查了解的，本公司负责本次投标的主管人员（分管经营的副总）将积极配合。主管人员：_____；手机：_____。

本公司若有违反承诺内容的行为，自愿接受取消交易席位、记入信用评价、不予退还投标保证金等有关处理，愿意承担法律责任。如已中标的，自动放弃中标资格；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（盖单位公章）：

年 月 日

温岭市建设工程投标人资格自查表

序号	自查内容	招标文件条款号	投标要求	自查情况
1	投标人资质（资格）条件是否符合	1.4.1	是	
2	是否为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）	1.4.3（1）	否	
3	是否为本工程前期准备提供咨询服务	1.4.3（2）	否	
4	是否为本工程的监理人	1.4.3（3）	否	
5	是否为本工程的代建人	1.4.3（4）	否	
6	是否为本工程提供招标代理服务	1.4.3（5）	否	
7	是否被责令停业	1.4.3（6）	否	
8	是否与本工程的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股	1.4.3（7）	否	
9	是否存在财产被接管或冻结的	1.4.3（8）	否	
10	是否属于与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人。 是否存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段或者未划分标段的同一招标项目投标情形。	1.4.3（9）	否	
11	是否存在安全生产许可证超出有效期或处于暂扣期限内	1.4.3（10）	否	
12	是否存在投标人（包括法定代表人）有行贿犯罪档案记录的（由投标文件提交截止之日上溯3年，行贿犯罪档案记录日期以法院判决生效日期为准）	1.4.3（11）	否	
13	投标人目前是否处于被限制投标	1.4.3（12）	否	
14	投标人（包括法定代表人）目前是否存在在中国执行信息公开网（ http://zxgk.court.gov.cn ）上被纳入“失信被执行人”名单的	1.4.3（13）	否	
15	投标人目前是否存在在信用浙江网站（ http://credit.zj.gov.cn ）上被列入严重失信名单的	1.4.3（14）	否	
16	是否存在《省外企业进浙承接业务备案证明》超出有效期或已注销（仅指浙江省省外施工企业）	1.4.3（15）	否	

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（盖单位公章）：

年 月 日

温岭市建设工程投标施工负责人资格自查表

序号	自查内容	招标文件条款号	投标要求	自查情况
1	投标施工负责人资格是否符合	1.4.1	是	
2	<p>投标施工负责人在建施工、监理合同工程状态存在下列四种之一情形的：</p> <p>（1）无在建施工、监理合同工程；</p> <p>（2）原承接的项目与本工程同一工程相邻分段发包或分期施工的；</p> <p>（3）因非承包方原因致使工程项目停工超过 120 天（含），经建设单位同意的，须提供该建设单位的书面意见；</p> <p>（4）符合温岭市住房和城乡建设局发布的《关于明确我市建筑企业项目经理（建造师）兼岗有关事项的函》（（2019）21 号）规定的，须提供相应获奖文件。</p> <p>属上述（3）、（4）情形的，投标人应在提交投标文件的同时将有关书面证明材料提交招标人。</p>	1.4.1（7）	应是（1）、（2）、（3）、（4）之一情形。自查应填写属何种情形	属__情形
3	投标施工负责人是否有行贿犯罪档案记录的（由投标文件提交截止之日上溯 3 年，行贿犯罪档案记录日期以法院判决生效日期为准）	1.4.3（11）	否	
4	投标施工负责人目前是否处于被限制投标	1.4.3（12）	否	
5	投标施工负责人目前是否存在中国执行信息公开网（ http://zxgk.court.gov.cn ）上被纳入“失信被执行人”名单的	1.4.3（13）	否	

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（盖单位公章）：

年 月 日

附件一.7

温岭市建设工程安全生产任职资格承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

本公司安全生产条件及相关管理人员（包括 A 类人员、拟派的施工负责人和施工现场专职安全生产管理人员）安全生产任职资格符合相关规定。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（盖单位公章）：

年 月 日

联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）工程总承包投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，提交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

成员一名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

证书、其他资料

(正本或副本)

技术标—EPC 管理方案

招标编号：_____

项目名称：_____

(正本或副本)

技术标—设计图纸

招标编号：_____

项目名称：_____

商务标

招标编号：_____

项目名称：_____

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）_____工程总承包招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元整（¥_____元）的投标总报价，其中施工图设计深化工期：_____日历天；施工工期：_____日历天，按合同约定进行设计、实施和竣工承包工程，修补工程中的任何缺陷，实现工程目的。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标担保一份，金额为人民币（大写）_____元整（¥ _____元）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函提交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方提交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所提交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	条款号	约定内容	备注
1	项目经理	第二章投标人须知 前附表 1.4.1	姓名：……	
2	工期	第二章投标人须知 前附表 1.3.2	天数：同投标函	
3	缺陷责任期	第四章合同条款及 格式 11.2	……	
4	分包	第二章投标人须知 前附表 1.11.2		
5	其他			
……	……	……	……	
……	……	……	……	

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

二、价格清单

（一）价格清单说明

1.1 价格清单列出的任何数量，不视为要求承包人实施的工程的实际或准确的工作量。在价格清单中列出的任何工作量和价格数据应仅限用于合同约定的变更和支付的参考资料，而不能用于其他目的。

1.2 本价格清单应与招标文件中投标人须知、专用合同条款、通用合同条款、发包人要求等一起阅读和理解。

1.3 设计费的说明：_____。

1.4 工程设备费的说明：_____。

1.5 必备的备品备件费的说明：_____。

1.6 建筑安装工程费的说明：_____。

1.7 技术服务费的说明：_____。

1.8 暂列金额的说明：_____。

1.9 暂估价的说明：由招标人列明并应包含在投标报价汇总表中。

1.10 其它费用的说明：_____。

（根据项目实际情况，格式可自行调整）

(二) 价格清单（根据项目实际情况，格式可自行调整）

工程总承包项目报价表

一、工程总承包费用汇总表

序号	项目名称	金额（元）	备注
一	设计费		符合前附表规定
二	设备购置费		符合前附表规定
三	建筑安装工程费		符合前附表规定
合计总价			符合前附表规定

二、设计费

序号	项目名称	工作内容	金额（元）	备注
（一）	设计费			
1	施工图设计			
2	其他			
合计费用				

三、设备购置费（需附相应的工程量报价清单）

序号	设备名称	规格、型号	数量	单价（元）	合价（元）
(一)	工程设备费				
1	变配电设备 (详见图纸)				
2	电梯工程 (详见附件 1: 电梯设备 技术要求)				
(二)	必备的备品 备件费				
合计费用					

四、建筑安装工程费（需附相应的工程量报价清单）

序号	项目名称	工作内容	单位	数量	单价 (元)	合价(元)
(一)	主要工程项目费					
(二)	辅助和服务性的工程项目费					
(三)	室外工程项目费					
(四)	场外工程项目费					
合计费用						

三、其他资料

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日 经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代

表人。特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）工程总承包投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日